

En ny strategi för ökad lönsamhet



Års- och hållbarhetsredovisning 2024

Wise Group AB

Innehåll

Introduktion

Detta är Wise	3
Året i korthet	4
VD-ord	6

Mål och strategi

Mål och strategi	8
Marknad	10

Verksamhet

Organisation och marknadsområden	12
Kundcase	14

Hållbarhet

Hållbarhetsrapport	15
--------------------	----

Aktien

Aktien	22
--------	----

Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapport	25
Styrelse	34
Ledning	36

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse	38
------------------------	----

Räkenskaper

Räkenskaper och noter	42
Vinstdisposition	71
Revisionsberättelse	72
Femårsöversikt	76
Nyckeltal och definitioner	78

Årsstämma och övrig information

Årsstämma 2025	82
Finansiell kalender och kontakt	83

FAKTA OM ÅRSREDOVISNINGEN

Årsredovisning för verksamhetsåret 2024 för moderbolaget och koncernen består av förvaltningsberättelsen (sidorna 38-41) och de finansiella rapporterna jämte noter och kommentarer (sidorna 42-70). Den lagstadgade hållbarhetsrapporten enligt ÅRL ingår i årsredovisningen (sidorna 15-21)

Detta är Wise

- Kompetensförsörjning som bidrar till kundernas framgång

Wise Group ABs (Wise) affärsidé är att erbjuda företag och organisationer rådgivning och kompetensförsörjning inom HR, marknad och försäljning, IT, samt ekonomi och lön.

Vår expertis, våra nätverk och våra relationer inom dessa områden hjälper oss att möta kundernas kompetensbehov – från företagsledande roller till mer operativa befattningar.

Vi matchar motiverade individer som vill växa med verksamheter som vill utvecklas. Genom att sätta människan i fokus bidrar vi inte bara till våra kunders framgång – utan även till ett modigare och mänskligare arbetsliv.

- Wise består av drygt 400 experter inom utvalda områden.
- Verksamheten är organiserad och tillhandahåller specialistkompetens inom fyra marknadsområden som är samlade under varumärket Wise. Marknadsområdena är benämnda som HR, Sales & Marketing, IT samt Finance & Payroll.
- Verksamheten bedrivs i Sverige och Finland, med kontor i följande städer: Stockholm, Göteborg, Malmö och Helsingfors.
- Wise är sedan 2015 noterat på Nasdaq Stockholm.

Vision

Vi leder vägen mot ett arbetsliv där människor och verksamheter växer tillsammans.

Året i korthet

2024

Avslutningen av året präglades av en viss stabilisering av efterfrågan och en vändning mot en förbättrad lönsamhet.

För helåret minskade omsättningen med 21 % jämfört med föregående år. Trots detta kunde EBITDA-marginalen förbättras något, främst tack vare lägre kostnader kopplade till personal och IT-miljö.

Sammanfattningsvis har aktivt arbete med kostnadskontroll och effektiviseringar under året gett effekt, vilket syns i de minskade engångskostnaderna och den något förbättrade EBITDA-marginalen.

Väsentliga händelser

Styrelsen beslutade den 12 mars att utse Tobias Berglund till VD för Wise Group AB. Eftersom Tobias Berglund utsågs till tillförordnad VD den 21 november 2023 kunde han tillträda den permanenta rollen omgående.

Erik Mitteregger genom Erik Mitteregger förvaltnings AB, har utfärdat köpoptioner i Wise Group AB till ledande befattningshavare i Wise Group AB. Sammanlagt har 65 000 köpoptioner utfärdats till åtta personer.¹

I september träffades en överenskommelse med Vasakronan som innebar att Wise gör en besparing på 14,6 Mkr fram till 2027 genom en reduktion av kontorsytor, samtidigt som bolaget förlängde befintligt hyresavtal fram till 2029.

En översyn av bolagets övergripande strategi genomfördes under året och kommunicerades till samtliga medarbetare under oktober månad. För att bli tydligare mot marknaden samt förbättra både effektivitet och lönsamhet, beslutades att strategin med självständiga dotterbolag överges och att alla kunderbjudande framöver ska ske under ett samlat varumärke.

Mathias Linarfve avgick som VD för dotterbolaget Wise IT AB och ett antal mindre bolag i koncernen. Han lämnade sitt uppdrag den 31 oktober.

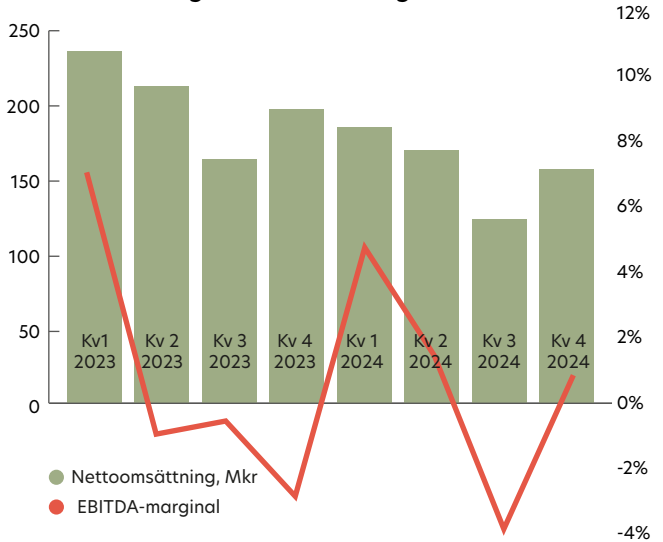
¹Varje köpoption har utfärdats till priset 0,75 kronor, vilket motsvarar marknadsvärdet genom tillämpning av Black & Scholes värderingsmodell, och ger innehavaren rätt att under perioden 9 mars 2026 - 16 mars 2026 förvärva en aktie av i Wise Group AB till priset 40,00 kronor.

Nyckeltal för koncernen

Mkr om inte annat anges	2024	2023
Nettoomsättning	630,6	803,1
EBITDA	7,5	7,6
EBITDA-marginal, %	1,2	0,9
Rörelseresultat	-17,2	-18,8
Rörelsemarginal, %	-2,7	-2,3
Resultat före skatt	-19,4	-19,7
Årets resultat	-19,2	-16,2
Investeringar	0,3	0,9
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3,2	0,9
Avkastning på genomsnittligt totalt kapital, %	-7,0	-4,5
Avkastning på genomsnittligt eget kapital, %	-24,7	-14,8
Skuldsättningsgrad, ggr	0,0	0,0
Resultat per aktie, kr	-2,59	-2,19
Utdelning per aktie kr ¹⁾	0,00	0,00
Medeltal anställda	439	568
Antal anställda vid årets slut	397	538

¹ Styrelsen har föreslagit årsstämman att för verksamhetsåret 2024 utgår ordinarie utdelning med 0,00 kr.

Nettoomsättning och EBITDA-marginal



På bilden: Sharmin Atroushi



Ett år präglat av utveckling och positionering

Beslutade åtgärder under året för att möta den tidigare negativa utvecklingen gör skillnad. Effekterna av en förändrad organisation och ett enklare arbetssätt syns i förbättrade marginaler och ett starkare kassaflöde.

2024 präglades initialt av en förhoppning om att lägre räntor skulle stabilisera konjunkturen och successivt initiera en stigande efterfrågan på Wise Groups tjänster. Tyvärr infriades inte dessa förhoppningar. Utfallet blev i stället en marknad som präglats av fortsatt svag efterfrågan.

När jag i november 2023 tillträdde som tillförordnad VD initierade jag ett förändringsarbete med målsättningen att göra Wise Groups erbjudande tydligare för våra kunder. I den processen ingick att effektivisera arbetssätt och rutiner. Efter att jag tillträdde rollen som ordinarie VD i mars, och med en allt svagare marknad, ökade vi takten i detta arbete.

Den mest genomgripande förändringen ur marknadsperspektiv innebär att vi samlar våra verksamheter i fyra marknadsområden (Se sidan 12). Varumärket Wise ska vara gemensamt för all verksamhet inom koncernen och synergier ska nås genom att aktiviteter inom marknadsföring och försäljning koordineras på ett fokuserat sätt. En enhetlig IT-infrastruktur etableras, vi upprättar gemensamma stödfunktioner och ser över och samordnar inköp från våra leverantörer. Hela förändringsarbetet har genomsyrats av ledorden: Tydlighet, Enkelhet och Samarbete.

Att arbetet ger resultat bekräftades under årets avslutande kvartal då Wise Group, trots en fortsatt fallande efterfrågan, kunde uppvisa en gradvis stabilisering av resultatet och lönsamheten. Rörelseresultatet är i stort sett oförändrat jämfört med föregående år, trots att omsättningen blev drygt 20 procent lägre rensat för kostnader för den pågående effektiviseringen av organisationen till rådande marknadsläge.

Förändringsarbetet och ett allmänt kostnadsfokus har medfört att antalet fasta heltidstjänster i koncernen minskat så att de vid utgången av 2024 var 27 % färre än föregående år. Våra hyreskostnader kommer, tack vare den överenskommelse som träffats med Vasakronan, vara drygt 5 Mkr lägre under kommande år än jämfört 2024. Totalt sett innebär detta att våra löpande kostnader var ca 150 Mkr lägre 2024 än föregående år och dessa kommer att reduceras ytterligare under 2025.

Blickar jag framåt är utmaningen att få fart på försäljningen. Vi vet att behovet av rekrytering och flexibla konsulttillsättningar hos våra kunder finns och att vårt erbjudande av kvalificerade tjänster alltid kommer att efterfrågas. Oavsett marknadsläge måste vi därför bli ännu bättre på att, genom koordinerad marknadsföring och korsförsäljning, identifiera affärer och matcha vår förmåga att leverera vad kunderna efterfrågar.

"Vi arbetar med att utveckla människor och företag. Om vi kan bidra till att individer kan och får möjlighet att utveckla det allra bästa av sig själva så vinner deras arbetsgivare och samhället på det."



Parallellt med arbetet att framtidssäkra vår organisation och relevans på marknaden har ett gediget arbete genomförts inom hållbarhetsområdet. Hållbarhet inkluderas sedan några år som en central del i Wise Groups affärsstrategi och löpande verksamhet. Under året som var har arbetet med anpassning till de nya rapporteringskraven fortlöpt. Målsättningen är att samtliga medarbetare ska utbildas och ha kunskap kring hållbarhetens regelverk och efterlevnad och hur ett hållbarhetsfokus kan tjäna som en konkurrensfördel i både våra kunders och vår egen affärsverksamhet.

Wise Group arbetar med att utveckla människor och företag. Om vi kan bidra till att individer får möjlighet att utveckla det allra bästa av sig själva så vinner deras arbetsgivare och samhället på det. Jag ser det som ett av våra viktigaste bidrag till hållbarhet. Att se och lyfta kompetens i alla sina former och skepnader.

Wise Group står väl rustat när marknaden vänder och jag har en stark tilltro till vår egen förmåga. Jag vill rikta ett varmt tack till Wise Groups fantastiska medarbetare som gör mitt jobb både roligt och lätt. Ett tack också till våra lojala kunder som bidrar till att vi utvecklas liksom till våra aktieägare och styrelse som trots ett utmanande år delar en positiv framtidstro med mig.

Stockholm i april 2025

Tobias Berglund
VD

Mål och strategi

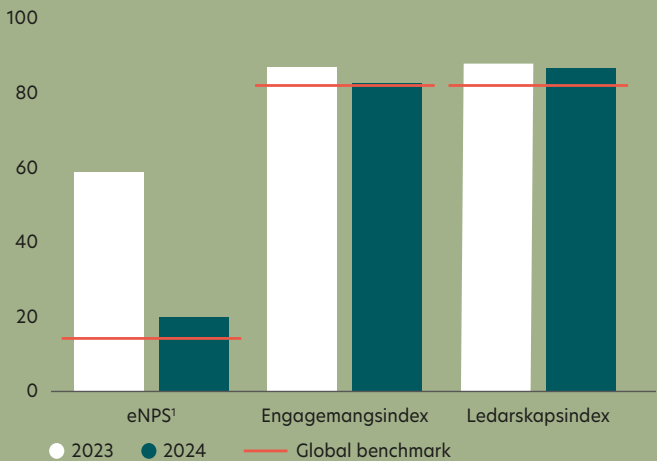
Under 2024 inleddes en ny tid för Wise! Med siktet inställt på att bli ännu tydligare, effektivare och en ännu bättre partner för våra kunder och kandidater, togs ett strategiskt beslut att samla alla våra erbjudanden under ett gemensamt och starkt varumärke.

Mål och målluppfyllelse

Finansiella mål

Mål	Målluppfyllelse 2024	2023	2022
Tillväxt 8–10 procent genomsnittlig årlig organisk tillväxt över en konjunkturcykel.Därtill kan förvärv tillkomma	Neg.	Neg.	Neg.
Lönsamhet 6–8 procent rörelsemarginal över en konjunkturcykel	-2,7 %	-2,3 %	3,2 %
Utdelning Två tredjedelar av resultatet efter skatt ska som grundregel delas ut till aktieägarna. Periodvis, när bolagets finansiella ställning så tillåter eller kräver, kan utdelningen tillåtas avvika från denna norm.	0,00 kr/aktie	0,00 kr/aktie	4,00 kr/aktie

Hållbarhetsmål



¹ eNet Promoter Score (eNPS) är en undersökningsmetod som bygger på frågan:
"Hur troligt är det att du skulle rekommendera det här företaget som arbetsplats till en vän?"

Vi leder utvecklingen mot ett modigt och mänskligt arbetsliv

Wise:s syfte är att leda vägen mot ett modigare, mänskligare och mer inkluderande arbetsliv. Vi tror att detta är helt avgörande för framtidens kompetensförsörjning. När motiverade individer får förutsättningar att utvecklas och må bra, läggs grunden till framgångsrika verksamheter. I en framtid där kompetens kommer att vara en bristvara, kommer varje individ att behövas.

Ett samlat varumärke ger oss kraften att fokusera våra resurser där de gör störst skillnad. Det gör oss till en tydligare aktör på marknaden – allt för att möta framtidens krav med full styrka. Vårt mål är glasklart: att skapa ett hållbart, attraktivt och lönsamt Wise som engagerar våra medarbetare, inspirerar våra kunder och stärker vår lönsamhet.

Vi behåller det bästa och bygger nytt – tillsammans

Kärnan i Wise har alltid varit vår högspecialiserade kompetens – och den förblir navet i allt vi gör. Genom att samla våra verksamheter under fyra tydliga marknadsområden, organiserar vi oss smartare, agerar som en enhet och bygger ett skalbart företag redo för snabb tillväxt och nya möjligheter.

Wise ska vara en ledande aktör inom kvalificerade och specialiserade tjänster inom rekrytering, konsultuthyrning, HR-relaterade frågor, ledarskap och organisationsutveckling.

Organisation

Våra fyra marknadsområden – HR, Sales & Marketing, IT och Finance & Payroll – medger ett ökat fokus och en bättre samling av spetskompetens. Under ett gemensamt paraply arbetar vi snabbare, effektivare och mer kundnära.

Varumärke

Varumärket Wise ska vara gemensamt för all verksamhet inom koncernen och bekräftas genom den gemensamma organisationen. Den stora förändringen jämfört med tidigare är att dotterbolagsstrategin ersatts av ett sammanhållet varumärke för ökad tydlighet mot marknaden. Det innebär att vi blir ett "branded house" i stället för ett "house of brands".

Arbetssätt och gemensam plattform

Smartare, enklare, tydligare – i alla delar. Att etablera och utnyttja gemensamma funktioner och processer skapar bättre effektivitet, lägre kostnader och möjliggör kortare genomloppstider. Beträffande interna processer utvecklar vi tekniska system som samlar olika funktioner som till exempel sök, matchning, urval, kontakt och fakturering samt uppföljning. Genom att dela och sammanvända dessa resurser centralt, kommer det medföra ökad kundnytta på sikt, jämfört med tidigare när dotterbolag utvecklade egna lösningar.

Vi odlar en stark kommersiell kultur

Vår strategi bygger på att kombinera vår spetskompetens med ett strukturerat och framtåtlutat arbetssätt inom försäljning. Alla medarbetare träffar kunder, bygger relationer och identifierar nya möjligheter. Det är en kultur där alla bidrar till framgång – vi tänker 360 grader, alltid med fokus på relationer och långsiktiga samarbeten.

Vi tror på kraften i samverkan. Genom att dela kunskap, marknadsinsikter och kundinformation inom den nya organisationen, skapar vi oändliga möjligheter att växa och utvecklas tillsammans med våra kunder.

Fokus på kvalitet och kundnöjdhet

Wise har sina rötter i att erbjuda tjänster till det privata näringslivet och här ser vi fortsatt störst potential för tillväxt. Med en hög andel återkommande kunder och en växande kundkrets arbetar vi för att stärka våra positioner inom rekrytering, konsultuthyrning och våra strategiska och rådgivande erbjudande inom ledarskap och organisationsutveckling.

Vi tror på balansen mellan rekryteringsuppdrag och konsultaffären – en kombination som skapar både flexibilitet och stabilitet och som ger våra kunder attraktiva och anpassade lösningar för deras behov. Konsultuppdragen ger oss en mer långsiktig förutsägbarhet och ett stabilt kassaflöde, medan rekryteringsuppdragen skapar djupa kundrelationer och starka affärsmöjligheter.

Framåt med Wise – tillsammans skapar vi skillnad

Strategin är vårt recept till framtiden – en framtid där vi fortsätter att vara det självklara valet för kunder, kandidater och medarbetare. Nu går vi framåt med en tydlig riktning, en stark grund och en vilja att alltid bli bättre.

Tillsammans är vi Wise – smartare, enklare, tydligare!

Ett tydligare Wise

→ Tydlighet, stolthet och attraktivitet för kunder, kandidater och anställda kring bolagets position på marknaden, vårt varumärke och vårt erbjudande

→ Resurseffektivitet och funktionella interna strukturer. Gemensamma processer och en effektiv bolagsstyrning som driver och utvecklar ett djup i specialiseringen, men som förenar i arbetssätt och metoder över hela företaget

→ En gemensam organisation och teknisk plattform medför även ökad snabbhet och enkelhet när det gäller framtida utveckling av processer, beslut kring framtidssatsningar och andra investeringar

→ En skalbar affärsmodell som gör att Wise får potential att växa med lönsamhet

Marknad

Wise verkar på en marknad som kännetecknas av ett fåtal större aktörer och i övrigt en starkt fragmenterad större grupp av mindre aktörer av inhemska och internationella ursprung som levererar tjänster inom urval, tester, rekrytering, rådgivning, bemanning och administration.

Branschens storlek

Enligt branschorganisationen Kompetensföretagen uppgick omsättningen bland de 35 största medlemsföretagen under 2023 till drygt 34 miljarder kronor. Branschens totala omsättning under samma period uppgick till uppskattningsvis drygt 88 miljarder kronor. På knappt tio år har omsättningen i branschen nästan fördubblats, vilket delvis förklaras av en ökad andel bemanning jämfört med tillsvidareanställningar, men även att värdet av kompetensförsörjning, inte minst beträffande chefer och specialister, fått en ökad strategisk betydelse för företagen.

Marknadens aktörer

Marknaden består av både generalister och specialister och det är svårt att ange exakt hur många företag som är verksamma, men Kompetensföretagen/Almega har drygt 950 medlemmar, varav de flesta är små. Ca 20–30 företag står för ca 80 procent av marknaden.

De större aktörerna är ofta generalister som tillhandahåller både tjänster inom bemanning och rekrytering i ett brett spektrum av befattningar och beträffande geografi. I denna kategori finns några företag med internationell prägel och där metodik och process sker enligt tydliga mallar oberoende av marknad eller befattning. Stor volym, högre konkurrens och lägre intäkter per uppdrag är kännetecknande, även om stora variationer finns.

Kategorin specialister innebär att dessa aktörer besitter en unik kompetens inom något ämnesområde som gör att de har god kunskap om vad varje kund behöver och kan matcha det genom hög förståelse samt ett kvalitativt nätverk av kandidater som uppfyller den aktuella kravprofilen på ett adekvat sätt. Särskilt inom denna sektor är branschen relativt fragmenterad, där mindre uppstickare, inte sällan tidigare anställda vid ett större företag, etablerar verksamhet och använder tidigare upparbetade kontakter. Snittordervärdet är generellt högre i denna sektor, inte minst beträffande rekryteringsuppdrag för chefer eller mycket definierade specialister.

Det vanliga är att företag som är generalister respektive specialister är verksamma inom både rekrytering, bemanning/uthyrning, rådgivning samt allmänna HR-tjänster.

För inte så många år sedan hade några av de större aktörerna en strategisk fördel genom att kandidater registrerade sig i dessa bolags kandidatbanker. Det var ofta en relativt grannlaga uppgift, vilket gjorde att intressanta kandidater inte med någon större lätthet eller frivillighet gjorde det hos så många olika aktörer. Det fick effekten att dessa bolag fick en stor fördel via sina respektive register med kandidater.

Sedan kom plattformen LinkedIn som förändrade spelplanen i denna bransch ganska radikalt. Det innebar plötsligt att kandidater och företag fick lättare att hitta varandra utan att det alltid hängde ihop med en faktisk rekrytering. För branschen innebar det att man nu även letade utanför sina egna register på ett helt annat sätt.

Även förekomsten av agenter/mäklare har förändrat marknadsbilden under de senaste tio åren. Denna kategori tar uppdrag från kunder som sedan fördelar uppdraget till den aktör som anses bäst lämpad att lösa uppgiften; till rätt kostnad.

Bemanningsbranschen utgör idag en viktig del av svensk arbetsmarknad och det uppskattas att de som omfattas av denna anställningsform uppgår till ca 200 000 personer och är fördelat på ett stort antal kompetenser och befattningar. Den så kallade gig-ekonomin växer stadigt och många yngre ser det som relativt naturligt att få olika typer av erfarenhet på fler arbetsplatser jämfört med vad en traditionell tillsvidareanställning hade inneburit.

Utveckling framåt

Svängningarna på den svenska arbetsmarknaden har under det senaste året varit ovanligt stora, både om man jämför olika regioner, branscher och jämfört med tidigare bedömningar. Det tyder på en fortsatt stor osäkerhet på arbetsmarknaden, där många branscher visserligen lider av kompetensbrist men samtidigt inte har tillräcklig framtidstro för att våga satsa på rekrytering fullt ut.

På branschnivå är det främst bank-, finans- och fastighetsbranscherna som har en större tillförsikt inför framtiden. Globalt är det IT-branschen som leder utvecklingen, med en sysselsättningsprognos om en stark tillväxt.

För Wise och för de flesta i branschen innebär pandemin en rejäl nedgång i affärer med behov av omstruktureringar av verksamheter. Det var samtidigt som digitala mötesformer slog igenom och det har kortat ledtider och underlättat kontakterna med kunder och kandidater.

Givet den specialistprofil som präglar Wise och bolagets totala erbjudande, är bedömningen att det finns anledning att se positivt på framtiden. För mer information om Wise erbjudande och beskrivning av specialistrollen, hänvisas till avsnittet: Verksamhet på sidan 12.

Kompetensförsörjning handlar om att se och förstå människor

Verksamheten i Wise består i att sammanföra människor och organisationer så de kan utvecklas tillsammans. Vi arbetar för att skapa möten som skapar en positiv upplevelse och utveckling med konkreta resultat. Genom att bygga relationer inom specifika yrkesområden kan vi snabbt och smidigt matcha individer med organisationer.

Organisation

Wise erbjuder företag och organisationer rådgivning och kompetensförsörjning inom HR, marknad & försäljning, IT, administration och support, samt ekonomi & lön. Verksamheten är organiserad och tillhandahåller specialistkompetens inom fyra marknadsområden som är samlade under varumärket Wise. Marknadsområdena är benämnda som HR, Sales & Marketing, IT samt Finance & Payroll.

Marknadsområden



Vi vet att våra kunder föredrar att göra affärer med specialister framför generalister. Inriktningen är självklar för oss att fortsätta fokusera på specialistrollen, men under ett gemensamt paraply och varumärke med en gemensam process, vilket kan ge en mer skalbar verksamhet, som kan växa snabbt vid ökad efterfrågan eller inkommande kunduppdrag.

Vad gör vi

Kompetensförsörjning utgår från våra kunders behov. Dessa behov kan påverkas av konjunktur, teknikutveckling, marknadssatsningar och etableringar. Behoven kan variera stort både i omfattning och i tidsperspektiv. För Wise handlar det i hög grad om att hjälpa företag att finna specialister eller chefer. Våra konsulter har lätt att få förståelse för vilken typ av roll som kunden behöver och kan ha en professionell dialog genom hela processen.

Kompetensförsörjning sker i huvudsak genom följande erbjudanden:

Rekrytering

Vi arbetar med rekrytering till kvalificerade tjänster på olika nivåer. Detta görs både genom annonserad urvalsrekrytering och search. De flesta rekryteringar som Wise genomför är i huvudsak specialister eller chefer inom marknad och försäljning, IT, administration och support, ekonomi och finans samt HR. Vi ansvarar för hela processen från behovsanalys till anställning.

Konsultuthyrning

Vi tillhandahåller uthyrning av konsulter inom olika områden och på olika nivåer. Merparten av de konsulter som Wise hyr ut är specialister eller chefer inom marknad & försäljning, IT, administration och support, ekonomi och finans samt HR. Vi erbjuder även så kallade Inhouselösningar, där vi kan ta över det operativa ansvaret för hela avdelningar.

Strategiska tjänster

Bolagets specialister sitter på stor kunskap. Det är av stort värde för våra kundföretag att kunna få rådgivning i olika typer av frågeställningar. Det kan handla om organisationsdesign, ledarskapsutveckling, ersättningsfrågor, verksamhetsutveckling och liknande.

Kunder

Bolagets kunder är normalt företag med över 1 000 anställda inom främst Business to Business och Business to Consumer-varumärken, där vi agerar både strategisk partner och som operativ kraft vid olika uppdrag. På kundlistan finns även några av Nordens största koncerner där uppdrag kan vara både komplexa och omfattande.

Vårt fokus är att leverera högkvalitativa lösningar med ett starkt kundfokus där vår marknadsposition förstärks av vår höga kundlojalitet och andelen återkommande uppdrag.

Vårt kunderbjudande

Rekrytering

Hela processen från behovsanalys till anställning.

Konsulttjänster

Kunniga konsulter inom våra expertisområden.

Strategiska tjänster

Expertstöd för att driva förändringsprojekt och strategiska initiativ.



Vår resurs

Wise arbetar med människor.

Det finns en individ bakom varje titel, bakom varje kund och kandidat och vi ska finnas i centrum av detta nät av kompetens. Hur vi träffar nya individer är avgörande för bolagets framgång. Det är av den anledningen viktigt att medverka i olika nätverk, föreningar, branschsammanlutningar, sociala plattformar och inom den högre utbildningen där vi kan identifiera kandidater och samtidigt bygga relationer med kunder och samarbetspartners.

Genom vår specialisering och nätverksbyggande, inklusive partnerskap med organisationer bygger vi en stark position som skapar bättre förutsättningar att matcha kandidater till kunder.

För att kunna dra kommersiell nytta av vårt nätverk arbetar vi systematiskt och innovativt för att samordna och optimera våra tekniska plattformar för att förfinas kund- och kandidatdatahanteringen. Detta bidrar till att ge oss insikter och möjliggör en djupare analys och innebär en stark konkurrensfördel.

Samtidigt värdesätter vi den mänskliga kontakten och strävar efter att Wise ska vara känt för sin humanistiska människosyn och hur vi bemöter både kunder och kandidater på ett personligt och professionellt sätt.

Vår strategi omfattar även en ökad integrering av dessa perspektiv som är väsentligt för vår egen och våra kunders utveckling. Och en avgörande fråga för vår och allas långsiktiga hållbarhet.

På bilden: Abdullah Uzunel

Case

"Designed to perform with the sea"

Bakgrund

Ett viktigt uppdrag för Wise under året var att bistå företaget MacGregor i ett mycket speciellt uppdrag som krävde rekrytering till ca 15 kvalificerade IT-tjänster på väldigt kort tid. MacGregor är en världsledande aktör inom hållbar gods- och lyfthantering för sjöfarten genom en stark produktportfölj, olika lösningar och tjänster. Skeppsbyggare, redare och operatörer kan optimera lönsamhet, säkerhet, produktivitet och hållbarhet under hela livscykeln genom att samarbeta med MacGregor.

Uppdraget

Wise fick i uppdrag att finna och rekrytera kvalificerade medarbetare till dessa olika IT-roller. Uppdraget krävde en bred kompetens inom flera områden, inklusive:

- Systemutveckling och IT-arkitektur
- IT-säkerhet
- SAP-kompetens
- Projektledning och utveckling

Målet var att inom en mycket begränsad tidsram hantera en rekryteringsprocess som skulle lösa verksamhetens behov, både i Sverige och i Finland.

Lösning

Vårt team på Wise arbetade tätt tillsammans med MacGregors HR-avdelning och IT-ledning för att förstå deras specifika behov och krav för varje roll. Genom en kombination av våra etablerade rekryteringsprocesser och vårt nätverk av kvalificerade kandidater kunde vi:

- Snabbt matcha rätt kompetens till varje roll.
- Utnyttja vårt nordiska nätverk och utgå från kundens behov.
- Genomföra intervjuer och i vissa fall kompletterande tester för att säkerställa både relevant kompetens och människor som har förutsättningar att kunna fungera väl i MacGregors internationella miljö.
- Medverka i snabba processer genom att använda kundens möteslösning via Google Workspace.

Resultat

Samtliga roller fylldes inom den överenskomna tidsramen, vilket resulterade i:

- **Effektiv projektleverans:** De nya teammedlemmarna kan snabbt komma in och bidra till pågående interna projekt, vilket säkerställer kundens förmåga.
- **Stärkt IT-kompetens:** Kunden fick tillgång till en bred kompetensbas inom IT, vilket skapade förutsättningar för fortsatt tillväxt och innovation.

"Det engagemang och professionalism vi fått från Wise gjorde stor skillnad för oss. De förstod snabbt våra behov och levererade rätt kompetens inom en mycket kort tidsram. Tack vare deras stöd och support har vi kunnat anpassa vår interna kompetens till de krav som vår organisations ställer, säger Alya Ammouche, Talent Acquisition Specialist på MacGregor".

"Detta uppdrag illustrerar hur Wise som specialiserat konsultbolag inom rekrytering kan skapa verkligt värde för stora internationella företag som arbetar över landsgränserna. Genom vår tydliga specialisering kan vi leverera skräddarsydda lösningar och rätt kompetens som bidrar till våra kunders utveckling och framgång" avslutar Martin Jensäter, Head of Recruitment Services.



Hållbarhetsrapport

Hållbarhetsrapport enligt årsredovisningslagen

Rapporten har upprättats för Wise Group AB i enlighet med 6 kap. 10–14 §§ i årsredovisningslagen och omfattar räkenskapsåret 2024. Hållbarhetsrapporten innehåller de hållbarhetsupplysningar som behövs för förståelsen av företagets utveckling, ställning och resultat och konsekvenserna av verksamheten, däribland upplysningar som rör miljö, sociala förhållanden, medarbetare, respekt för mänskliga rättigheter och motverkande av korruption. Rapporten har överlämnats till bolagets revisor samtidigt som årsredovisningen.

Under 2024 trädde lagändringar i kraft som innebär nya krav på Wise Group ABs hållbarhetsrapport från och med räkenskapsåret 2025. Denna rapport gör inte anspråk på att vara förenlig med de nya kraven utan följer gällande lagstiftning för 2024 års rapportering.

Under 2024 godkändes Corporate Sustainability Due Diligence Directive (CSDDD). Det innebär att riskhanteringen inom ESG-området ska inkludera bolagets hela värdekedja. Wise Group AB omfattas inte direkt av CSDDD.

Långsiktigt värdeskapande genom ett modigt och mänskligt arbetsliv

Wise Group ABs syfte är att leda vägen mot ett modigare, mänskligare och mer inkluderande arbetsliv där människor och verksamheter växer tillsammans. När motiverade individer får förutsättningar att utvecklas och må bra, läggs grunden till framgångsrika verksamheter.

Wise Group AB vill bidra till en utveckling som gynnar dagens behov för såväl kandidater, medarbetare och kunder som samhället i stort, samtidigt som kommande generationers arbets- och näringsliv får sina behov tillgodosedda. Egna medarbetare, kandidater och ansvarsfullt företagande är därför nära kopplat till strategin och en förutsättning för affärsmodellen. Företaget strävar efter en uthållig, god lönsamhet där det längre tidsperspektivet främjar långsiktigt värdeskapande för bolagets intressenter.

Wise Group AB erbjuder företag och organisationer rådgivning och kompetensförsörjning inom HR, marknad & försäljning, IT, samt ekonomi och lön. Genom våra marknadsområden erbjuder vi kvalificerade tjänster inom rekrytering, konsultuthyrning och HR-relaterade frågor om ledarskap och organisationsutveckling.

De centrala aktörerna i bolagets värdekedja uppströms är medarbetare inklusive anställda konsulter, kunder, kandidater, underkonsulter/partners, strategiska tech/IT-tjänster och styrelse. Ytterligare aktörer är leverantörer, investerare och börsen. Nedströms består värdekedjan framför allt av kunder, konsulter/partners, aktieägare och kandidater.

Förflyttningar under året

Europeiska unionen (EU) har åtagit sig att uppfylla internationella överenskommelser och mål, som till exempel Parisavtalet om klimatförändringar och Agenda 2030 för hållbar utveckling. Ny lagstiftning på hållbarhetsområdet är ett av de verktyg som EU använder i strävan att nå de satta målen och främja en övergång till ett hållbart samhälle som är motståndskraftigt mot framtida utmaningar.

Under 2024 har Wise Group AB vidtagit åtgärder för att förbereda sig för de kommande rapporteringskraven. Vi har skapat konkreta förflyttningar, i synnerhet inom de områden som var prioriterade för året.

Säkerställt förutsättningar för att möta lagkrav

Anpassningarna till Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) i svensk lag trädde i kraft vid halvårsskiftet 2024. I och med övergångsbestämmelserna i årsredovisningslagen ska Wise Group AB hållbarhetsrapportera enligt de nya standarderna från och med

räkenskapsåret 2025. Bolaget är skyldigt att rapportera enligt en generell standard samt de standarder som är väsentliga för företaget. Väsentligheten avgörs i den dubbla väsentlighetsanalysen och det är den analysen som ligger till grund för årets genomförda hållbarhetsarbete och den kommande rapporteringen. Enligt CSRD behöver bolaget redovisa sin process för dubbel väsentlighetsanalys såväl som resultatet av den.

Under 2024 har Wise Group AB utvecklat en process för dubbel väsentlighetsanalys som har testats. Inom ramen för processen har företagets värdekedja och intressenter analyserats. Man har även identifierat väsentliga hållbarhetsfrågor och bedömt dessa. För att avgöra relevansen för klimatförändringar har en preliminär beräkning av växthusgasutsläpp genomförts. Som ett led i Wise Group ABs miljöarbete och enligt kraven i årsredovisningslagen har arbetet med en transitionsplan för klimatförändringar påbörjats.

För att möjliggöra hållbarhetsrapportering enligt CSRD har ett rapporteringssystem upphandlats och implementerats. Syftet är att på ett resurseffektivt sätt rapportera i enlighet med lagkrav.

Under 2024 har förutsättningarna skapats för att rapportera i enlighet med kommande lagkrav. Under årets arbete har man dock kunnat konstatera att det kan komma att finnas utmaningar med att få in den hållbarhetsdata som behövs till rapporteringen 2025 från till exempel vissa leverantörer. Arbetet med att förbereda företaget för nya rapporteringskrav har ännu inte granskats av revisorer då det för 2024 inte är ett lagkrav. Granskningen av det genomförda anpassningsarbetet till CSRD kommer däremot att inledas under 2025.

Utvecklat strategisk affärsnytta

Den dubbla väsentlighetsanalysen har förstärkt ledningens strategiska fokus på de egna medarbetarna, kandidaterna och kundernas roll i det långsiktiga värdeskapandet. Se vidare avsnittet om Mål och åtgärder.

Under 2024 har Wise Group AB fortsatt utveckla erbjudanden och marknadsföring med fokus på hållbarhet. Tre certifieringsutbildningar för medarbetare har genomförts. Medarbetare har använt förvärvad hållbarhetskompetens i kundkontakter i samband med försäljning såväl som i utförande av uppdrag.

”Efter att ha genomgått Wise Group ABs tvådagarsutbildning i hållbarhet tillsammans med vår CLSO och hållbarhetsbyrå Beyond Intent, har jag och mina teamkollegor fördjupat vår förmåga att agera som rådgivare för våra kunders behov av hållbarhetskompetens. Detta har gjort det möjligt för oss att säkerställa att våra kunder får tillgång till rätt kompetens, både genom rekryteringar och temporära resurser, beroende på hur långt företaget har kommit i sitt hållbarhetsarbete. För kunder som ännu inte har påbörjat eller befinner sig i ett tidigt skede av sin hållbarhetsresa, har vi kunnat förklara hur hållbarhet kommer att påverka deras organisation och ge värdefulla råd om hur hållbarhet bör beaktas och integreras i rekryteringsprocessen för olika roller inom företaget.”

- Jonatan Lundberg, Rekryteringskonsult Wise Finance & Payroll

Under 2024 har kompetensbehovet hos våra kunder inom hållbarhet fokuserat på två huvudsakliga områden. För det första fortsätter kompetens för hantering av CSRD, regelverk, hantering av hållbarhetsdata och regelefterlevnad att vara efterfrågat. Företag behöver säkerställa att de uppfyller de nya kraven och har rätt kompetens för att hantera dessa aspekter effektivt. För det andra, för de företag som har kommit längre i sitt hållbarhetsarbete, har fokus skiftat mot att integrera hållbarhet i affärsmodellen. Detta

innebär ett behov av ny, samt utveckling av befintlig, kompetens som kan omvandla hållbarhetsinitiativ till konkurrensfördelar, vilket kräver en djupare förståelse för hur hållbarhet kan skapa värde och differentiera kundens företag på marknaden.

Styrning, risker och riskhantering

Wise Group ABs riskhanteringsstruktur inkluderar hållbarhetsrisker och utvärderas årligen av styrelsen. Processen Wise Group AB använder sig av för att identifiera, bedöma, åtgärda och kommunicera kring hållbarhetsfrågor grundar sig i vedertagna processer för tillbörlig aktsamhet beskrivna av bland andra OECD och FN. Styrelsen har det övergripande ansvaret för hållbarhetsfrågor för koncernen och koncernchefen är operativt ansvarig. Wise Group AB hållbarhetschef, Chief Legal and Sustainability Officer (CLSO), sitter i koncernledningen och ansvarar för rapportering och uppföljning av hållbarhetsfrågor. CLSO fungerar även som ett stöd för medarbetarna i samtliga bolag. Bedömningar av verksamhetens hållbarhetspåverkan görs löpande av CLSO i samråd med respektive dotterbolag under varje dotterbolags-VD:s ansvar.

Styrelsen fastställer vissa policyer som är centrala för hållbarhetsarbetet såsom Finance policy, Information policy, Insider policy och Code of Conduct. Under 2024 har alla Wise Group ABs policyer, riktlinjer och instruktioner utvärderats från ett hållbarhetsperspektiv. Policyerna tillgängliggörs på intranätet och introduceras, bland annat vid onboarding, för nya medarbetare. De struktureras efter om de berör miljö, sociala frågor eller styrning alternativt flera av områdena. Kategoriseringen underlättar överblicken av dokumentationen men har också ett pedagogiskt syfte för att belysa vad hållbarhetsfrågor handlar om och hur de berör den operativa verksamheten.

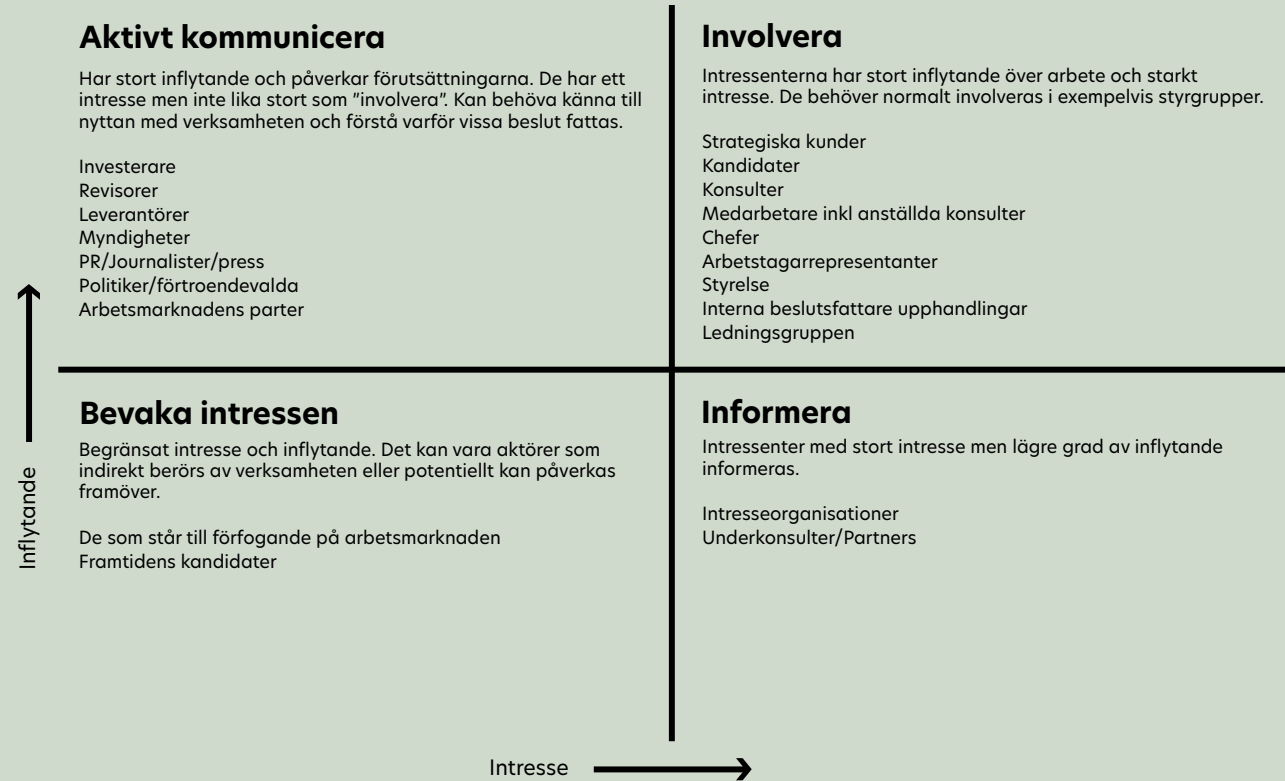
Dotterbolagens VD:ar ansvarar för att operativt verkställa riktlinjer på hållbarhetsområdet. De tar också del av en omvärldsanalys med fokus på hållbarhetsfrågor i samband med sin affärsplanering och hanterar utvecklingen. En särskild funktion inom alla bolag är utsedd för att identifiera och utveckla möjligheter på hållbarhetsområdet, "Sustainability Superuser", som rapporterar till respektive dotterbolags-VD i hållbarhetsfrågor. Gruppen av Superusers leds av CLSO, träffas regelbundet och har fått ta del av en särskild kompetensutveckling i hållbarhet.

Intressenter

För att förstå företagets verksamhet i förhållande till hållbarhet behöver man identifiera sina intressenter, vilket Wise Group AB har gjort. De inkluderar påverkade intressenter såväl som användare av hållbarhetsrapporteringen. Intressenterna överlappar i hög utsträckning värdekedjeanalysen men inkluderar även mottagare av externa budskap som exempelvis poddlyssnare.

Intressenternas inflytande och intresse för verksamheten varierar beroende på hur nära kopplade de är. Inflytande definieras utifrån intressenternas möjlighet att påverka verksamheten. De kan ha formella roller, befattningar eller auktoriteter som påverkar verksamheten. Intresset definieras utifrån intressenternas vilja att engagera sig. Det kan exempelvis vara att de påverkas av beslut eller har stor insikt i området. För att säkerställa relevant dialog med intressenter analyseras graden av intressenters inflytande och intresse.

De intressenterna med hög grad av inflytande och intresse involveras direkt i dialog. Intressenter med stort inflytande men mindre intresse kommunicerar man aktivt med. Intressenter med stort intresse men lägre grad av inflytande informeras. För intressenter med låg grad av både intresse och inflytande så bevakas deras intressen. Wise Group AB interagerar på olika sätt med kartlagda intressenter enligt processen för intressentanalys och dialog.



Intressentanalysen har utvecklats och verifierats med Superusers, koncernledningen och bolagets styrelse. CLSO har samordnat arbetet.

Dubbel väsentlighetsanalys

Wise Group AB har gjort en dubbel väsentlighetsbedömning med hjälp av externa konsulter, hållbarhetsbyrån Beyond Intent. Enligt de riktlinjer som finns på området innehåller dokumentet beskrivning av verksamheten, dess värdekedja och intressenter. Det inkluderar även information om företagets process för att genomföra bedömningen.

Identifiering och bedömning av faktiska och potentiella konsekvenser, risker och möjligheter kopplade till hållbarhetsfrågor

I förhållande till European Sustainability Reporting Standards (ESRS) Environment (E)1 (klimatförändringar) har Wise Group AB identifierat frågor som innebär viss påverkan, risker och möjligheter. Det handlar om hur företaget påverkar klimatförändringarna men även hur man behöver anpassa sig till klimatförändringarna och hur man påverkas av den gröna omställningen. Wise Group AB kan behöva anpassa sina lokaler för att hantera ett varmare klimat och bibehålla en god arbetsmiljö. Kunders verksamhet kan leda till påverkan, beroende på klimatomställningens genomslag. Kunder ställer även i ökad utsträckning krav på sina leverantörer att minska sin klimatpåverkan. Nya kompetenser efterfrågas från kunder, vilket förväntas öka, medan efterfrågan på andra kompetenser kan minska. Den påverkan företaget har idag kommer framför allt från växthusgasutsläpp genom kontor, el, värme, resor och i samband med köp av produkter och tjänster. Här kan det finnas visst utrymme för Wise Group AB att minska sin negativa påverkan och öka den positiva. Påverkan och finansiell effekt anses dock begränsade.

För E2 (föroreningar), E3 (vatten och marina resurser) samt E4 (biodiversitet och ekosystem) framkom att Wise Group AB affärsplan i mycket begränsad utsträckning kan antas påverka nedsmutsning och degradering av miljön, varken positivt eller negativt. På områdena ESRS E 2–4 görs bedömningen att väsentlig påverkan inte föreligger.

ESRS E5 (resursanvändning och cirkulär ekonomi) tittar på resursutnyttjande där ett effektivare resursnyttjande, såsom tex längre användningstider för hårdvara, skulle kunna gynna Wise Group AB affärsnytta. En annan potentiell påverkan väntas i form av medarbetar- och kandidatnöjdhet med att Wise Group AB tillhör en grupp företag som aktivt bidrar till bättre resursutnyttjande och den cirkulära ekonomin. Omfattningen av påverkan bedöms dock vara liten.

Sociala frågor och ESRS Social (S) S1 (egna medarbetare) är den standard inom Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) som ligger närmast Wise Group AB affärsmodell, eftersom Wise Group AB har stor möjlighet att påverka medarbetares situationer. Frågorna innebär även stor finansiell risk och möjlighet för företaget. De viktigaste intressenterna är medarbetare, kandidater, konsulter och kunder. Det finns betydande risker med bristande arbetsförhållanden, då sjukfrånvaro, minskad produktivitet och mer begränsat rekryteringsunderlag alla får finansiell påverkan på verksamheten. Goda arbetsförhållanden däremot påverkar medarbetares prestation och produktivitet positivt. Ett starkt varumärke genom goda arbetsförhållanden ökar konkurrenskraften för potentiella medarbetare och kandidater. Även frågor om jämställdhet och mångfald samt kompetensutveckling anses vara väsentliga, Wise Group AB har påverkan på intressenter samtidigt som frågorna har potentiell finansiell effekt.

S2 (medarbetare i värdekedjan) bedömer Wise Group AB har en begränsad väsentlighet i sin helhet. Företaget löper relativt liten risk för missförhållanden på grund av branschen som verksamheten agerar inom samt då bolaget endast är verksamt och framför allt har sin värdekedja i Sverige och Finland.

S3 (berörda samhällen) bedöms påverka företaget i väldigt liten eller ingen utsträckning, detsamma gäller företagens påverkan på berörda samhällen mot bakgrund av att det är tjänster som förmedlas och att det görs till andra företag. Boende kring kontor och andra platser där företaget verkar berörs i mycket liten eller ingen utsträckning av verksamheten. Inom ramen för bolagets arbete med intressentdialog och omvärldsbevakning följs samhällsutvecklingen.

S4 (konsumenter och slutanvändare) bedöms ha väsentlighet för Wise Group AB, då kandidaterna är slutkonsumenter. En potentiell påverkan blir integritetsfrågor i och med Wise Group ABs hantering av personuppgifter, samt icke-diskriminerande och fördomsfria rekryteringsprocesser. Intressenter påverkas här av hur företaget handlar samtidigt som det förväntas finnas finansiell effekt kopplad till området.

Frågor om styrning och affäretik eller governance (G) G1 (affärsbeteende) kan potentiellt ha en väsentlig betydelse för Wise Group AB. Eftersom Wise Group AB hanterar humanresurser är företagskulturen central för förtroendet för Wise Group AB som partner och arbetsgivare. Frågorna arbetas med kontinuerligt.

Om bedömningen av de väsentliga konsekvenserna, riskerna och möjligheterna

Wise Group AB har formulerat trösklar för sin väsentlighetsbedömning som baseras på kriterierna inom CSRD men är anpassade till verksamheten. Den interna riskhanteringsprocessen har gett inspel till trösklarna. Så långt som möjligt förlitar sig Wise Group AB på stödande verifiering i förhållande till väsentlighets slutsatsen.

Väsentlighetsbedömningen genomsyras av dialog med påverkade intressenter och när bolaget har gjort bedömningen har man använt identifierade kriterier och trösklar. Utifrån trösklarna identifierar bolaget negativ och positiv påverkan samt risker och möjligheter. För alla konsekvenser motiveras nivån för risken. I motiveringen används stödande bevis då det är möjligt.

Nedan bilder sammanfattar analysen. Resultatet från den dubbla väsentlighetsanalysen har verifierats av koncernledningen och styrelsen.



Område	Påverkans-väsentlighet	Finansiell väsentlighet	Väsentlig fråga	Bedömning
E1 - Klimatförändringar	Låg	Låg	Nej	Begränsad dubbel väsentlighet, låg risk, viss möjlighet till påverkan gentemot kunder med mer exponering.
E2 - Föroreningar	Låg	Låg	Nej	Låg el ingen dubbel väsentlighet, låg risk, liten eller ingen möjlighet till påverkan.
E3 - Vatten och marina resurser	Låg	Låg	Nej	
E4 - Biodiversitet och ekosystem	Låg	Låg	Nej	
E5 - Resursanvändning och cirkulär ek.	Låg/Medelhög	Medelhög	Nej	Begränsad dubbel väsentlighet, låg risk, viss möjlighet till påverkan av den egna resursanvändningen samt viss finansiell effekt, viss möjlighet att skapa medarbetarnöjdhet.
S1 - Egna medarbetare	Hög	Hög	Ja	Hög dubbel väsentlighet, betydande finansiell väsentlighet, potentiell hög risk för varumärke och omvänt betydande möjlighet till positiv påverkan och avkastning.
S2 - Medarbetare i värdekedjan	Låg	Låg	Nej	Preliminär bedömning låg dubbel väsentlighet, vissa undantag kan finnas. Fortsatt bevakning värdekedja.
S3 - Berörda samhällen	Låg	Låg	Nej	Låg el ingen dubbel väsentlighet, låg risk, liten eller ingen möjlighet till påverkan.
S4 - Konsumenter och slutanvändare	Hög	Hög	Ja	Preliminär bedömning av väsentlighet, medelhög påverkan, risk och möjlighet.
G1 - Affärsbeteende	Hög	Hög	Ja	Hög dubbel väsentlighet, medelhög risk, betydande möjlighet till påverkan och avkastning.

Mål och åtgärder

Under 2024 har Wise Group AB arbetat efter ett antal mål inom sina väsentliga hållbarhetsområden. I kärnan av Wise Group AB verksamhet står en förmåga att bidra till effektiv kompetensförsörjning. Wise Group AB strävar därför efter att åstadkomma en trygg, kunnig och fördomsfri rekryteringsprocess som skapar nytta för kandidater, medarbetare och kunder genom att vara effektiv och träffsäker. Vi följer upp denna förmåga genom en rad indikatorer inklusive kundnöjdhet, medarbetar- och kandidatnöjdhet, samt avdelade resurser och kompetenser för rekrytering.

Säkerställa god och hållbar arbetsmiljö för medarbetare och anställda konsulter

Målet svarar mot syftena att medarbetare och anställda konsulter ska uppnå sin potential, säkerställa en god arbetsmiljö, icke-diskriminering, samt balans mellan arbete och fritid som återfinns i Wise Group AB policyer inte minst Work Environment policy och Code of Conduct. Wise Group AB följer därför upp sin konsultnöjdhet för att ständigt förbättras på området. Delmål för egna medarbetare är att ligga över global benchmark för Employer Net Promoter Score (eNPS), Engagemangsindex och Ledarskapsindex. För att uppnå det genomför Wise Group AB en mängd åtgärder bland annat kompetensutveckling och medarbetarsamtal.

Jämställdhet mellan könen och tillvaratagande av alla medarbetares potential

Wise Group AB eftersträvar jämställdhet i styrelse och koncernledning samt bland medarbetare och mellancheftspositioner. Man eftersträvar även likvärdiga karriärmöjligheter och löner mellan könen. Det speglar uttryckta ambitioner i policydokument som Code of Conduct som tydliggör allas lika värde och anti-diskriminering men även Equality and Diversity policyn om mångfald och inkludering såväl som Wise Group AB Parenting policyn om föräldralön.

Kandidater når sin potential

Relationen till kandidater är viktig för Wise Group AB. Vi vill stötta kandidater att uppnå sin fulla potential, både för deras egen skull genom karriärsutveckling och för våra kunder. Vi har tydliggjort den ambitionen i Code of Conduct och Equality and Diversity policyn om mångfald och inkludering, bland annat genom respektfullt bemötande och kvalitet. Wise Group AB följer därför upp sin kandidatnöjdhet för att ständigt förbättras på området.

En robust och transparent organisation

Det innebär att organisationen strävar efter att ha ordning och reda och undvika alla former av korruption. Ambitionen återspeglas i flertalet policyer och riktlinjer framför allt Code of Conduct, attestinstruktion, Insider policy, Tax policy, Gift policy, Procurement policy och Representation policy som tydliggör hur ansvarsfullt företagande implementeras. Under året har inga korruptionsärenden inkommit. Wise Group AB har under året utbildat medarbetare i hållbarhet

inklusive ansvarsfullt företagande med ambitionen att skapa en resiliens internt men även att främja deras roll i det gemensamma hållbarhetsarbetet.

Wise Group AB vill att kunderna lyckas

Wise Group AB vill stötta sina kunder att nå sina målsättningar i förhållande till medarbetare. Ambitionen tydliggörs bland annat i Code of Conduct och dess krav på kvalitet. Ett sätt att följa upp hur och om det lyckas är kundnöjdheten vilken Wise Group AB följer upp.

UN Global Compact

Wise Group AB har varit medlemmar i UN Global Compact sedan 2018. Som medlem förbinder vi oss att årligen rapportera kring utvecklingen av vårt arbete med de tio principerna kring mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och antikorruption. Vid en anställning inom Wise Group AB kommuniceras detta åtagande till medarbetare direkt genom att anställningsavtalet skriftligen innehåller UN Global Compacts tio principer.

EU:s taxonomi och Wise Group AB

EU:s taxonomiförordning innebär att vissa företag, inom EU, däribland Wise Group AB, behöver ange hur stor del av deras verksamhet som uppfyller kriterierna för en hållbar verksamhet.

För att ett bolag ska klassas som en hållbar ekonomisk aktivitet måste det väsentligt bidra till minst ett av de sex miljömål som taxonomin ställer upp för sådan verksamhet. Samtidigt måste bolaget visa att det inte bidrar negativt till något av de andra miljömålen. Det måste även uppfylla ansvarstagande för sociala- och arbetsförhållanden. Kriterier finns definierade i taxonomiförordningens artikel 17 om att inte åstadkomma någon betydande skada, Do No Significant Harm (DNSH).

Idag finns kriterier och tröskelvärden för alla sex miljömålen som omfattas av taxonomin. Den 13 juni 2023 publicerade EU Kommissionen tillägg till kriterierna för de två första, klimatrelaterade målen, samt kriterier för de avslutande fyra miljömålen. Därmed finns kriterier formulerade för alla de sex miljömål som taxonomin omfattar.

I samband med att CSRD lagstiftningen träder i kraft, konstateras att taxonomins miljömål är i bred överensstämmelse med lagstiftningens miljötematiska standarder. CSRDs rapporteringsstandard, the European Sustainability Reporting Standards (ESRS), refererar till taxonomiförordningen. Samtidigt tolkar vi det som klart att taxonomins rapporteringskrav innebär att den fortsatt ska redovisas i en tydligt identifierbar del av hållbarhetsredovisningen.

Vi bedömer inte att Wise Group ABs verksamhet inom HR och tjänstesektorn idag kan klassificeras som väsentligt bidragande till något av miljömålen. Samtidigt konstateras att det förefaller klart att verksamheten 'inte gör betydande skada' enligt de definitioner EU direktivet för närvarande redovisar för DNSH.

Taxonomi

	Koncernen totalt 2024, Mkr	Andelen ekonomiska verksamheter som omfattas av taxonomin %	Andelen ekonomiska verksamheter som inte omfattas av taxonomin %
Omsättning	630,6	0	100
Driftsutgifter (opex)	0,5	0	100
Kapital- utgifter (capex)	0,3	0	100

Riktlinjer, granskning, väsentliga mål och resultat

Hållbarhetsområde: Social hållbarhet (mänskliga rättigheter och arbetsförhållanden)

Policydokument	Väsentliga mål	Resultat	Granskningsförfaranden	Uppföljning
Alcohol and drug policy Code of Conduct ¹ Crisis and Continuity Plan Equality and Diversity policy Wise Parenting/ Föräldralönpolicy Pension- och försäkringspolicy Privacy policy for employees (GDPR) External Privacy Policy (GDPR) Procurement policy	Mål arbetsförhållanden: Medarbetare Wise vill vara en förebild på området och ligga över branschsnittet. • Employer Net Promoter Score (eNPS), det vill säga hur villiga medarbetare är att rekommendera sin arbetsplats till andra. • Engagemangsindex. • Ledarskapsindex.	Resultat: eNPS 20 med marginal över global benchmark på 15. Engagemangsindex är 83, över global benchmark på 81. Ledarskapsindex på 87, över global benchmark på 80.	Årlig uppföljning och granskning. Visselblåsarfunktion finns tillgänglig. Årliga medarbetarsamtal och uppföljningssamtal. Medarbetarundersökningar samt nulägesmätningar. Årlig rapport till UN Global Compact. Ronder och möten för skyddsombud om arbetsmiljö.	Teamen har genomfört workshops baserat på sina resultat och utvecklingsområden. Koncernledningen har en dialog om resultat. Överträdelser av relevanta policyer bör rapporteras till närmaste chef eller ledningsrepresentant eller till visselblåsarfunktionen. Den ansvariga tjänstemannen kommer att vidta lämpliga åtgärder såsom att avsluta ett uppdragsförhållande eller utveckla en handlingsplan.
Public holiday flex policy Rehab policy Remote and office work policy	Anställda konsulter: Wise strävar efter att konsulter ska uppnå sin fulla potential. Konsultnöjdhet.	Bolagen inom Wise Group följer upp kvaliteten på arbetet genom konsultundersökningar.	Resultat från konsultundersökningar.	Utvecklingsarbete pågår för harmonisering av arbetssättet för mätning i hela koncernen.
Salary policy Work environment policy	Mål jämställdhet: Styrelse och koncernledning 40% kvinnor och 60% män eller jämnare. Medarbetare och mellancheferpositioner. 70% kvinnor och 30% män eller jämnare.	Resultat: Styrelsen 29% kvinnor/71% män & koncernledning 43% kvinnor/57% män. Chefer i koncernen 60% kvinnor /40% män.	Information om styrning. Valberedning till styrelse och inkluderande rekryteringar.	När valberedningen inleder sitt arbete tar de del av information om Wise ambitioner. Wise hanterar avvikelser vid lönekartläggningen.
	Mål kandidater: Wise strävar efter att kandidater ska uppnå sin fulla potential. Kandidatnöjdhet.	Bolagen inom Wise Group följer upp kvaliteten på arbetet genom kandidatundersökningar.	Resultat från kandidatundersökningar.	Utvecklingsarbete pågår för harmonisering av arbetssättet för mätning i hela koncernen.

¹ Wise uppförandekod vänder sig till medarbetare, kunder, leverantörer och andra intressenter. De här områdena ingår i uppförandekoden: 1.Utgångspunkt, 2. Tillämpning, 3.Etik, 4. Mänskliga rättigheter, 5.Miljö och klimat, 6.Arbeitsförhållanden, 7.Leverantörer, 8.Information, kommunikation och mediekontakt, 9. Immateriala och övriga rättigheter, 10.Uppföljning

Hållbarhetsområde: Miljö och klimat

Policydokument	Väsentliga mål	Resultat	Granskningsförfaranden	Uppföljning
Code of conduct Environmental policy IT policy Procurement policy Remote and office work policy Travel policy	Mål All avfallshantering ska ske så att utsläpp till luft och vatten minimeras - med avseende på mängd och miljöfarlighet. För resor eftersträvas minimal påverkan på miljön. Resepolicyn inkluderar prioriterings- ordning: • Promenad eller cykel. • Buss eller tåg. • Bilpool med klimatfokus. • Taxi bara då nödvändigt Flyg endast om tåg inte är möjligt.	Resultat: Dialog med samtliga hyresvärdar etablerad för att få information om utsläpp och identifiera möjliga källor till reducering av utsläpp. Wisejord 452 kg.	Årlig uppföljning och granskning. Visselblåsarfunktion. Årlig rapport till UN Global Compact. Underlag för rapportering av växthusgasutsläpp från elektricitet, värme och kyla (enligt Scope 2) kommer från hyresvärdar.	Överträdelser av relevanta policyer bör rapporteras till närmaste chef eller ledningsrepresentant eller till vår visselblåsarfunktion. Den ansvariga tjänstemannen kommer att vidta lämpliga åtgärder såsom att avsluta ett uppdragsförhållande eller utveckla en handlingsplan.
	Förbrukad IT hårdvara ska återvinnas i så hög utsträckning som möjligt.	It-utrustning har återvunnits genom 3StepIT: - 411kg (98%) återanvänt. - 10kg (2%) återvunnet el-skrot. - 20.825kg CO2 sparat genom möjliggörandet av återbruk istället för nyproduktion.	Årlig uppföljning och granskning med rapport från 3StepIT.	

Hållbarhetsområde: Affärsetik (governance)

Policydokument	Väsentliga mål	Resultat	Granskningsförfaranden	Uppföljning
Credit card policy Credit policy Crisis and Continuity Plan Code of Conduct Finance policy Gift policy Information policy Insider policy IT policy Pension- och försäkringspolicy Policy for Policy Privacy policy for employees (GDPR) External Privacy Policy (GDPR) Procurement policy Representation policy Share policy Social media policy Tax policy Whistleblowing policy	Mål Wise har inga fall av korruption i sin verksamhet. Kunderna är nöjda med levererad kvalitet.	Resultat: Wise sprider aktivt information om den visselblåsarfunktion som finns. Inga rapporter om korruption har inkommit under 2024. Kundnöjdhet: Bolagen inom Wise Group AB följer upp kvaliteten på arbetet genom kundundersökningar.	Wise har uppdragit åt en extern advokatbyrå att hantera visselblåsar-tjänsten. Kundundersökningar. Medarbetarsamtal och uppföljningssamtal. Medarbetarundersökningar. Årlig rapport till UN Global Compact. Regelbundna rapporter och kontroller på koncernnivå från CFO.	Det är respektive chefs ansvar att säkerställa efterlevnaden av policyns innehåll och att den verkställs lokalt. Varje chef ska alltid fungera som en förebild. När det gäller leverantörer och andra intressenter är Koncernledningen ansvarig. Wise har en visselblåsarpolicy och en visselblåsarfunktion dit vem som helst kan vända sig med synpunkter på efterlevnaden policyer. Utvecklingsarbete pågår för harmonisering av arbetssättet för mätning i hela koncernen.

Aktien 2024

Wise är noterat på Nasdaq Stockholms huvudlista i small cap-segmentet. Under 2024 minskade antalet aktieägare till 2 883 stycken (3 364).

Aktiekapital

Aktiekapitalet i Wise uppgick vid utgången av 2024 till 1 478 172 kr fördelat på 7 390 860 aktier. Samtliga aktier har lika rätt till utdelning liksom andel i bolagets tillgångar och resultat. Varje aktie har en röst.

Ägarstruktur

Antalet aktieägare minskade under året med 14,3 procent (3,6) till 2 883 stycken (3 364). De tio största ägarnas innehav motsvarade 81,1 procent (78,5) av aktiekapitalet och rösterna. Samtliga ägardata kommer från Euroclear och avser 31 december 2024.

Aktiekursutveckling

Den sista handelsdagen på året var Wise-aktiens stängningskurs 17,0 kr vilket ger ett börsvärde på 125,6 Mkr. Den första handelsdagen på året var öppningskursen 17,7 kr och börsvärdet 130,8 Mkr. Aktien minskade med 46,9 procent under året. Nasdaq Stockholm mätt med indexet OMXS PI ökade under året med 6,0 procent.

Under året noterades den högsta stängningskursen den 1 februari på 33,9 kr. Den lägsta stängningskursen noterades den 28 november på 16,1 kr.

Marknadshistorik

Wise noterades på Nasdaq Stockholms huvudlista i small cap-segmentet den 16 december 2015.

Wise noterades initialt under namnet Sign On på Stockholmsbörsens O-lista (motsvarande small cap-segmentet) den 27 juni 2002. Under 2006 namnändrades bolaget till Wise och bolaget bytte marknadsplats till First North den 16 april 2007.

Utdelningspolicy

Wise ska uppvisa en god utdelningstillväxt som dock långsiktigt ska följa bolagets vinstutveckling. Som grundregel ska två tredjedelar av koncernens resultat efter skatt delas ut till aktieägarna. Periodvis, när bolagets finansiella ställning så tillåter eller kräver, kan utdelningen tillåtas avvika från denna norm. Styrelsen föreslår en utdelning om 0,00 kr (0,00) per aktie för räkenskapsåret 2024, totalt uppgående till 0,0 Mkr (0,0).

	2020	2021	2022	2023	2024 ¹
Utdelning per aktie, kr	-	4,00	4,00	-	-
Utdelningsandel	-	71%	154,8%	-	-

¹Föreslagen utdelning

Aktiekapitalets utveckling

År	Transaktion	Ändring aktier	Ökning aktiekapital, kr	Totalt antal aktier	Totalt aktiekapital, kr
2005	Aktiekapital	1 000	100 000	1 000	100 000
2007 ¹	Split 10 000:1	9 999 000	-	10 000 000	100 000
2007 ²	Apportemission	54 277 487	542 775	64 277 487	642 775
2007 ³	Apportemission	66 902 513	669 025	131 180 000	1 311 800
2012 ⁴	Apportemission	16 637 213	166 372	147 817 213	1 478 172
2015 ⁵	Split 20:1	-140 426 353	-	7 390 860	1 478 172

¹ Split beslutad vid årsstämma 23 februari 2007.

² Apportemission riktad till aktieägarna i Wise Group AB i samband med rörelseövertärelse till Dagon AB. Wise Group AB erhöll apport i form av 100 procent av aktierna i det nya moderbolaget Wise Group AB.

³ Apportemission riktade till aktieägarna i K2 Search AB. Wise Group AB erhöll apport i form av 100 procent av aktierna i K2 Search AB till ett värde av 24,8 Mkr.

⁴ Apportemission riktad till aktieägarna i Resurs Bemanning CNC AB (publ). Wise

Group AB erhöll apport i form av 100 procent av aktierna i K2 Search AB till ett värde av 73,0 Mkr.

⁵ Sammanläggning av aktier 23 juni 2015 i relation 20:1 vilket innebar att 20 befintliga aktier lades samman till en ny aktie.

Årsstämman 2023 bemyndigade styrelsen, att vid ett eller flera tillfällen, intill tiden framtill nästa årsstämma, med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, fatta beslut om nyemission av högst 20 procent av aktiekapitalet.

Ticker: WISE

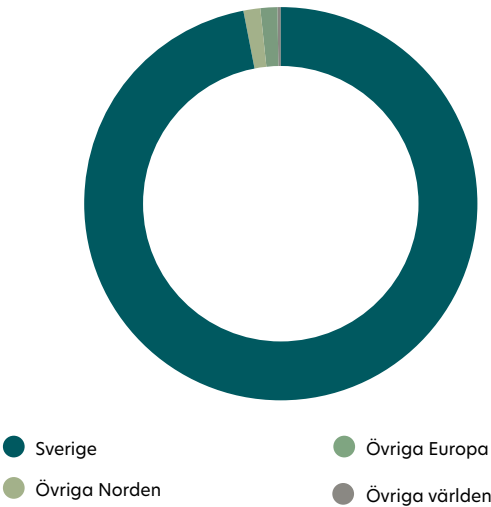
ISIN: SE0007277876

För data per aktie se femårsöversikten på sidorna 76 - 77.

De 10 största ägarna

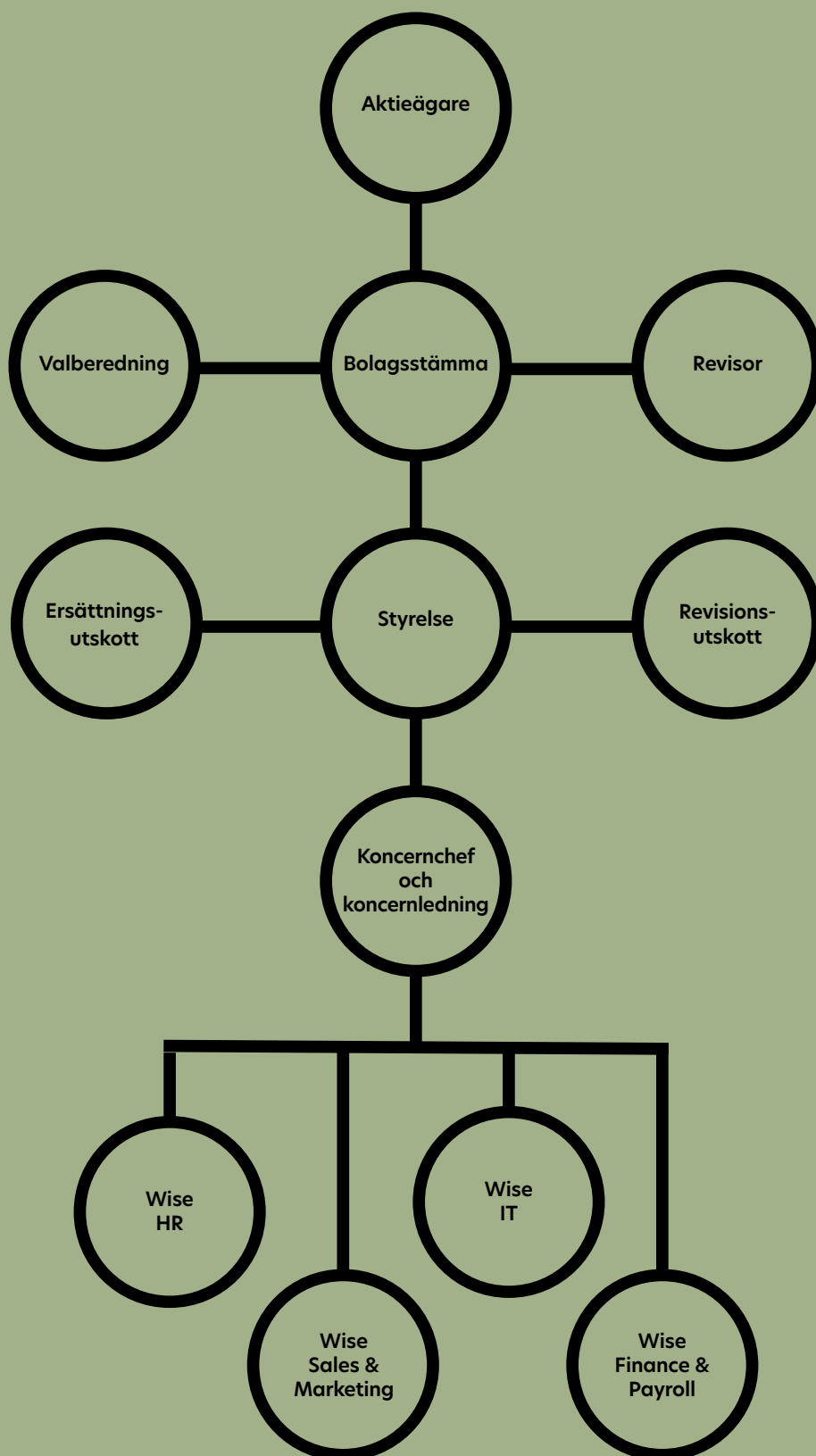
Ägare	Innehav aktier	Andel av aktier och röster, %
Stefan Rossi	2 406 400	32,56
Erik Mitteregger Förvaltnings AB	1 270 000	17,18
Pictet and Cie (Europé) AG, Succurs, Ale de Lux	1 186 351	16,05
Försäkringsaktiebolaget Avanza Pension	375 638	5,08
Björn Bengtsson	375 093	5,08
Nordnet Pensionsförsäkring AB	118 658	1,61
Andreas Randel	100 000	1,35
Roland Gustavsson	70 000	0,95
Ken Robert Skoog	47 978	0,65
Anders Christer Johansson	43 135	0,58
Totalt 10 största ägare	5 993 253	81,09
Övriga	1 397 607	18,91
Totalt	7 390 860	100,00

Geografisk fördelning, aktieägare



Ägare efter storleksinnehav

Antal aktier	Antal ägare	Antal aktier och röster	Andel av aktier och röster, %
1-500	2 458	232 266	3,14
501-1 000	189	151 371	2,05
1 001-5 000	176	363 903	4,92
5 001-10 000	28	194 357	2,63
10 001-15 000	8	97 476	1,32
15 001-20 000	5	84 686	1,15
20 001-	19	6 266 801	84,79
Totalt	2 883	7 390 860	100,00



Organisation och styrning

Aktieägarna utövar sitt inflytande över Wise på årsstämman och övriga bolagsstämmor. Bolagsstämman är bolagets högsta beslutande organ. Ansvar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter ankommer på styrelsen och VD i enlighet med svensk aktiebolagslag, andra lagar och förordningar, Nasdaq Stockholms emittentregelverk, Koden, bolagsordningen och styrelsens interna styrinstrument.

Fokus på strategi, organisationsutveckling och ledning

Under 2024 togs ett strategiskt beslut att samla alla bolagets erbjudanden under ett gemensamt och starkt varumärke, fastställa fyra marknadsområden och utse en ordinarie VD.

Wise Group AB (publ) är ett publikt aktiebolag som är noterat på Nasdaq Stockholms huvudlista. Bolaget utgör moderbolag i Wise-koncernen.

Till grund för styrningen av Wise Group ligger den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholms emittentregulverk, Svensk kod för bolagsstyrning (Koden), Aktiemarknadsnämndens uttalanden samt andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler liksom interna styrdokument.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av årsredovisningslagen och bolagets tillämpning av Koden. Rapporten har granskats av revisorerna. Inga avsteg har gjorts från Koden.

Bolagsordning

Gällande bolagsordning antogs av årsstämman den 9 maj 2017 och ändrades vid årsstämman den 12 maj 2021 för att anpassa den till gällande lag rörande deltagande vid bolagsstämma.

I bolagsordningen fastslås bland annat att styrelsen ska bestå av 3–8 ledamöter utan suppleanter. Styrelsen väljs årligen på årsstämman för tiden intill dess nästa årsstämma har hållits. Bolaget ska ha 1–2 revisorer med eller utan revisorssuppleant eller ett registrerat revisionsbolag.

Kallelseannonsering sker i Post och Inrikes Tidningar och på bolagets webbplats wisegroup.se. Bolaget upplyser i Svenska Dagbladet om att kallelse skett. Bolagets säte är Stockholm och räkenskapsåret är kalenderår.

Bolagsordningen innehåller inte bestämmelser rörande entledigande av styrelseledamot eller ändring av bolagsordningen.

Aktieägare

Wise Groups aktie är noterad på Nasdaq Stockholm, Small Cap, sedan december 2015. Aktiekapitalet uppgår till 1 478 172 kr och är fördelat på 7 390 860 aktier med ett kvotvärde om 0,20 kr vardera. Alla aktier har samma rösträtt. Antalet aktieägare var vid årsskiftet 2 883 stycken (3 364). Antalet aktieägare minskade under året med 14,3 procent (3,6) till 2 883 stycken (3 364). De tio största ägarnas innehav motsvarade 81,1 procent (78,5) av aktiekapitalet och rösterna. Samtliga ägardata kommer från Euroclear och avser 31 december 2024.

De största ägarna har möjlighet att var för sig eller tillsammans utöva ett väsentligt inflytande över bolaget. I syfte att garantera att detta inflytande inte missbrukas följer bolaget Koden.

Årsstämma

Årsstämman är bolagets högsta beslutande organ och det är på årsstämman och eventuella extra bolagsstämmor som samtliga aktieägare kan utöva sin rösträtt och besluta i ärenden som påverkar bolaget och dess verksamhet.

Wise Group håller sin årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång och kallelse publiceras tidigast sex och senast fyra veckor före stämman. Vid årsstämman fattas bland annat beslut om fastställande av resultat- och balansräkningar, disponering av årets vinst eller förlust och beslut om utdelning samt ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD. Vidare beslutas om arvoden till styrelse och revisorer. Därefter väljs styrelse och revisor för tiden intill nästa årsstämma. Därtill behandlas andra lagstadgade ärenden samt, minst vart fjärde år, fattas beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Utöver detta fattar bolagsstämmorna också beslut om andra förslag från styrelsen och aktieägare.

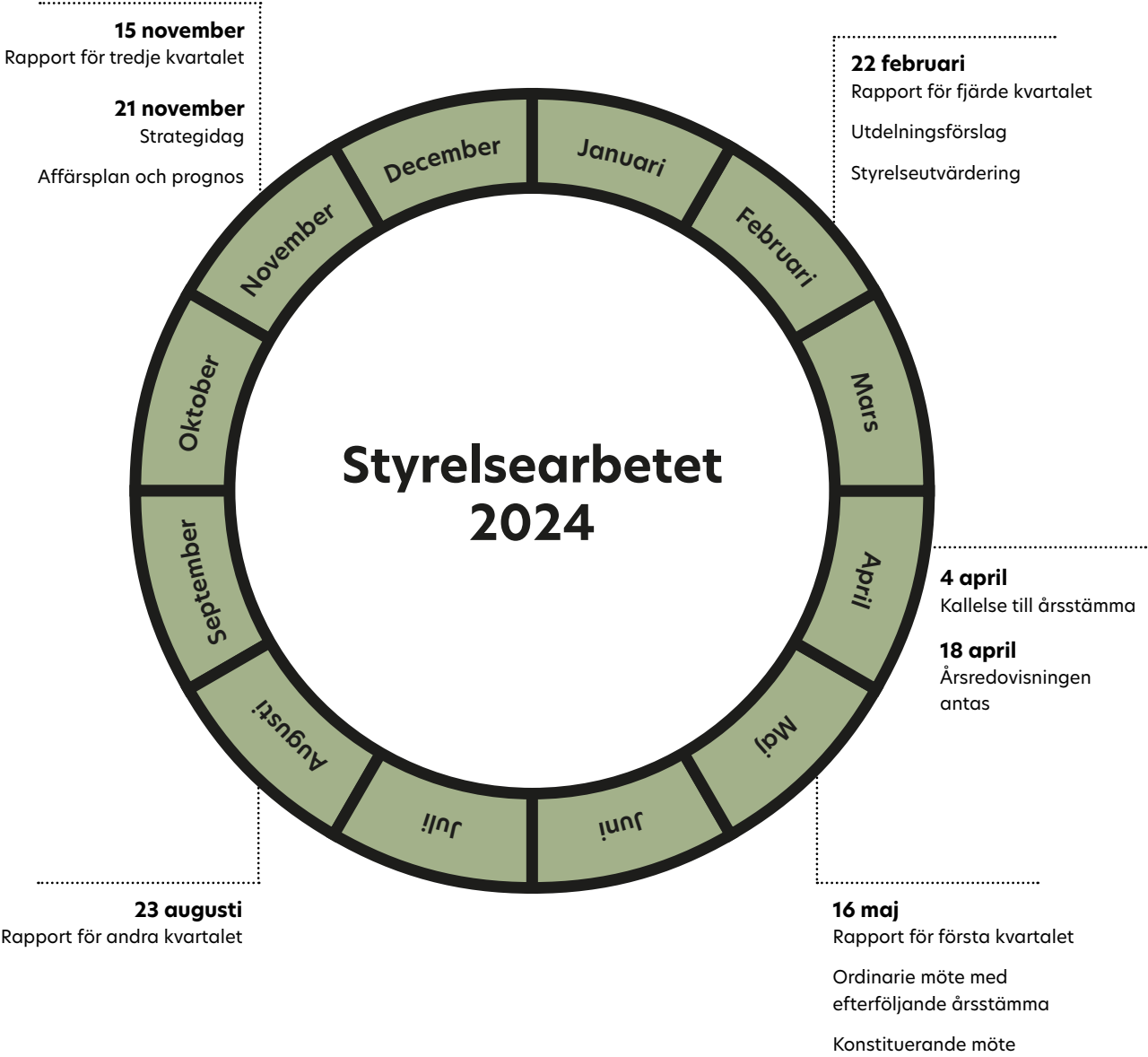
Samtliga aktieägare som är registrerade i aktieboken på avstämningsdagen och som anmält deltagande i tid enligt bolagsordningens bestämmelser har rätt att delta i stämman och rösta för sitt innehav av aktier. Aktieägare får företrädas av ett eller två ombud. Aktieägare har också rätten att uttala sig och ställa frågor vid stämman.

Efter årsstämman ska bolaget utan dröjsmål skicka ut ett pressmeddelande i vilket ska framgå viktiga beslut som fattats.

Årsstämma 2024

Wise Groups årsstämma ägde rum den 16 maj 2024 i bolagets lokaler på Linnégatan 87 i Stockholm. Till stämmans ordförande valdes Erik Mitteregger, tillika styrelseordförande i Wise Group AB. Årsstämman beslutade:

- att fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen för räkenskapsåret 2023.
- att till årsstämmans förfogande stående vinstmedel balanseras i ny räkning och att någon utdelning således inte lämnas till aktieägarna.
- att bevilja ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktörerna för räkenskapsåret 2023.
- att styrelsen ska bestå av sju ordinarie styrelseledamöter samt att ett registrerat revisionsbolag ska utses till revisor.
- att arvode till styrelseledamot som ej är anställd i Bolaget eller i Bolagets koncern ska utgå med 215 000 kronor samt att arvode till styrelsens ordförande ska utgå med 430 000 kronor. Arvode till styrelseledamöter som ingår i styrelsens utskott,



och som inte uppbär lön av Bolaget eller annat bolag inom Bolagets koncern, ska utgå med 75 000 kronor till ordföranden i revisionsutskottet och med 40 000 kronor till envar av övriga ledamöter i revisionsutskottet, samt med 30 000 kronor till ordföranden i ersättningsutskottet och med 20 000 kronor till envar av övriga ledamöter i ersättningsutskottet. Det totala arvudet till ledamöter i styrelsen inklusive ersättning i förhållande till utskottsarbete uppgår därmed till 1 945 000 kronor. Arvode till Bolagets revisor beslutades utgå enligt löpande godkänd räkning.

- att för tiden intill slutet av nästa årsstämma omvälja Erik Mitteregger, Stefan Rossi, Torvald Thedéen, Ingrid Lindquist, Stefan Mahlstein, Annika Viklund och Roland Gustavsson till styrelseledamöter, omvälja Erik Mitteregger till ordförande för styrelsen samt att som Bolagets revisor omvälja Ernst & Young Aktiebolag med huvudansvarig revisor Linn Haslum Lindgren.
- att anta justerade principer för utseende av valberedning och instruktion för valberedningen, i enlighet med valberedningens förslag intaget i kallelsen till stämman. Enligt de justerade principerna för utseende av valberedning och instruktionen för valberedningen (som ersätter de särskilda instruktioner för valberedningen som antogs vid årsstämman den 12 maj 2021) ska valberedningen ha den sammansättning och fullgöra de uppgifter som följer av Svensk kod för bolagsstyrning. Eventuella omkostnader som uppstår i samband med valberedningens arbete ska erläggas av Bolaget under förutsättning att de godkänts av styrelsens ordförande.
- att anta justerade riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare i enlighet med styrelsens förslag intaget i kallelsen till stämman. De justerade riktlinjerna innefattar förtydliganden avseende ersättning för styrelseledamöters uppdrag utöver styrelsearbete. Vidare ska enligt de justerade riktlinjerna även ledande befattningshavare som inte har en direkt försäljningspåverkande befattning kunna erbjudas rörlig ersättning och VD ska i stället för pensionsavsättning motsvarande ett belopp om 25 procent av årlig grundlön erhålla ett belopp motsvarande ITP 1.
- att godkänna styrelsens rapport enligt 8 kap. 53 a § aktiebolagslagen (2005:551) över utbetalad och inestående ersättning för räkenskapsåret 2023.
- att bemyndiga styrelsen att under tiden fram till nästkommande årsstämma och med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt samt vid ett eller flera tillfällen - fatta beslut om nyemission av aktier. Betalning ska kunna ske kontant eller genom apport, kvittning eller eljest förenas med villkor. Bolagets aktiekapital ska kunna ökas med ett belopp motsvarande högst 20 procent av aktiekapitalet före, motsvarande

cirka 16,67 procent efter, sådan(a) emission(er). Avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt ska äga ske i situationer då en riktad emission anses mer lämpad för bolaget med hänsyn till tidpunkt, kommersiella eller dylika anledningar samt för att möjliggöra mindre förvärv. Vid emissioner med avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt ska utgångspunkten för emissionskursens fastställande vara de rådande marknadsförhållandena vid aktuell tidpunkt med beaktande av marknadsmässig rabatt.

Årsstämma 2025

Wise Groups årsstämma 2025 äger rum torsdag 15 maj 2025 kl 17.00 i bolagets lokaler på Linnégatan 87 i Stockholm. För mer information om årsstämman hänvisas till sidan 82 och bolagets webbplats wisegroup.se.

Valberedning

I enlighet med årsstämmans beslut ska ledamöterna i Wise Group ABs valberedning utses av de tre till röstetalet största aktieägarna i bolaget som önskar utse en representant. De aktieägare som utsett ledamöter till valberedningen, representerar tillsammans cirka 65 % av röstetalet för samtliga aktier i bolaget. Valberedningens uppgift är att lämna förslag till årsstämman 2025 avseende stämmans ordförande, antal styrelseledamöter, val av styrelseledamöter, styrelseordförande och revisor samt beslut om ersättning till styrelseledamöterna och revisor.

Följande valberedning har bildats den 18 oktober 2024, baserat på ägandet 2024-09-30 och består av: Christian Rossi som representant för Stefan Rossi 32,56%, Erik Dyrmann Juhler som representant för Banque Pictet & Cie (EUROPE) SA, W8IMY 16,05%, Per Åhlgren som representant för Erik Mitteregger förvaltnings AB 17,18%.

Styrelsens ordförande ges i uppdrag att, med utgångspunkt från Euroclear Sweden AB:s aktieägarförteckning per den sista bankdagen vid tredje kvartalets utgång, kontakta de tre största aktieägarna i bolaget, vilka sedan äger rätt att utse en ledamot var till valberedningen. Ordförande i valberedningen ska, om inte ledamöterna enas om annat, vara den ledamot som röstmässigt representerar den största aktieägaren. Styrelsens ordförande eller annan styrelseledamot ska dock inte vara valberedningens ordförande. Om mer än en styrelseledamot ingår i valberedningen får högst en av dem vara beroende i förhållande till bolagets större aktieägare. Minst en av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till den i bolaget röstmässigt största aktieägaren eller grupp av aktieägare som samverkar om bolagets förvaltning.

Om någon av de tre största aktieägarna avstår sin rätt att utse ledamot till valberedningen ska nästa aktieägare i storlek beredas tillfälle att utse ledamot till valberedningen. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts.

Styrelsens närvaro, oberoende och ersättningar 2024

Ledamot	Styrelsemöte	Revisions- utskott	Ersättnings- utskott	Oberoende i för- hållande till bolaget	Oberoende i förhållande till större aktieägare	Ersättning, Tkr
Erik Mitteregger	14/14	-	2/3	Ja	Nej	460
Annika Viklund	14/14	5/5	-	Ja	Ja	255
Ingrid Lindquist	14/14	5/5	-	Ja	Ja	255
Roland Gustavsson	13/14	-	3/3	Ja	Ja	235
Stefan Mahlstein	12/14	-	3/3	Ja	Ja	235
Stefan Rossi	14/14	-	-	Ja	Ja	335
Torvald Thedéen	14/14	5/5	-	Ja	Ja	290
Totalt antal möten	14	5	3			

Valberedningens sammansättning ska offentliggöras på bolagets webbplats så snart de utsetts, dock senast sex månader före årsstämman. Om ledamot utsetts av viss ägare ska ägarens namn anges.

Ledamot ska lämna valberedningen om aktieägaren som utsett denne ledamot inte längre är en av de tre största aktieägarna, varefter ny aktieägare i storleksmässig turordning ska erbjudas att utse ledamot. Om ej särskilda skäl föreligger ska dock inga förändringar ske i valberedningens sammansättning om endast mindre förändringar i röstetal ägt rum. Aktieägare som utsett representant till ledamot i valberedningen äger rätt att entlediga sådan ledamot och utse ny representant till ledamot i valberedningen. Förändringar i valberedningen ska offentliggöras omedelbart.

Styrelsen och dess styrning

Styrelse

Styrelsens övergripande uppgift är att för aktieägarnas räkning förvalta bolagets angelägenheter på ett sådant sätt att ägarnas intresse av långsiktig god kapitalavkastning tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsen har även det övergripande ansvaret för Wise organisation och förvaltning samt utser en VD tillika koncernchef som ansvarar för den löpande förvaltningen enligt riktlinjer och anvisningar. Styrelsen slår fast den övergripande strategiska inriktningen och bestämmer koncernens finansiella mål och mål för hållbarhetsarbetet. Styrelsen beslutar också om förvärv eller avyttringar av verksamheter om dessa har en signifikant påverkan på koncernens finansiella ställning. Styrelsen svarar även för att koncernen har en lämplig struktur så att styrelsen på bästa sätt kan utöva sitt ägaransvar över de i koncernen ingående dotterbolagen samt att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kan kontrolleras på ett betryggande sätt. Koncernchefen tillika VD ansvarar för att styrelsen regelbundet informeras om frågor som är av betydelse för Wise Group. Detta avser bland annat information om verksamhetens utveckling samt resultat, ekonomiska ställning och likviditet. Styrelsen får månadsvis information från ledningen i form

av verksamhetsrapporter i enlighet med VD-instruktionen. Bolagets externa revisorer rapporterar sina iakttagelser från granskningen av bokslut och bolagets interna rutiner och kontroll till styrelsen.

Styrelsen fastställer årligen en arbetsordning vid konstituerande styrelsemöte. Den nuvarande arbetsordningen fastställdes den 16 maj 2024. Enligt arbetsordningen hålls normalt fem ordinarie möten per år utöver det konstituerande mötet. Extra styrelsemöten hålls vid behov. Styrelsens arbetsordning reglerar ansvarsfördelningen mellan styrelsen, styrelseordföranden och koncernchefen tillika VD. Arbetsordningen reglerar även styrelsens ansvar, sammanträdesplan samt vilka ärenden som åligger styrelsen. Dessa ärenden omfattar bland annat uppföljning och affärsläge, ekonomisk rapportering och budget, strategiska frågor, finansiering och strukturfrågor samt tillsättande och entledigande av koncernchefen.

Styrelsen har även fastställt en instruktion för koncernchefen tillika VD liksom attestordning. Styrelsen har fastställt fem policyer som är koncernövergripande och reglerar hur bolaget liksom dess dotterbolag och medarbetare ska uppträda och agera med målet att bedriva ett långsiktigt hållbart företagande. Wise Group har skrivit under FN:s Global Compact. Grunden för styrningen är FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet samt OECD:s principer och normer för hur multinationella företag ska bedriva ett ansvarsfullt företagande. Policyerna revideras och fastställs årligen i samband med det konstituerande mötet eller - om det är påkallat - under året. Efterlevnaden av policyerna följs upp i internkontroller och av bolagets externa revisorer. Brister i efterlevnaden eller risk för brott mot efterlevnaden resulterar i omedelbara åtgärder från ledningen och allvarigare fall rapporteras till styrelsen.

Styrelsens ordförande

Styrelseordföranden leder styrelsens arbete och fungerar som koncernchefens diskussionspartner i strategiska frågor. Ordföranden ser till att styrelsen fullgör sina förpliktelser enligt styrelsens arbetsordning och aktiebolagslagen.

Policyer fastställda av styrelsen

- Finans
- Information
- Policy för policyer
- Regler om insiderhandel
- Uppförandekod

Styrelsens sammansättning

Styrelsen utgörs av sju ordinarie ledamöter utan suppleanter. Koncernchefen och CFO närvarar vid samtliga styrelsemöten som föredragande, utom när koncernchefens arbete utvärderas och vid frågor rörande ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen presenteras närmare på sidorna 36-37.

Styrelsens arbete under 2024

Under 2024 höll styrelsen fjorton möten samt ett konstituerande möte i samband med årsstämman. Därutöver höll styrelsen ett strategimöte den 21 november. Vid mötena behandlade styrelsen fasta punkter såsom affärläge, marknadsläge, ekonomisk rapportering, budget, prognos och projekt. Därutöver analyserades övergripande strategiska frågor avseende bland annat bolagets inriktning, omvärldsfrågor och tillväxtmöjligheter.

Styrelsen har en gång under 2024, utan närvaro av ledningen, träffat bolagets revisor.

Styrelsens utskott

Utskottens ledamöter och dess ordförande utses vid det konstituerande styrelsemötet för ett år i taget. Arbetet i utskotten sker utifrån framtagna instruktioner för respektive utskott vilka har fastställts av styrelsen. Utskottens arbeten är i huvudsak beredande och rådgivande inom respektive område, men styrelsen kan i vissa frågor delegera beslutsbefogenheter till utskotten.

Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet ska svara för beredningen av frågor om ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i koncernledningen. Ersättningsutskottet har också det övergripande ansvaret för att säkerställa att koncernen har en process för successionsplanering och att successionsplanering diskuteras vid minst ett styrelsemöte om året.

Utskottet ska bestå av tre ledamöter och styrelsens ordförande kan vara ordförande i utskottet. Övriga ledamöter ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Utskottet är beslutsfört endast i det fall samtliga tre ledamöter är närvarande. Ersättningsutskottet har sammanträtt tre gånger under året och mötena koordineras med koncernens lönervisionsprocess och bolagets styrelsemöten.

Efter årsstämman 2024 utgörs ersättningsutskottet av styrelsens ordförande Erik Mitteregger, tillika ordförande för utskottet, Roland Gustavsson och Stefan Mahlstein.

Revisionsutskottet

Revisionsutskottet har till främsta uppgift att stödja styrelsens övervakning av redovisnings- och rapporteringsprocesserna samt att säkerställa kvaliteten i dessa rapporter och processer. Revisionsutskottet övervakar också bolagsstyrningsfrågorna och tillämpningen av dessa. Revisionsutskottet godkänner revisionsplanen och rekommenderar styrelsen att fastställa/besluta om att anta revisionsplanen. Revisionsutskottet bereder också finansiella rapporter samt tar del av viktiga redovisningsfrågor.

Utskottet ska bestå av tre ledamöter och styrelsens ordförande kan vara ordförande i utskottet. Av aktiebolagslagen samt Kodens följer att revisionsutskottets ledamöter inte får vara anställda av bolaget, att majoriteten av utskottets ledamöter ska vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning, att minst en av de ledamöter som är oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning även ska vara oberoende i förhållande till bolagets större ägare. Utskottet är beslutsfört endast i det fall samtliga tre ledamöter är närvarande.

Utskottet har rätt att engagera konsulter eller andra rådgivare om detta på ett signifikant sätt kan anses höja kvaliteten på utskottets slutsatser och rekommendationer. Kostnaden för sådana rådgivare ska godkännas av styrelsen. Till mötena i revisionsutskottet kallas utöver utskottets ledamöter även CFO samt när så erfordras, revisor, koncernchefen eller andra tjänstemän i koncernen. Utskottet har sammanträtt fem gånger under året. Revisorn har deltagit vid tre möten.

Efter årsstämman 2024 utgörs revisionsutskottet av Torvald Thedéen, utskottets ordförande, Ingrid Lindquist och Annika Viklund. Styrelsen anser att samtliga ledamöter har redovisnings- eller revisionskompetens och uppfyller oberoendekraven.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelseutvärderingen skedde på styrelsemötet i 22 februari 2024. Syftet med utvärderingen är att få del av styrelseledamöternas åsikter om hur styrelsearbetet bedrivs och för att få en uppfattning om vilka åtgärder som kan vidtas för att förbättra, utveckla och effektivisera styrelsearbetet. Detta är även ett viktigt underlag för valberedningens arbete inför kommande årsstämma. Utvärderingen av styrelsen skedde genom att ledamöterna svarade på en enkät som sedan sammanställdes till en rapport som tillställdes styrelsen.

Verkställande direktören

Verkställande direktören tillika koncernchefen utses av styrelsen och är ansvarig för den löpande verksamheten - i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar. Den senast gällande instruktionen fastställdes av styrelsen den 16 maj 2024. Av instruktionen framgår vad som ingår i den löpande förvaltningen och vad som ska underställas styrelsen för beslut.

Koncernchefen ansvarar för att de av styrelsen fastställda målen uppfylls. Detta arbete genomförs och säkerställs av koncernledningen som koncernchefen själv utser. Koncernledningen ska vara liten och effektiv och sammansatt av utvalda nyckelpersoner med affärshöjd och strategisk kompetens. Koncernledningen genom koncernchefen slår fast vilka mål som ska gälla för de olika marknadsområdena och ser till att de får det stöd de efterfrågar. Koncernledningen genom koncernchefen ansvarar också för att marknadsområdena stärks inom ramen för Wise Group som helhet.

Koncernchefen tillhandahåller nödvändiga informations- och beslutsunderlag inför styrelsemöten. Koncernchefen eller den som är dennes ombud är föredragande i styrelsen.

Koncernchefen håller kontinuerligt styrelsen och ordföranden informerade om bolagets finansiella ställning och utveckling. Styrelsen utvärderar årligen koncernchefens arbetssätt och prestation.

Styrelsen för Wise Group AB utsåg den 12 mars 2024 Tobias Berglund till VD för Wise Group AB. Tobias Berglund utsågs till tillförordnad VD den 21 november 2023 och tillträdde därför som VD med omedelbar verkan.

Koncernledningen

Koncernledningen ansvarar för att ta fram, driva och implementera övergripande strategi- och utvecklingsområden beslutade av Wise Groups styrelse.

Koncernledningen sammanträder regelbundet. Vid kortare möten sker avrapportering och uppföljning av strategiska initiativ, genomgång av affärsläge och projekt samt aktuella beslutsfrågor. Längre sammanträden äger rum i form av temalagda arbetsmöten där ofta olika arbetsgrupper, projektägare och experter inom sakfrågor bjuds in till diskussion, rådgivning och avrapportering.

Wise Group har en decentraliserad organisation baserat på sin specialiseringsstrategi. Ledningen för varje specialisering/marknadsområde utgörs av en marknadsområdeschef och dennes operativa ledning där den operativa, kundnära och kommersiella delen av verksamheten utövas inom givna ramar satta av koncernchefen

Varje marknadsområde följs upp månadsvis av koncernledningen genom koncernchefen, COO och CFO med stöd av Head of Business Control. Från marknadsområdet deltar respektive marknadsområdeschef och Business Controller.

En årlig affärsplan arbetas först fram i de olika marknadsområdena samt för Wise Group som helhet med stöd av koncernledningen och den operativa ledningen som arbetar fram stödjande verksamhetsplaner för samtliga interna funktioner. I slutet av året föredras affärsplanen i Wise Groups styrelse. Arbetet med affärsplanerna engagerar medarbetare på flera nivåer inom koncernen.

CFO har rapporteringsskyldighet till styrelsen, vilket syftar till att säkerställa att all finansiell information av väsentlighet framkommer till styrelsen. Koncernledningen presenteras på sidorna 36 - 37.

Marknadsområden

Marknadsområdena leds av marknadsområdeschefen som är fullt ut ansvarig för hur marknadsområdets, inom givna ramar, verksamhet bedrivs, att det når uppsatta mål enligt framtagna affärsplan och prognos och arbetar i samverkan med övriga områden i koncernen. Med stöd av ett fåtal nyckelpersoner inom marknadsområdet ansvarar marknadsområdeschefen för att leda och driva området enligt fastställda mål. Detta omfattar vid sidan av administration och kvalitet även affärsutveckling, erbjudande, försäljning, leverans, rekrytering, kompetensutveckling, hållbarhetsarbete och expansion inom givna ramar och koncerngemensamt ramverk bestående av övergripande strategi, värdegrund, policyer och riktlinjer. Marknadsområdet ansvarar för underhåll, förädling och utveckling av erbjudandet, som är det som kunderna möter och under vilka tjänster säljs och levereras.

Förändringar av exempelvis varumärke eller andra större förändringar och affärskritiska investeringar eller förändringar utifrån budget och målsättningar är beslut som fattas i koncernledningen och, i förekommande fall, i koncernens styrelse. Varje marknadsområdeschef är själv ansvarig för alltid säkra att verksamheten drivs så att det skapar nytta för hela Wise Group och övriga marknadsområden.

Samverkan mellan marknadsområden koordineras av koncernchefen och har som övergripande mål att skapa synergier inom det kommersiella området, innovation, kultur och kostnader.

Riktlinjer för ersättning till VD och övriga ledande befattningshavare i Wise

Ersättningsfrågor behandlas av styrelsens ersättningsutskott och beslutas av styrelsen. Styrelsen lägger fram förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman fattar beslut om. Vid årsstämman 2024 fattades beslut om följande riktlinjer som överensstämmer med de principer som hittills har tillämpats.

Riktlinjerna avser ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare vilka är VD och de personer som ingår i bolagets koncernledning, nedan gemensamt kallade "ledande befattningshavare". Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2024. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Mer om bolagsstyrning

På www.wisegroup.se/bolagsstyrning finns bland annat stämmohandlingar, bolagsordning och bolagsstyrningsrapporter.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Wise Groups affärsidé är att erbjuda specialistkompetens inom väl definierade vertikaler. Med Wise Groups spetskompetens blir koncernen en attraktiv utvecklingspartner för kunderna. Wise Group är ett tillväxtföretag där kultur och ledarskap genomsyras av fokus på lönsamhetstillväxt och innovation samt en syftesdriven kultur. Koncernen anställer medarbetare som tänker och agerar utifrån detta synsätt.

En framgångsrik implementering av affärsstrategin och tillvaratagandet av Wise Groups långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att koncernen kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att koncernen kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Rörlig kontanterersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja koncernens affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Ledande befattningshavare ska erbjudas en marknadsmässig kompensation som ska beakta den enskildes ansvarsområden och erfarenhet. Ersättningen ska bestå av fast lön, rörlig ersättning, pension och andra sedvanliga förmåner. Bolagsstämman kan därutöver och oberoende av dessa riktlinjer fatta beslut om incitamentsprogram baserade på aktier eller aktierelaterade instrument.

Fast grundlön

Ledande befattningshavare ska ha en trygg och i jämförelse med marknaden attraktiv grundlön i form av en fast kontant månadslön. Grundlönen utgör ersättning för en engagerad arbetsinsats på hög professionell nivå som skapar mervärden för Wise:s kunder, ägare och medarbetare.

Rörlig ersättning

Ledande befattningshavare ska utöver grundlönen erbjudas en kortsiktig rörlig ersättning relaterad till uppnådda resultatmål vilket syftar till att främja koncernens affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Den rörliga ersättningen kan som mest uppgå till ett belopp motsvarande sex månaders fast grundlön.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontanterersättning ska kunna mätas under en period om ett år. När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontanterersättning avslutats ska det bedömas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Den rörliga ersättningen för VD ska baseras på de individuella mål som föreslås av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen. Verkställande direktören ansvarar för bedömningen av rörlig kontanterersättning till övriga befattningshavare.

Pensionsförmåner och övriga förmåner

Pensionsrätt för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare ska gälla från tidigast 65 års ålder. För den verkställande direktören avsätts ett belopp motsvarande ITP-spegling (exklusive löneskatt) av den årliga grundlönen till kapital-, pensions-, liv- och sjukförsäkringar. Andra ledande befattningshavare har rätt till pensionsförmåner om max 25 procent (exklusive löneskatt) av den årliga grundlönen. Pensionsavtal tecknas enligt gällande lokala regler för det land där den ledande befattningshavaren är bosatt. Samtliga pensionsförmåner är premiebestämda samt oantastbara, det vill säga inte villkorade av framtida anställning inom Wise.

Övriga förmåner, extra sjukförsäkring eller företagshälsovård, ska kunna utgå i den utsträckning detta bedöms vara marknadsmässigt för ledande befattningshavare i motsvarande positioner på den arbetsmarknad där befattningshavaren är verksam. Det samlade värdet av dessa förmåner ska dock utgöra en mindre del av den totala ersättningen.

Upphörande av anställning

Ömsesidig uppsägningstid för verkställande direktören är sex månader. Vid uppsägning från företagets sida utgår inget avgångsvederlag. Ömsesidig uppsägningstid för ledande befattningshavare är tre till sex månader. Rätt till lön och andra förmåner bibehålls under uppsägningstiden.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för koncernens anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Beslutsprocessen

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstruktur och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frågående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frågå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Uppgift om ersättning med mera till ledande befattningshavare under verksamhetsåret 2024 framgår av not 7.

Styrelsens ersättningsrapport för år 2023 har godkänts av årsstämman 2024.

Revisor

Vid årsstämman 16 maj 2024 valdes det registrerade revisionsbolaget Ernst & Young AB, för tiden fram till slutet av den årsstämma som hålls under 2025, till revisor. Linn Haslum Lindgren, auktoriserad revisor, utsågs som huvudansvarig revisor. Revisorerna deltar vid behov på revisionsutskottets möten för att informera om det löpande revisionsarbetet samt avrapporterar vid minst ett tillfälle till hela styrelsen. Revisorn har under 2024 deltagit vid tre möten med revisionsutskottet och ett styrelsemöte. Revisorn närvarar vid årsstämman och redogör för sin granskning av Wise Groups förvaltning och årsredovisning. Därutöver granskar revisorerna delårsrapporten för perioden januari–september, ersättningar till ledande befattningshavare, bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten.

Intern kontroll över finansiell rapportering

Styrelsen ansvarar enligt den svenska aktiebolagslagen och Koden för den interna kontrollen, vilket syftar till att säkerställa aktieägarnas investeringar och koncernens tillgångar, att tillse att vederbörliga redovisningshandlingar upprättas samt att den ekonomiska information som används inom verksamheten och vid publicering är tillförlitlig. Den interna kontrollen beskrivs enligt det ramverk som utgivits av Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, COSO. Den interna kontrollen beskrivs utifrån de fem komponenterna kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

Kontrollmiljö

Grunden för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen utgörs av den övergripande kontrollmiljön. En viktig del av Wise kontrollmiljö är att beslutsvägar, befogenheter och ansvar är tydligt definierade och kommunicerade mellan olika nivåer i organisationen samt att styrande dokument i form av interna policyer, handböcker, riktlinjer och manualer finns. Styrelsen har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Ett effektivt styrelsearbete är därför grunden för en god intern kontroll. Wise Groups styrelse har en etablerad arbetsordning och tydliga instruktioner för sitt arbete vilket även omfattar arbetet i styrelsens två utskott. Revisionsutskottet har till främsta uppgift att stödja styrelsens övervakning av redovisnings- och rapporteringsprocesserna samt att säkerställa kvaliteten i dessa rapporter och processer.

Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med riskhantering och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen är delegerat till koncernchefen. Inom koncernen finns ett tydligt regelverk för delegering av ansvar och befogenheter vilket följer koncernens operativa struktur. Uppföljning och kontroll av dotterbolagen sker via koncernchef och koncernledning samt på övergripande nivå i moderbolagsstyrelsen. Exempelvis antas större investeringsbeslut och andra viktiga beslut som berör respektive dotterbolag av moderbolagsstyrelsen. Från och med hösten 2020 tillämpar koncernen rullande prognoser som ekonomiskt styrverktyg för att bättre kunna anpassa bolagets ekonomiska riktning till en föränderlig omvärld. Styrelsen har gjort bedömningen att budget är ett allt för statiskt styrverktyg för att passa Wise Groups verksamhet.

En del i styrelsens arbete är att utarbeta och godkänna ett antal grundläggande policyer, riktlinjer och ramverk. Dessa inkluderar bland annat styrelsens arbetsordning, VD-instruktion, finanspolicy, informationspolicy och attestordning. Vidare har styrelsen säkerställt att organisationsstrukturen ger tydliga roller, ansvar och processer som gynnar en effektiv hantering av verksamhetens risker och möjliggör måluppfyllelse. Wise Group har ett konceptuellt ramverk som vägleder vid beslut och agerande inom hela organisationen. Grunden för detta ramverk utgörs av affärsplan, ekonomihandboken och riktlinjer som syftar till att uppnå ett effektivt, strukturerat och enhetligt arbetssätt inom koncernen. Riktlinjerna inkluderar bland annat instruktioner för koncern-VD, finanspolicy, informationspolicy och beslutsregler. På intranätet finns även länkar till relevanta områden som exempelvis ekonomi, HR och IT. Informationen är tillgänglig för samtliga medarbetare inom koncernen. Dokumentägarna verifierar minst en gång per år att informationen är aktuell. Koncernens redovisnings- och rapporteringsregler är fastlagda och finns tillgängliga för all ekonomipersonal i ekonomihandboken. Dessa regler granskas och uppdateras regelbundet vid ändringar av exempelvis lagstiftning, redovisningsstandarder eller noteringskrav.

Riskbedömning

Styrelsen och revisionsutskottet går särskilt igenom risker vad gäller den finansiella rapporteringen. Wise Group arbetar kontinuerligt och aktivt med att identifiera, bedöma och hantera de risker som bolaget utsätts för i sin finansiella rapportering. En bedömning av risken för fel i den finansiella rapporteringen sker årligen för varje rad i resultaträkningen och rapporten över finansiell ställning. För de poster som sammantaget är väsentliga och har förhöjd risk för fel genomlysas särskilt processerna och tillhörande interna kontroller i syfte att minimera risken. Sådana väsentliga poster är exempelvis goodwill som baseras på bedömningar av framtida skeenden samt intäkter och personalrelaterade poster som genereras av underliggande processer. Processbeskrivningarna gäller inte bara själva ekonomiprocessen utan inkluderar även bland annat verksamhetsstyrnings- och affärsplansprocesser samt IT-system. Syftet med riskanalysen är att kunna säkerställa att den interna kontrollen är tillfredsställande avseende koncernens väsentligaste riskområden. Vidare sker, tillsammans med Wise Groups revisorer, regelbunden uppföljning och utvärdering av den interna kontrollen. Vid dessa möten diskuteras vilka förbättringar och åtgärder som kan göras.

Koncernens kontrollstruktur är utformad för att hantera de risker som styrelsen bedömer vara väsentliga för den interna kontrollen av den finansiella rapporteringen. Syftet med de ändamålsenliga kontrollaktiviteterna är att upptäcka, förebygga och rätta till felaktigheter och avvikelser i rapporteringen. Kontrollaktiviteterna omfattar till exempel attest- och godkännanderutiner, bank- och kontoavstämningar, analytisk uppföljning av resultat- och balansposter, automatiska kontroller inbyggda i IT-system samt kontroller i den underliggande IT-miljön. Varje dotterbolag har en redovisningsansvarig som bland annat ansvarar för att identifiera och rapportera riskerna på bland annat skatte- och redovisningsområdena. Den redovisningsansvariga har även till uppgift att tillse att den interna rapporteringen sker i tid. Finansiell uppföljning sker månadsvis på koncern- och rörelsesegmentsnivå. Uppföljning sker mot prognos, föregående år och period. Resultatet analyseras av såväl utsedd business controller som resultatansvarig chef. Avvikelseanalyser upprättas och eventuella åtgärder vidtas. Koncernledningen erhåller varje månad finansiella rapporter vilka analyseras och ligger till grund för operationella beslut. Styrelsen erhåller varje månad finansiella rapportpaket och går kvartalsvis i samband med styrelsemötena gemensamt igenom rapportpaketet och vid behov eventuella strategiförändringar.

Information och kommunikation

Bolagets väsentliga styrande dokumentation i termer av regler, riktlinjer och manualer, till den del de avser den finansiella rapporteringen, hålls löpande uppdaterade i ekonomihandboken och kommuniceras via interna möten och annan riktad spridning av styrande dokument. Övergripande strategiska direktiv kommuniceras genom hela organisationen, bland annat genom intranätet för att säkerställa att samtliga medarbetare är väl införstådda, och därmed agerar i enlighet, med dessa.

För en effektiv intern informationsspridning finns riktlinjer och rutiner för hur finansiell information kommuniceras mellan ledning och övriga medarbetare samt mellan moderbolaget och dotterbolagen. Policyer och riktlinjer är särskilt viktiga för en korrekt redovisning, rapportering och informationsgivning. Wise Groups policyer och riktlinjer kommuniceras framför allt via koncernens intranät. Kommunikation sker även löpande i koncernledningsmöten med marknadsområdesansvariga för att säkerställa så relevanta befattningshavare blir kontinuerligt uppdaterade.

För kommunikation med interna och externa parter finns en av styrelsen fastställd informationspolicy inklusive förteckning över talespersoner samt riktlinjer för hantering av kurspåverkande information. Syftet med policyn är att säkerställa att informationsskyldigheten efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt. För aktieägare och andra externa intressenter som vill följa bolagets utveckling publiceras aktuell finansiell information löpande på webbplatsen wisegroup.se.

Uppföljning

Uppföljning av arbetet med intern kontroll samt dess effektivitet är en integrerad del i den löpande verksamheten. I styrelsens arbete ingår löpande uppföljning av effektivitet i de interna kontrollerna och diskussion av väsentliga frågeställningar avseende redovisning och rapportering. Koncernchefen tillika VD redovisar månads- och

kvartalsvis för styrelsen uppföljning av verksamhetsmässiga mål i affärsplanen. Koncernchefen lägger vidare fram förslag till delårsrapporter och bokslutskommuniké, som godkänns av styrelsen innan de offentliggörs. Som en del av uppföljningen utvärderar styrelsen kontinuerligt det rapportpaket innehållande utfall, prognos och analys av viktiga nyckelfaktorer som koncernchefen och CFO lämnar till styrelsen.

Kontroll och övervakning ingår i ledningen för koncernen och koncernens stabsfunktioner samt ledningen för respektive dotterbolags ordinarie aktiviteter, men även för medarbetare i utförandet av ordinarie arbetsuppgifter.

Eventuella brister och fel i de interna kontroll och uppföljningssystemen ska rapporteras till närmaste chef. Revisionsutskottet tar löpande del av Wise Groups processer avseende finansiell rapportering. Revisionsutskottet tar även del av de externa revisorernas rapport avseende granskning och rekommendationer av interna kontroller vilket rapporteras vidare till ledning och styrelse. Detta ligger till grund för revisionsutskottets utvärdering av den interna kontrollens effektivitet och följs upp och om nödvändigt implementeras åtgärder för att kontrollera den eventuella risken. Policyer, riktlinjer och rutiner uppdateras och utvärderas vid behov men minst årligen. Ansvaret för att upprätthålla aktuella dokument och kommunicera dessa åligger styrelsen för övergripande styrdokument och koncernchefen, eller den hon utser i sitt ställe, övriga dokument.

Investerarrelationer

Wise Groups principer för informationsgivning till investerare med mera och hantering av insiderinformation regleras i bolagets informationspolicy. Koncernchefen ansvarar för kontakterna med aktieägarna. Rapportering till aktieägare och andra intressenter ska präglas av integritet och kvalitet som går utöver de krav som ställs av värdepapperslagar och andra regelverk. Bolaget informerar aktieägarna via årsredovisningen, bokslutskommunikén, kvartalsrapporterna och pressmeddelanden samt webbplatsen wisegroup.se.

Styrelse



Erik Mitteregger



Roland Gustavsson



Ingrid Lindquist



Stefan Mahlstein



Stefan Rossi



Torvald Thedéen



Annika Viklund

Erik Mitteregger

Styrelseordförande

Född år: 1960.

Invald i styrelsen: 2018, har tidigare ingått i Wise styrelse mellan år 2004 - 2017.

Huvudsysselsättning: Styrelseuppdrag.

Övriga styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Fasadglas Bäcklin AB. Styrelseordförande i Firefly AB och Brilliant Future AB.

Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan Stockholm.

Bakgrund: Ansvarig för aktieanalys och medlem av ledningsgruppen Alfred Berg Fondkommission 1989-1995. Grundare och fondförvaltare Brummer & Partners AB 1995 - 2002. Egna investeringar och styrelseuppdrag 2002 och framåt.

Innehav: 1 270 000 aktier via Erik Mitteregger förvaltnings AB. Bolaget har utfärdat 65 000 köpoptioner till personer i ledande ställning (se sidan 4).

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Oberoende i förhållande till större aktieägare i bolaget enligt svensk kod för bolagsstyrning: Nej.

Roland Gustavsson

Styrelseledamot

Född år: 1974.

Invald i styrelsen: 2022.

Huvudsysselsättning: VD Origo Group AB.

Övriga styrelseuppdrag: -

Utbildning: Civilekonom, Stockholms universitet.

Bakgrund: Tidigare VD för Wise Group (2012-2017) samt anställd i dotterbolaget K2 Search AB (2004-2012), bl a som VD.

Innehav: 70 000 aktier.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Oberoende i förhållande till större aktieägare i bolaget enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Ingrid Lindquist

Styrelseledamot

Född år: 1957.

Invald i styrelsen: 2020.

Huvudsysselsättning: Styrelseuppdrag.

Övriga styrelseuppdrag: Styrelseordförande i Lysa AB och Lysa Group AB. Ledamot i Lysa Fonder AB, K2A Knaust & Andersson Fastigheter AB, Kollektivavtalsinformation i Sverige AB, Kavat Vård AB, Hobohm Brothers Equity AB, Collectum AB och Fora AB.

Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan Stockholm.

Bakgrund: Penningmäklare Carnegie Fondkommision. Fondförvaltare och VD Öhman Fonder. VD Avanza Fonder AB. Produktchef Spara SBAB. Styrelseledamot i Rottneros AB, ActionAid Sverige och styrelseordförande i Avanza Fonder AB.

Innehav: -

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Oberoende i förhållande till större aktieägare i bolaget enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Stefan Mahlstein

Styrelseledamot

Född år: 1968.

Invald i styrelsen: 2020.

Huvudsysselsättning: Entreprenör och investerare.

Övriga styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Care of Fido AB, Novellix AB, Pineberry AB, Praetorium AB och Silverpannan AB.

Utbildning: Jur kand, Uppsala Universitet.

Bakgrund: Stefan har arbetat med digitalisering och marknadsföring online i över 20 år bland annat som affärsutvecklingschef på Avanza Bank. Idag driver han den digitala mediebyrån Pineberry och Insurtech-bolaget Gofido samt har ett 25-tal investeringar som Meitner, Aquafood, Fenix Family, Brandie, och Gradr.

Innehav: 10 500 aktier.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Oberoende i förhållande till större aktieägare i bolaget enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Stefan Rossi

Styrelseledamot

Född år: 1958.

Invald i styrelsen: 2007.

Huvudsysselsättning: Entreprenör och konsult.

Övriga styrelseuppdrag: -

Utbildning: Diplomerad marknadsekonom.

Bakgrund: Grundare K2 Search AB, VD Wise Group AB.

Innehav: 2 406 400 aktier.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Oberoende i förhållande till större aktieägare i bolaget enligt svensk kod för bolagsstyrning: Nej.

Torvald Thedéen

Styrelseledamot

Född år: 1960.

Invald i styrelsen: 2019 och har tidigare ingått i Wise styrelse mellan år 2007 - 2016.

Huvudsysselsättning: Management konsult BITO AB.

Övriga styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Bito AB och Thedéen & Partner AB. Styrelseordförande i Provide IT AB.

Utbildning: Civilekonom, Stockholms universitet samt sjöofficer.

Bakgrund: Bred erfarenhet från i huvudsak tjänsteindustrin såsom British Petroleum, Proffice, Ahrens & Partners, Svensk Fastighetsförmedling.

Innehav: 2 222 aktier.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Oberoende i förhållande till större aktieägare i bolaget enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Annika Viklund

Styrelseledamot

Född år: 1967.

Invald i styrelsen: 2021 och har tidigare ingått i Wise styrelse mellan år 2017 - 2020.

Huvudsysselsättning: Affärsområdeschef Vattenfall Distribution, VD Vattenfall Eldistribution AB.

Övriga styrelseuppdrag: Styrelseordförande Gotlands Elnät AB, Västerbergslagens Elnät AB (majoritetsägda dotterbolag Vattenfall), styrelseledamot Teracom AB.

Utbildning: ADB-utbildning, MBA Henley Business School.

Bakgrund: 20 år inom IBM inom olika tekniska och chefsbefattningar inom konsulting, rekrytering, outsourcing, försäljning samt 15 år inom Vattenfall Distribution som marknadschef, VD, affärsområdeschef.

Innehav: -

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Oberoende i förhållande till större aktieägare i bolaget enligt svensk kod för bolagsstyrning: Ja.

Koncernledning



Tobias Berglund



Elisabet Jarnbring



Jenny Berge



Andreas Cederlund



Jeanne Sinclair



Michael Stenman



Jonas Weckström

Tobias Berglund

CEO Wise Group AB

Anställd sedan: Anställd 2022. VD och koncernchef sedan mars 2024.

Född år: 1972.

Innehav: 30 000 köpoptioner utfärdade av Erik Mitteregger förvaltnings AB.

Tobias Berglund MSc Organization & Human Resource Management från Uppsala universitet. Har erfarenhet från olika chefsroller inom FMCG som bland annat CEO, Head of process development B2B. Har haft uppdrag inom Postnord som VP Corporate program med ansvar för koncernens transformationsprogram men också som VP Human Resources. Tobias har under flera år också verkat som senior management konsult och utfört uppdrag i allt från tidiga scales ups, IPO:s till internationella börsbolag. Utöver det ovan redovisade är Tobias Berglund styrelseledamot i dotterbolag till bolaget. Med hänsyn till att Tobias Berglund innehar uppdraget som VD och koncernchef i bolaget redovisas inte dessa uppdrag.

Elisabet Jarnbring

CFO Wise Group AB

Anställd sedan: 2020.

Född år: 1966.

Innehav: 5 000 köpoptioner utfärdade av Erik Mitteregger förvaltnings AB.

Elisabet Jarnbring är ekonom med examen från Mittuniversitetet i Sundsvall. Hon har de senaste åren arbetat som interim CFO genom eget bolag med uppdrag för bland annat Knowit. Dessförinnan var hon CFO för Frösunda Omsorg AB och tidigare CFO för börsnoterade Avega Group AB. Utöver det ovan redovisade är Elisabet Jarnbring styrelseledamot i dotterbolag till bolaget. Med hänsyn till att Elisabet Jarnbring innehar uppdraget som CFO i bolaget redovisas inte dessa uppdrag.

Jenny Berge

VD SalesOnly Sverige AB

Anställd sedan: 2013, VD sedan 2019.

Född år: 1972.

Innehav: 252 aktier och 5 000 köpoptioner utfärdade av Erik Mitteregger förvaltnings AB.

Jenny har arbetat med ledarskap, strategisk sälj och marknadsföring i 30 år, t ex som försäljningschef på Jajja Kommunikation och Stepstone. Jenny har utbildning från IHM inom verksamhetsstyrning, strategisk marknadsföring och business management. Hon är även certifierad Sales Excellence Commercial Director. Utöver sitt arbete på Wise är Jenny rådgivare för Företagsekonomiska Institutet, IHM Business School och Stockholm School of Business inom YH-utbildningar till Key Account manager och Account Management. Jenny har arbetat på SalesOnly sedan 2013.

Övriga styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Brilliant Future AB.**Andreas Cederlund**

COO Wise Group AB

Anställd sedan: 2013, COO sedan 2025.

Född år: 1978.

Innehav: 5 000 köpoptioner utfärdade av Erik Mitteregger förvaltnings AB.

Andreas har en kandidatexamen inom företagsekonomi från Högskolan Väst. 2002-2004 arbetade Andreas som business controller på Lidl Sverige och därefter, 2004-2013, som affärsområdeschef på bemanningsföretaget Manpower Group. Sedan 2013 har Andreas verkat i roller som regionchef, kommersiell chef och nu VD inom Wise.

Jeanne Sinclair

CLSO Wise Group AB

Anställd sedan: 2019, CLSO sedan 2023.

Född år: 1990.

Innehav: 300 aktier och 5 000 köpoptioner utfärdade av Erik Mitteregger förvaltnings AB.

Jeanne Sinclair har en juristexamen från Umeå universitet. Hon har varit anställd i Wise sedan 2019 i olika befattningar och har under sin tid i koncernen arbetat nära styrelse och koncernledning och drivit flera av koncernens strategiska projekt och compliancearbete. Sedan hösten 2022 är hon ansvarig för Wise:s hållbarhetsarbete. Dessförinnan arbetade hon på advokatbyrå.

Michael Stenman

CIO Wise Group AB

Anställd sedan: 2022.

Född år: 1980.

Innehav: 5 000 köpoptioner utfärdade av Erik Mitteregger förvaltnings AB.

Michael har examen i Pedagogik och Teknik från Stockholms Universitet. 2008-2011 arbetade Michael som IT-konsult inom främst bank- och försäkringsbranschen. 2011-2019 spenderade Michael inom Swecokoncernen i roller som Business Relationship Manager samt Head of Business IT-Solutions med fokus på affärsnära IT samt digitalisering. Michael kommer närmast från Newsec där han mellan 2019-2022 innehaft befattningen Head of Digital Business Solutions.

Jonas Weckström

VD Wise People Group Oy

Anställd sedan: 2020, VD sedan 2020.

Född år: 1982.

Innehav: 20 aktier och 5 000 köpoptioner utfärdade av Erik Mitteregger förvaltnings AB.

Jonas innehar en examen i idrott och hälsopedagogik samt har genomfört officersutbildningen vid Försvarshögskolan. Jonas har jobbat inom HR-branschen i 20 år och är medgrundare till ett tillväxtföretag i Norden där han var styrelseledamot och HR-direktör. Under sina sju år på Wise har Jonas haft olika befattningar och ansvarsområden i Finland. Sedan 2020 är Jonas VD för den finska verksamheten inom Wise.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Wise Group AB (publ), org nr 556686-3576, Linnégatan 87, 115 23 Stockholm, får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för verksamhetsåret 2024. Företaget är ett aktiebolag vars aktier är upptagna till handel på Nasdaq Stockholm, Sverige, och har hemvist i Stockholm, Sverige.

Bolagsstyrningsrapport, resultat- och balansräkningar, rapporter över totalresultat, rapporter över förändringar av eget kapital, kassaflödesanalyser och noter utgör en integrerad del av årsredovisningen och är granskade av bolagets revisorer. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten enligt årsredovisningslagen återfinns på sidorna 15-21.

Verksamhet

Wise Group AB är en svensk börsnoterad koncern som tillhandahåller specialisttjänster inom HR konsulting, ledarutveckling, rekrytering och konsultuthyrning till företag och organisationer. Omsättningen uppgår till 630,6 Mkr. Verksamheten har varit organiserad i 9 dotterbolag som agerat operativt på marknaden under respektive varumärke. Verksamheten bedrivs i Sverige och i Finland.

Segment

Koncernens verksamhet är uppdelad i två rörelsesegment:

Rekrytering & Konsultuthyrning och HR Konsulting & Ledarutveckling.

Rekrytering & Konsultuthyrning

Inom segmentet utförs rekrytering och uthyrning av specialister och chefer inom huvudsakligen försäljning, marknad, IT, ekonomi och HR. Rekrytering & Konsultuthyrning minskade omsättningen med 23 procent till 462,9 Mkr (602,4). Rörelseresultatet minskade med 5,2 Mkr till -3,3 Mkr (1,9) med en rörelsemarginal på -0,7 procent (0,3). Under året har segmentet belastats med personalrelaterade kostnader av engångskaraktär med 6,1 Mkr (10,0) samt investeringar i ny IT-miljö med 0,0 Mkr (1,4). Justerat för dessa kostnader uppgick rörelsemarginalen till 0,6 procent (2,2).

Segmentets andel av koncernens nettoomsättning var 73 procent (75).

HR Konsulting & Ledarutveckling

HR Konsulting & Ledarutveckling erbjuder en bred portfölj av tjänster inom HR som till exempel HR-konsulting, outplacement, ledarutveckling och förändringsarbete. Segmentet minskade omsättningen med 15 procent till 167,3 Mkr (197,3) och rörelseresultatet minskade med 10,1 Mkr till 9,4 Mkr (19,5). Rörelsemarginalen uppgick till 5,6 procent (9,9). Under året har segmentet belastats med personalrelaterade kostnader av engångskaraktär med 1,5 Mkr (2,5). Justerat för dessa kostnader uppgick rörelsemarginalen till 6,5 procent (11,1).

Segmentets andel av koncernens nettoomsättning var 27 procent (25).

Geografiska marknader

Wise Group AB har verksamhet i Sverige och Finland. Sverige svarar för 93 procent (92) av koncernens totala omsättning. Både marknaderna i Sverige och Finland var svaga under 2024 och präglades av en ökad försiktighet hos kunderna.

Väsentliga händelser

Styrelsen beslutade den 12 mars att utse Tobias Berglund till VD för Wise Group AB. Eftersom Tobias Berglund utsågs den 21 november 2023 till tillförordnad VD kunde han tillträda den permanenta rollen omgående.

I september träffades en överenskommelse med Vasakronan som innebar att Wise Group AB möjliggör en besparing på 14,6 Mkr fram till 2027 genom en reduktion av kontorsytor, samtidigt som bolaget förlängde befintligt hyresavtal fram till 2029.

Nettoomsättning och resultat

Nettoomsättning

Nettoomsättningen minskade med 21 procent till 630,6 Mkr (803,1) till följd av ett generellt sett svagare marknadsläge och ökad försiktighet hos kunderna.

EBITDA

EBITDA uppgick till 7,5 Mkr (7,6) med en EBITDA-marginal på 1,2 procent (0,9). EBITDA belastas med personalrelaterade kostnader av engångskaraktär med 7,6 Mkr (17,4) samt investeringar i ny IT-miljö med 2,0 Mkr (8,7). Justerat för dessa kostnader uppgick EBITDA till 17,1 Mkr (33,7) vilket motsvarar en EBITDA-marginal på 2,7 procent (4,2).

Rörelseresultat

Rörelseresultatet uppgick till -17,2 Mkr (-18,8) med en rörelsemarginal på -2,7 procent (-2,3). Under 2024 har rörelseresultatet belastats med personalrelaterade kostnader förknippade med organisationsförändringar om 7,6 Mkr (17,4) samt investeringar i ny IT-miljö med 2,0 Mkr (8,7). Justerat för dessa kostnader uppgick rörelseresultatet till -7,6 Mkr (7,3) vilket motsvarar en rörelsemarginal på -1,2 procent (0,9).

Resultat före skatt

Resultat efter finansiella poster uppgick till -19,4 Mkr (-19,7).

Skatt

Skatt uppgick till 0,2 Mkr (3,5) vilket ger en effektiv skattesats på 1,1 procent (17,8).

Periodens resultat

Periodens resultat uppgick till -19,2 Mkr (-16,2).

Resultat per aktie

Resultat per aktie baseras på periodens resultat efter skatt och påverkas av såväl skattekostnader som valutakursdifferenser. Resultat per aktie före och efter utspädning uppgick till -2,59 kr (-2,19).

Finansiering

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 3,2 Mkr (0,9). Kassaflöde hänförligt till förändring i rörelsekapitalet uppgick till 12,8 Mkr (9,8). Koncernens likvida medel uppgick vid årets slut till 36,9 Mkr (53,7).

Koncernen har en beviljad checkkredit på 50,0 Mkr (50,0), vilken per 31 december 2024 nyttjades med 0,0 Mkr (0,0). Koncernen hade vid årets utgång utestående banklån om 0,0 Mkr (0,0). Kundfordringarna uppgick till 75,8 Mkr (111,0). Soliditeten var 28,8 procent (28,4) och eget kapital uppgick till 68,5 Mkr (86,9) motsvarande 9,27 kronor per aktie (11,75).

Koncernens nyckeltal

Nyckeltal för koncernen

Mkr om inte annat anges	2024	2023
Nettoomsättning	630,6	803,1
EBITDA	7,5	7,6
EBITDA-marginal, %	1,2	0,9
Rörelseresultat	-17,2	-18,8
Rörelsemarginal, %	-2,7	-2,3
Resultat före skatt	-19,4	-19,7
Årets resultat	-19,2	-16,2
Investeringar	0,3	0,9
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3,2	0,9
Avkastning på genomsnittligt totalt kapital, %	-7,0	-4,5
Avkastning på genomsnittligt eget kapital, %	-24,7	-14,8
Skuldsättningsgrad, ggr	0,0	0,0
Resultat per aktie, kr	-2,59	-2,19
Utdelning per aktie kr ¹⁾	0,00	0,00
Medeltal anställda	439	568
Antal anställda vid årets slut	397	538

¹ Styrelsen har föreslagit årsstämman att för verksamhetsåret 2024 utgår ordinarie utdelning med 0,00 kr.

Investeringar

Investeringar uppgick totalt till 0,3 Mkr (0,9) varav materiella anläggningstillgångar uppgick till 0,3 Mkr (0,9) och immateriella tillgångar 0,0 Mkr (0). Avskrivning av materiella anläggningstillgångar uppgick till 3,3 Mkr (3,5), nyttjanderättstillgångar 20,7 Mkr (22,2) och avskrivningar av immateriella tillgångar uppgick till 0,7 Mkr (0,7).

Medarbetare

Wise Group har minskat antalet medarbetare med 141 personer till 397 (538) stycken per den 31 december 2024. Medelantalet anställda under räkenskapsåret uppgår till 439 (568). Fördelningen var 297 kvinnor (378) kvinnor och 142 män (190).

Risker och riskhantering

Wise Groups verksamhet och lönsamhet påverkas av en rad yttre och inre faktorer, vilka koncernen kan påverka i större eller mindre omfattning. Wise gör en kontinuerlig bedömning av vilka risker koncernen är exponerad för och minimerar dem dels via förebyggande åtgärder, dels via handlingsplaner för hur potentiella risker ska hanteras. De risker koncernen är exponerad för kan delas in i tre olika kategorier: rörelserisker, legala risker och finansiella risker.

Rörelserisker

Konjunktur

Wise Groups verksamhet är beroende av hur kundernas verksamhet utvecklas. När konjunkturen eller andra större händelser påverkar kunderna så att behoven av rekrytering, konsultuthyrning och HR-tjänster minskar har det en negativ inverkan på Wise. Wise har en stor bredd av kunder verksamma i olika branscher varför exponeringen mot en enskild bransch eller kund är begränsad. De tio största kunderna stod för 13% av omsättningen 2024.

Kunder

Wise har 1 075 kunder av vilka de flesta svarar för en relativt liten del av den totala omsättningen. Många av kunderna är återkommande, dock krävs en ständig kundbearbetning. För att säkra en ständig återväxt på kundsidan arbetar Wise aktivt med kundvård samt med kundbearbetning.

Tjänster, produktutveckling och försäljning

Konsulttjänsterna rekrytering, search, konsultuthyrning, coaching och outplacement tillhandahålls både av anställda konsulter och partners. Konsulterna vidareutbildas kontinuerligt för att koncernen ska behålla sin kvalitet och professionalism. Försäljningen sker via direktbearbetning av kunderna. Försäljningsutvecklingen är beroende av Wise Groups förmåga att sälja och kvaliteten på konsulternas leverans, det vill säga kundnöjdheten. Avhopp eller hög sjukfrånvaro hos en eller fler säljare/konsulter innebär minskad försäljning. För att minimera beroendet av enskilda medarbetare har Wise kundvårdssystem, tydliga befattningsbeskrivningar och projektmodeller.

Konkurrens

Vad beträffar mer avancerade HR-konsulttjänster finns det många konkurrenter till Wise. Koncernen har dock en unik position genom att som enda aktör kunna erbjuda en bred portfölj av nischade erbjudanden inom HR-området. Konkurrenter eller nya aktörer kan utveckla konkurrerande lösningar eller kopiera Wise Groups lösningar. Vår bedömning är att koncernen har en stark marknadposition till följd av långa kundrelationer, ett brett erbjudande inom HR och kompetensmatchning samt starka varumärken. En annan typ av konkurrens kommer från kundernas interna lösningar. Wise måste därför alltid erbjuda tjänster av högre kvalitet och tjänster som ett attraktivt alternativ till kundernas interna hantering. Ledarutveckling, coachning och outplacement erbjuds till medarbetare i olika företag och organisationer i samband med chefs- och medarbetarutveckling, personalneddragningar och organisationsförändringar. Wise och dess dotterbolag är välkända varumärken med en stark position inom dessa områden. Efterfrågan på vissa tjänster, till exempel stöd vid personalneddragningar, ökar under en lågkonjunktur vilket kan balansera för minskad efterfrågan på andra tjänster, exempelvis rekryteringstjänster.

Informationssäkerhet

Wise Group jobbar med människor och bygger sin affärsmodell på kompetens och kunnande kring människor och arbetsliv. Inom respektive dotterbolag hanteras en stor mängd personliga data både inom rekrytering, konsultuthyrning, rådgivning och coachning. Det är helt avgörande för Wise Groups trovärdighet att koncernen kan skydda kundernas, kandidaternas, medarbetarnas och konsulternas personliga data. Frågan har därför hög prioritet. Koncernens dataskyddspolicy följs upp kontinuerligt med dotterbolagen och varje incident sammanställs med bedömning kring riskens storlek samt de åtgärder som vidtagits. Wise har under 2024 inte haft några incidenter som rapporterats till Dataskyddsinspektionen.

Våra medarbetare

En av Wise Groups framgångsfaktorer är medarbetarnas kompetens och professionella utveckling. Bolaget arbetar kontinuerligt med att engagera och attrahera befintlig och framtida personal. Koncernens förhållningssätt till medarbetarnas möjlighet till utveckling, arbetsmiljö och kultur är viktiga faktorer för koncernens förmåga att attrahera och behålla kompetens.

Försäkringar

Wise Group AB företagsförsäkring omfattar egendoms-, ansvars- och avbrottsförsäkring. Försäkringen täcker inkomstbortfall vid verksamhetsavbrott upp till tolv månader samt eventuella skadeståndskrav från kunder.

Klimatpåverkan

Wise är ett renodlat tjänsteföretag. Wise bedömer att klimatpåverkan inte innebär någon väsentlig bolagsspecifik risk. För vidare redogörelse se hållbarhetsrapporten på sidorna 15-21.

Känslighetsanalys - rörelse

Förändringar i omsättning, rörelsemarginal och ändrade kostnader är de faktorer som främst kan påverka resultatet. I tabellen har effekten på rörelseresultatet beräknats under förutsättning att alla andra faktorer i resultaträkningen är oförändrade.

Faktor	Förändring, %	Resultateffekt, Mkr
Nettoomsättning	+/- 10 procent	+/-63 Mkr
Rörelsemarginal	+/- 1 procentenhet	+/-6 Mkr
Personalkostnader	+/- 10 procent	+/-37 Mkr

Legala risker

Nya eller förändrade lagar och regler som påverkar Wise verksamhet kan påverka koncernens lönsamhet och finansiella ställning. Wise konsultuthyrningsverksamhet är beroende av det arbetsrättsliga regelverket inklusive utformningen av tillämpliga kollektivavtal. Förändringar i dessa regelverk kan påverka viss verksamhet såväl negativt som positivt. I och med införandet av GDPR finns också legala risker förknippade med personuppgifter. Wise har en utökad dataskyddspolicy (Privacy Policy) som tydliggör interna regler och rutiner och som minimerar risker på detta område. Se ovan under avsnittet Informationssäkerhet.

Finansiella risker

De finansiella riskerna beskrivs i not 36.

Väsentliga hållbarhetsrisker

Wise Group har bedömt att bolaget har störst påverkan inom social hållbarhet och då främst i förhållande till egna medarbetare, kandidater och medarbetare i värdekedjan. Det finns även risker inom styrning och begränsade risker inom miljö. Riskerna för den sociala hållbarheten och styrning är primärt varumärkesrisker, förtroenderisker och i förhållande till kundnöjdhet. För information om väsentliga hållbarhetsfrågor, risker och riskhantering se sid 16 i hållbarhetsrapporten.

Hållbarhetsrapport

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Wise Group AB valt att lämna en separat hållbarhetsrapport i stället för som en del av förvaltningsberättelsen. Denna rapport omfattar Wise Group AB och dess dotterbolag. Hållbarhetsrapporten finns tillgänglig på sidorna 15-21 samt på bolagets webbplats.

Bolagsstyrning

Arbetet i styrelsen för Wise Group AB styrs av den arbetsordning som årligen fastställs av styrelsen. Frågor rörande revision och intern kontroll bereds av styrelsens revisionsutskott och ersättningsfrågor bereds av ersättningsutskottet. För detaljer se bolagsstyrningsrapporten.

Moderbolaget

Moderbolaget är innehavare av koncernens koncernkonto. Det totala saldoto på koncernkontot redovisas som likvida medel i moderbolaget. Dotterbolagens andel av koncernkontot redovisas som fordran/skuld mot koncernbolag.

I moderbolaget bedrivs koncernledning samt administration och finansförvaltning för hela koncernen. Omsättningen uppgick till 67,1 Mkr (64,7) och resultat före skatt uppgick till -23,5 Mkr (-32,1).

Moderbolaget har under 2024 tagit emot 18,3 Mkr (49,2) i koncernbidrag och lämnat 19,9 Mkr (18,6) i koncernbidrag till dotterbolagen K2 Search AB, Wise IT AB, Wise IT Ascent AB och till Wise IT Konsult AB.

Utdelning

Wise Group AB ska uppvisa en god utdelningstillväxt som dock långsiktigt ska följa bolagets vinstutveckling. Som grundregel ska två tredjedelar av koncernens resultat efter skatt delas ut till aktieägarna. Periodvis, när bolagets finansiella ställning så tillåter eller kräver, kan utdelningen tillåtas avvika från denna norm. Styrelsen föreslår årsstämman 2025 en ordinarie utdelning om 0,00 kr (0,00), totalt uppgående till 0,0 Mkr (0,0).

Händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga händelser att rapportera.

Koncernens resultaträkning

Tkr	Not	2024	2023
Nettoomsättning	2, 3	630 632	803 099
Summa intäkter		630 632	803 099
RÖRELSENS KOSTNADER			
Försäljningskostnader		-205 024	-243 516
Övriga externa kostnader	4, 5, 6	-51 628	-64 300
Personalkostnader	7	-366 452	-487 714
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	8	-24 705	-26 367
Summa kostnader		-647 808	-821 897
Rörelseresultat	10, 11	-17 177	-18 798
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	12, 14	1 305	2 213
Räntekostnader och liknande resultatposter	13	-3 489	-3 113
Finansnetto		-2 184	-900
Resultat efter finansiella poster		-19 360	-19 698
Resultat före skatt		-19 360	-19 698
Skatt	15	209	3 506
ÅRETS RESULTAT		-19 152	-16 192
ÅRETS RESULTAT HÄNFÖRLIGT TILL:			
Moderbolagets ägare		-19 152	-16 192
Resultat per aktie, kr	29	-2,59	-2,19
Resultat per aktie kr efter utspädning	29	-2,59	-2,19

Rapport över koncernens totalresultat i sammandrag

Tkr	Not	2024	2023
Periodens resultat		-19 152	-16 192
Övrigt totalresultat som kan återföras över resultaträkningen			
Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska dotterbolag		781	-32
ÅRETS TOTALRESULTAT		-18 371	-16 224
Summa totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		-18 371	-16 224
ÅRETS TOTALRESULTAT		-18 371	-16 224

Koncernens finansiella ställning

TILLGÅNGAR			
Tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Internt upparbetade immateriella tillgångar	16	1 717	2 382
Goodwill	16	38 494	38 456
Summa immateriella anläggningstillgångar		40 211	40 838
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Inventarier	17	2 429	5 478
Nyttjanderättstillgångar	6	59 590	70 371
Summa materiella anläggningstillgångar		62 019	75 849
FINANSIELLA TILLGÅNGAR			
Övriga finansiella anläggningstillgångar	19	1 639	1 326
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 639	1 326
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		103 868	118 013
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kundfordringar	20		
Skattefordran	21	75 819	110 961
Övriga fordringar		4 860	4 300
Övriga fordringar	24	1 960	2 950
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	25	14 342	16 369
Summa kortfristiga fordringar		96 980	134 580
Likvida medel	26	36 908	53 704
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		133 889	188 284
SUMMA TILLGÅNGAR		237 757	306 297

Koncernens finansiella ställning

EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL	27		
Aktiekapital	28	1 478	1 478
Övrigt tillskjutet kapital		106 092	106 092
Reserver		1 687	771
Balanserat resultat inklusive årets resultat		-40 754	-21 468
Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare		68 503	86 874
SUMMA EGET KAPITAL		68 503	86 874
SKULDER			
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Leasingskulder	6	45 492	47 879
Summa långfristiga skulder		45 492	47 879
KORTFRISTIGA SKULDER	20		
Leverantörsskulder		50 040	56 392
Aktuella skatteskulder		1 650	12 424
Leasingskulder	6	15 813	23 503
Övriga skulder	22	17 088	23 711
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	30	39 172	55 514
Summa kortfristiga skulder		123 762	171 544
SUMMA SKULDER OCH AVSÄTTNINGAR		169 254	219 423
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		237 757	306 297

Rapport över kassaflöden, koncernen

Tkr	Not	2024	2023
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Resultat efter finansiella poster		-19 360	-19 698
Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet:			
Av- och nedskrivningar	8	24 705	26 367
Realisationsresultat		-159	64
Omräkningsdifferenser i utländska dotterbolag		38	-19
Betald skatt		-14 875	-15 600
Övrigt icke likviditetspåverkande		0	2
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		-9 651	-8 883
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet:			
Förändring av fordringar		39 008	34 854
Förändring av kortfristiga skulder		-26 167	-25 047
Kassaflöde från den löpande verksamheten		3 190	924
KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	17	-305	-931
Försäljning av anläggningstillgångar		557	345
Kassaflöde från investeringsverksamheten		252	-586
KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Amortering leasingskuld	6	-20 374	-21 679
Utbetald utdelning		0	-29 563
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-20 374	-51 243
ÅRETS KASSAFLÖDE		-16 933	-50 904
Likvida medel vid årets ingång		53 704	104 029
Kursdifferens likvida medel		137	580
Likvida medel vid årets utgång	26	36 908	53 704
Tilläggsupplysning till kassaflödesanalysen			
Erhållen ränta		1 305	2 213
Erlagd ränta inkl ränta leasingskuld		-3 489	-3 113

Koncernens förändring i eget kapital

Hänförligt till moderbolagets aktieägare						
Tkr	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserad vinst inkl årets resultat	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare	Totalt eget kapital
INGÅENDE EGET KAPITAL 2023-01-01	1 478	106 092	804	24 287	132 662	132 662
Årets resultat	0	0	0	-16 192	-16 192	-16 192
Övrigt totalresultat	0	0	-32	0	-32	-32
Summa totalresultat	0	0	-32	-16 192	-16 224	-16 224
Transaktioner med ägarna						
Utdelning	0	0	0	-29 563	-29 563	-29 563
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2023-12-31	1 478	106 092	771	-21 468	86 874	86 874
Årets resultat	0	0	0	-19 152	-19 152	-19 152
Övrigt totalresultat	0	0	916	-135	781	781
Summa totalresultat	0	0	916	-19 287	-18 371	-18 371
Transaktioner med ägarna						
Utdelning	0	0	0	0	0	0
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2024-12-31	1 478	106 092	1 687	-40 755	68 503	68 503

Aktiekapitalet per 2024-12-31 uppgick till 1 478 172 kr (1 478 172) fördelat på 7 390 860 aktier (7 390 860). Kvotvärdet uppgår till 0,20 kronor per aktie. Styrelsen föreslår att årsstämman fattar beslut om ordinarie utdelning om 0,00 (0,00) kr för räkenskapsåret 2024.

Moderbolagets resultaträkning

Tkr	Not	2024	2023
Nettoomsättning ¹⁾	2, 3	67 073	64 691
Summa intäkter		67 073	64 691
RÖRELSENS KOSTNADER			
Övriga externa kostnader	4, 5, 6	-53 795	-64 861
Personalkostnader	7	-35 217	-38 593
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	8	-3 239	-3 426
Summa kostnader		-92 250	-106 879
Rörelseresultat	10, 11	-25 177	-42 188
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	12	1 096	1 978
Räntekostnader och liknande resultatposter	13	-1 159	-1 827
Resultat för andelar i koncernbolag	14	1 779	9 972
Finansnetto		1 716	10 123
Resultat efter finansiella poster		-23 461	-32 065
Resultat före skatt		-23 461	-32 065
Koncernbidrag	9, 11	-1 611	30 517
Bokslutsdispositioner	9	0	19 276
Skatt	15	129	-1 991
ÅRETS RESULTAT		-24 944	15 737

¹⁾ Omsättningen i moderbolaget avser koncernledning samt administration och finansförvaltning för hela koncernen.

Moderbolagets rapport över totalresultatet

Tkr	Not	2024	2023
Totalresultat			
Årets resultat		-24 944	15 737
Övrigt totalresultat		-	-
Årets totalresultat		-24 944	15 737

Moderbolagets finansiella ställning

TILLGÅNGAR			
Tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Inventarier	17	2 294	5 286
Summa materiella anläggningstillgångar		2 294	5 286
FINANSIELLA TILLGÅNGAR			
Övriga finansiella anläggningstillgångar	19	360	231
Andelar i koncernbolag	18	33 454	34 447
Summa finansiella anläggningstillgångar		33 813	34 678
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		36 107	39 964
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
	20		
Kundfordringar		40	44
Fordringar hos koncernbolag	23	86 416	123 087
Övriga fordringar	24	1 731	2 840
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	25	8 967	10 904
Summa kortfristiga fordringar		97 154	136 875
Likvida medel	26	36 908	50 770
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		134 062	187 645
SUMMA TILLGÅNGAR		170 169	227 609

Moderbolagets finansiella ställning

EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL	27		
BUNDET EGET KAPITAL			
Aktiekapital	28	1 478	1 478
Summa bundet eget kapital		1 478	1 478
FRITT EGET KAPITAL			
Överkursfond		68 340	68 340
Balanserat resultat		-15 028	-30 765
Årets resultat	29	-24 944	15 737
Summa fritt eget kapital	31	28 368	53 312
SUMMA EGET KAPITAL		29 846	54 790
SKULDER			
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	32	0	0
Summa långfristiga skulder		0	0
KORTFRISTIGA SKULDER	20		
Leverantörsskulder		9 728	7 245
Skulder till koncernbolag	23	122 790	143 185
Skatteskuld		1 397	11 628
Övriga skulder	22	1 659	1 382
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	30	4 749	9 379
Summa kortfristiga skulder		140 323	172 819
SUMMA SKULDER		140 323	172 819
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		170 169	227 609

Rapport över kassaflöden, moderbolaget

Tkr	Not	2024	2023
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Resultat efter finansiella poster		-23 461	-32 065
Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet:			
Av- och nedskrivningar		3 239	13 453
Resultat vid avyttring/utrangering av anläggningstillgångar		59	72
Betald skatt		-10 231	-398
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		-30 395	-18 938
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet:			
Förändring av fordringar		53 710	93 098
Förändring av kortfristiga skulder		-37 865	-74 846
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-14 550	-686
KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	17	-305	-931
Investering finansiella instrument		0	214
Aktieägartillskott till dotterbolag		0	-100
Likvidation av dotterbolag		993	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		688	-817
KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Utbetald utdelning	32	0	-29 563
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	-29 563
ÅRETS KASSAFLÖDE			
Likvida medel vid årets ingång		50 770	81 836
Likvida medel vid årets utgång	26	36 908	50 770
Tilläggsupplysning till kassaflödesanalysen			
Erhållen ränta		1 096	1 978
Erlagd ränta		-1 159	-1 827

Moderbolagets förändring i eget kapital

Tkr	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserad vinst inkl årets resultat	Totalt eget kapital
INGÅENDE EGET KAPITAL 2023-01-01	1 478	68 340	-1 202	68 616
Årets resultat	0	0	15 737	15 737
Övrigt totalresultat	0	0	0	0
Summa totalresultat	0	0	15 737	15 737
Transaktioner med ägare				
Utdelning	0	0	-29 563	-29 563
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2023-12-31	1 478	68 340	-15 028	54 790
Årets resultat	0	0	-24 944	-24 944
Övrigt totalresultat	0	0	0	0
Summa totalresultat	0	0	-24 944	-24 944
Transaktioner med ägare				
Utdelning	0	0	0	0
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2024-12-31	1 478	68 340	-39 972	29 846

Aktiekapitalet per 2024-12-31 uppgick till 1 478 172 kr (1 478 172) fördelat på 7 390 860 aktier (7 390 860). Kvotvärdet uppgår till 0,20 kronor per aktie. Styrelsen föreslår att årsstämman fattar beslut om ordinarie utdelning om 0,00 (0,00) kr utdelning räkenskapsåret 2024.

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmän information

Wise Group AB (publ) är ett svenskt aktiebolag med organisationsnummer 556686-3576 med säte i Stockholm. Bolaget inregistrerades hos Bolagsverket den 2 september 2005. Nuvarande firma registrerades den 5 april 2007. Koncernredovisningen omfattar Wise Group AB, moderbolaget och dess dotterbolag. Årsredovisningen godkändes av styrelsen den 23 april 2025 och fastställs på årsstämman den 15 maj 2025.

Grund för rapporternas upprättande

Koncernredovisningen är upprättad i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) samt tolkningar från IFRS Interpretations Committee sådana de antagits av EU. Eftersom moderbolaget är ett noterat bolag inom EU tillämpas bara av EU godkända IFRS. Koncernredovisningen är vidare upprättad i enlighet med svensk lag genom tillämpning av Rådet för Finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 kompletterande redovisningsregler för koncerner.

Moderbolagets årsredovisning är upprättad i enlighet med svensk lag och med tillämpning av Rådet för Finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 (Redovisning för juridiska personer). Detta innebär att IFRS tillämpas med de avvikelser som framgår av avsnittet Moderbolagets redovisningsprinciper.

Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med de som tillämpades föregående år om inte annat anges.

Redovisningen är baserad på historiskt anskaffningsvärde förutom avseende vissa finansiella instrument som redovisas till verkligt värde. Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvaluta för koncernen och moderbolaget.

Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om den påverkar både aktuella period och framtida perioder.

Nya eller ändrade redovisningsstandarder som träder i kraft 2024

Inga kommande standarder, ändringar eller tolkningar som träder i kraft för räkenskapsåret 2024 eller senare har tillämpats i förtid av koncernen.

Nya eller ändrade redovisningsstandarder som träder i kraft 2025

Inga kommande standarder, ändringar eller tolkningar som träder i kraft för räkenskapsåret 2025 eller senare har tillämpats i förtid av koncernen.

Klassificeringar i balansräkningen

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader räknat från balansdagen. Koncernens verksamhetscykel bedöms understiga ett år.

Koncernredovisning

Koncernens redovisning omfattar Wise Group AB (publ) och samtliga bolag där moderbolaget direkt eller indirekt har ett bestämmande inflytande. Ett dotterbolag inkluderas i koncernredovisningen från den dag då moderbolaget får bestämmande inflytande över dotterbolaget. Ett dotterbolag exkluderas ur koncernredovisningen från den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Koncernens och moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är avrundade till närmaste tusental svenska kronor, (Tkr), om inget annat anges.

Intäkter

Koncernens nettoomsättning utgörs av försäljning av tjänster inom rekrytering och konsultuthyrning. Försäljning redovisas netto exklusive moms i enlighet med IFRS 15.

Ersättning till anställda

Koncernens planer för ersättning efter avslutad anställning omfattar avgiftsbestämda pensionsplaner.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget följer årsredovisningslagen och Rådet för Finansiell rapporterings rekommendation RFR 2, redovisning för juridiska personer. RFR 2 innebär att moderbolaget ska följa IFRS/IAS så långt det är möjligt. Skillnaderna mellan moderbolagets och koncernens redovisningsprinciper beror främst på årsredovisningslagen. I följande fall överensstämmer moderbolagets redovisningsprinciper inte fullt ut med IFRS:

Reglerna om redovisning av leasingavtal enligt IFRS 16 tillämpas inte i moderbolaget. Detta innebär att leasingavgifter redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden och att nyttjanderättstillgångar och leasingskulder inte inkluderas i moderbolagets balansräkning. Identifiering av ett leasingavtal görs dock i enlighet med IFRS 16, det vill säga att ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överläter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning.

Moderbolaget tillämpar inte reglerna om finansiella instrument enligt IFRS 9, utan tillämpar istället i enlighet med årsredovisningslagen anskaffningsvärdemetoden. I moderbolaget värderas därmed finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde och finansiella omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip, med tillämpning av nedskrivning för förväntade kreditförluster enligt IFRS 9 avseende tillgångar som är skuldinstrument. För övriga finansiella tillgångar baseras nedskrivning på marknadsvärden.

Moderbolaget tillämpar undantaget att inte värdera finansiella garantiavtal till förmån för dotter- och intresseföretag samt joint ventures i enlighet med reglerna i IFRS 9 utan tillämpar istället principerna för värdering enligt IAS 37 Avsättningar, eventualefterpliktelser och eventualefterlikningar.

Bolaget redovisar koncernbidrag och aktieägartillskott i enlighet med Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån nedskrivning ej erfordras. I enlighet med RFR 2 redovisas ett koncernbidrag som ett moderbolag erhåller från ett dotterbolag i moderbolaget enligt samma principer som sedvanliga utdelningar från dotterbolag, det vill säga som en finansiell intäkt.

Not 2 Omsättning

Nettoomsättning

Tjänsteuppgifter på löpande räkning redovisas i den period som tjänsterna utförs, det vill säga intäkter redovisas i den period då de intjänats. För utförda uppgifter till fastpris redovisas inkomsten och de utgifter som är hänförliga till uppgiften som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppgiftens färdigställandegrad på balansdagen. Färdigställandegraden fastställs på basis av nedlagda kostnader. För vissa tjänsteuppgifter beräknas färdigställandegraden genom förhållandet mellan nedlagda utgifter per balansdagen och uppgiftens totala utgifter. Ränteutgifter intäcks redovisas över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden.

Wise lämnar en garanti på sex månader för den kandidat som anställs i uppgiften. Det innebär att om anställningen av kandidaten avbryts inom en sexmånadersperiod görs rekryteringsprocessen om utan extra kostnad. Bolagets historiska erfarenheter av detta åtagande är att det är ovanligt att denna garanti faller ut. Bolagets bedömning är därmed att garantin uppgår till oväsentliga belopp varvid den inte redovisas separat.

Samtliga avtal förväntas ha en löptid på högst ett år, varför koncernen inte lämnar uppgifter om transaktionspris som fördelats till återstående prestationsåtaganden.

Avtalssaldon

Koncernen har avtalstillgångar om 793 Tkr (151). Detta avser upplupna intäkter som faktureras under första kvartalet 2025.

Avtalstillgångar utgörs av upplupna intäkter till vilka företagets rätt villkoras av fortsatt prestation i enlighet med avtalet. När företags rätt till ersättning blir ovillkorlig redovisas tillgången som en kundfordring.

Avtalstillgångar (Tkr)	2024	2023
Ingående balans	151	2 006
Årets förändring	642	-1 855
Utgående balans	793	151

Not 3 Segmentsinformation

Ett rörelsesegment är en redovisningsmässigt identifierbar del av företaget som bedriver en affärsverksamhet från vilken den kan få intäkter och kostnader. IFRS tillämpas som redovisningsnorm i segmenten. Segmentets rörelseresultat granskas av styrelse och VD. Affärssegmenten är två stycken: Rekrytering Konsultuthyrning och HR Konsulting och ledarutveckling. Balansposter per segment granskas inte av styrelsen eller VD.

Tkr	Rekrytering & Konsultuthyrning	HR Konsulting & Ledarutveckling	Koncern-gemensamt ¹⁾	Eliminering	Totalt koncern
Januari - december 2024					
Extern nettoomsättning					
Prestationsåtagande uppfylls vid en viss tidpunkt	81 946	12 217	0	0	94 163
Prestationsåtagande uppfylls över tid	380 904	155 109	0	0	536 013
Koncerngemensamt	0	0	455	0	455
Intern nettoomsättning	3 645	2 161	66 618	-72 424	0
Nettoomsättning	466 495	169 488	67 073	-72 424	630 632
Försäljningskostnader	-162 614	-42 692	0	283	-205 023
Övriga kostnader	-65 168	-24 933	-31 161	69 634	-51 628
Personalkostnader	-241 338	-92 453	-35 217	2 556	-366 452
Avskrivningar	-693	-35	-23 978		-24 706
Rörelseresultat	-3 318	9 375	-23 283	49	-17 176
Finansnetto	14	-5	-2 144	-49	-2 184
Resultat efter finansiella poster	-3 304	9 370	-25 427	0	-19 360
Januari - december 2023					
Extern nettoomsättning					
Prestationsåtagande uppfylls vid en viss tidpunkt	115 586	13 458	0	0	129 044
Prestationsåtagande uppfylls över tid	486 818	183 869	0	0	670 687
Koncerngemensamt	0	0	3 367	0	3 367
Intern nettoomsättning	8 613	2 874	61 324	-72 812	0
Nettoomsättning	611 017	200 201	64 691	-72 812	803 099
Försäljningskostnader	-193 260	-50 398	0	142	-243 516
Övriga kostnader	-68 749	-26 923	-40 663	72 035	-64 300
Personalkostnader	-346 394	-103 390	-38 593	663	-487 714
Avskrivningar	-693	-35	-25 639	0	-26 367
Rörelseresultat	1 921	19 457	-40 203	28	-18 798
Finansnetto	1 183	205	-2 260	-28	-900
Resultat efter finansiella poster	3 104	19 662	-42 463	0	-19 698

1) Vissa centrala koncerngemensamma kostnader är ej fördelade på segmenten. Här ingår även IFRS-justeringar.

Koncernens huvudsakliga omsättning sker i Sverige och endast cirka 7 procent sker till utlandet. Ingen kund svarar för mer än tio procent av omsättningen. Se vidare not 36 Finansiella risker och riskhantering.

Not 4 Övriga externa kostnader

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Lokalkostnader	29 531	28 277	28 087	26 641
Marknadsföringskostnader	12 265	14 708	984	418
Administrationskostnader	5 892	16 935	21 712	34 363
Övrigt	3 940	4 380	3 011	3 439
Summa	51 628	64 300	53 795	64 861

Not 5 Upplysning om revisors arvode

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Revisionsuppdrag				
Ernst & Young	1 784	1 778	980	968
Övriga uppdrag				
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget				
Ernst & Young	729	376	729	376
Summa	2 513	2 154	1 709	1 344

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranletts av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är övriga uppdrag.

Not 6 Leasingavtal

När ett avtal ingås bedömer koncernen om avtalet är, eller innehåller, ett leasingavtal. Ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överlåter rätten att under en viss period bestämma överanvändningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning.

Bolaget har ingått hyresavtal enligt följande:

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Årets hyresavgifter har uppgått till ¹	22 035	24 109	20 797	22 883
Avgifter som förfaller:				
Inom ett år	15 762	23 739	14 657	22 634
Mellan ett och fem år	48 606	51 488	48 606	51 488
Längre än fem år	0	0	0	0

¹ Varav lokalhyror koncernen 21 344 Tkr (22 617) och moderbolaget 20 223 Tkr (21 509).

Nyttjanderättstillgångar

Tkr	Lokaler	Fordon	Kontorsinventarier	Totalt	Leasingskuld
Ingående balans 1 januari 2024	68 987	85	1 299	70 371	71 383
Tillkommande avtal	0	0	0	0	0
Avskrivningar	-19 982	-113	-645	-20 740	0
Avslutade avtal	0	0	219	219	219
Omvärderingar av avtal	9 824	113	-197	9 740	10 296
Räntekostnader	0	0	0	0	2 081
Leasingavgifter	0	0	0	0	-22 674
Utgående balans 31 december 2024	58 830	85	675	59 590	61 305

Tillkommande nyttjanderättstillgångar under 2024 uppgick till 0 Tkr.

Koncernen tillämpar de praktiska undantagen avseende korttidsleasingavtal och leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde. Leasingbetalningar för korttidsleasingavtal och leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Koncernen kostnadsförde leasingavgifter hänförliga till lågvärdeleasing 520 Tkr under 2024.

Leasingskulder

När ett leasingavtal påbörjas redovisar koncernen en leasingskuld motsvarande nuvärdet av de leasingbetalningar som ska erläggas under leasingperioden. Leasingperioden bestäms som den icke uppsägningsbara perioden tillsammans med perioder att förlänga eller säga upp avtalet om koncernen är rimligt säkra på att nyttja de optionerna. Leasingbetalningarna inkluderar fasta betalningar (efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas), variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris (till exempel en referensränta) och belopp som förväntas betalas enligt restvärdesgarantier. Leasingbetalningarna inkluderar dessutom lösenpriset för en option att köpa den underliggande tillgången eller straffavgifter som utgår vid uppsägning i enlighet med en uppsägningsoption, om sådana optioner är rimligt säkra att nyttjas av koncernen. Variabla leasingavgifter som inte beror på ett index eller ett pris redovisas som en kostnad i den period som de är hänförliga till. För beräkning av nuvärdet av leasingbetalningarna använder koncernen den implicita räntan i avtalet om den kan fastställas och i övriga fall används den marginella upplåningsräntan per inledningsdatumet för leasingavtalet. Efter inledningsdatumet för ett leasingavtal ökar leasingskulden för att återspegla upplupen ränta på leasingskulden och minskar med betalda leasingavgifter. Dessutom omvärderas värdet på leasingskulden till följd av ändringar i avtal, förändringar av leasingperioden, förändringar i leasingbetalningar eller förändringar i en bedömning att köpa den underliggande tillgången.

För löptidsanalys av leasingskulder, se not 20 Finansiella instrument.

Belopp redovisade i Rapport över koncernens totalresultat (Tkr)	2024	2023	Belopp redovisade i Rapport över kassaflöden, koncernen (Tkr)	2024	2023
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	-20 739	-22 213	Summa kassautflöden hänförliga till leasingavtal	-20 374	-21 679
Räntekostnader för leasingskulder	-2 081	-2 411			
Lågvärdeleasing	-520	-438			
Summa	-23 340	-25 062			

Not 7 Personal, ledning och styrelse

Medelantal anställda

	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Män	142	190	9	9
Kvinnor	297	378	31	23
Summa	439	568	40	32

Löner och styrelsearvoden

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Styrelsen, verkställande direktören	4 409	5 073	3 117	4 953
Övriga anställda	253 704	340 330	21 161	21 290
Summa	258 113	345 403	24 278	26 243

2024 (Tkr)	Grundlön/ styrelsearvode	Rörlig ersättning	Pensionskostnad	Övriga ersättningar	Summa
Styrelsens ordförande Erik Mitteregger	460	0	0	0	460
Styrelseledamot Annika Viklund	255	0	0	0	255
Styrelseledamot Ingrid Lindquist	255	0	0	0	255
Styrelseledamot Roland Gustavsson	235	0	0	0	235
Styrelseledamot Stefan Mahlstein	235	0	0	0	235
Styrelseledamot Stefan Rossi	335	0	0	0	335
Styrelseledamot Torvald Thedéen	290	0	0	0	290
VD/Koncernchef Tobias Berglund	2 344	0	515	0	2 859
Övriga ledande befattningshavare (7 personer)	12 408	0	2 655	0	15 063
Summa	16 817	0	3 170	0	19 987

2023 (Tkr)	Grundlön/ styrelsearvode	Rörlig ersättning	Pensionskostnad	Övriga ersättningar	Summa
Styrelsens ordförande Erik Mitteregger	460	0	0	0	460
Styrelseledamot Annika Viklund	255	0	0	0	255
Styrelseledamot Ingrid Lindquist	255	0	0	0	255
Styrelseledamot Roland Gustavsson	235	0	0	0	235
Styrelseledamot Stefan Mahlstein	235	0	0	0	235
Styrelseledamot Stefan Rossi	335	0	0	0	335
Styrelseledamot Torvald Thedéen	290	0	0	0	290
VD/Koncernchef Ingrid Höög/Tobias Berglund	3 008	0	620	0	3 628
Övriga ledande befattningshavare (11 personer)	15 639	601	3 431	0	19 671
Summa	20 712	601	4 051	0	25 364

Styrelsen och VD

Till styrelsens ledamöter utgår styrelsearvode om sammanlagt 2 065 Tkr (2 065) varav 460 Tkr (460) till styrelsens ordförande.

Till VD/Koncernchef har för 2024 utgått lön och andra ersättningar om 2 859 Tkr (3 628), varav 0 Tkr (0) avser bonus. Ersättningen till VD/Koncernchef beslutas av styrelsen. VD/Koncernchef har rätt till pensionsförsäkring om 17% av lön. För VD/Koncernchef gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Vid uppsägning från företagets sida utgår inget avgångsvederlag.

Övriga ledande befattningshavare

Övriga ledande befattningshavare bestod av sju personer. Till övriga ledande befattningshavare har utgått lön och andra ersättningar om 15 063 Tkr (19 671). Ersättning till ledande befattningshavare beslutas av VD/Koncernchef. Kriterierna för fastställande ska baseras på arbetsuppgifternas betydelse, krav på kompetens, erfarenhet och prestation samt att ersättningen består av följande delar: fast grundlön, pensionsförmåner, sjukförsäkring, grupplivförsäkring och för personer i ledningsgruppen med direkt försäljningspåverkande befattningar utgår kortsiktig rörlig ersättning relaterad till uppnådda resultatmål. Ömsesidig uppsägningstid för ledande befattningshavare är tre till sex månader.

Sociala kostnader

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Pensionskostnader för styrelsen och VD/Koncernchef	515	620	258	620
Pensionskostnader övriga anställda	24 525	29 369	2 644	2 305
Sociala avgifter enligt lag och avtal	79 379	104 335	8 040	8 928
Summa	104 419	134 324	10 941	11 853

Moderbolagets totala personalkostnader uppgår till 35,2 Mkr (38,6).

Könsfördelning styrelse och företagsledning

Antal kvinnor och män	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Företagets styrelse:				
Kvinnor	2	2	2	2
Män	5	5	5	5
Företagsledningen:				
Kvinnor	3	2	3	2
Män	4	2	4	1

Not 8 Avskrivningar och nedskrivningar

Avskrivningar av materiella tillgångar är baserade på beräknad nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden prövas vid varje bokslutstillfälle. Avskrivningarna baseras på anskaffningsvärden vilka efter avdrag för eventuella restvärden fördelas linjärt över uppskattad nyttjandeperiod.

Avskrivningar av immateriella tillgångar är baserade på beräknade nyttjandeperioder. Avskrivning sker linjärt över tillgångarnas beräknade nyttjandeperioder. Aktiverbara immateriella tillgångar skrivs av från det datum då de tas i bruk.

Nyttjandeperioderna omprövas varje år.

Goodwill skrivs inte av utan prövas för nedskrivningsbehov årligen eller oftare om indikationer uppkommer som tyder på att tillgången i fråga har minskat i värde.

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Goodwill	0	0	0	0
Inventarier	-3 301	-3 489	-3 239	-3 426
Immateriella anläggnings-tillgångar	-665	-665	0	0
Nyttjanderättstillgångar	-20 739	-22 213	0	0
Summa	-24 705	-26 367	-3 239	-3 426

Not 9 Bokslutsdispositioner

Tkr	Moderbolag	
	2024	2023
Koncernbidrag	-1 611	30 517
Återföring periodiseringsfond	0	19 276
Summa	-1 611	49 793

Moderbolaget har erhållit koncernbidrag från SalesOnly Sverige AB, Wise Consulting AB, Wise Professionals AB och Wise Professionals Konsult AB på totalt 18,3 Mkr och lämnat koncernbidrag till K2 Search AB, Wise IT AB, Wise IT Ascent AB och Wise IT Konsult AB på totalt 19,9 Mkr.

Not 10 Köp och försäljning mellan koncernbolag

Av moderbolagets totala inköp avser 6,6 procent (16,5) inköp av tjänster från andra bolag inom Wise Group koncernen. Av moderbolagets totala försäljning avser 99,3 procent (94,8) försäljning till andra bolag inom Wise Group koncernen.

Not 11 Transaktioner med närstående

Brilliant Future AB köper endast ett begränsat antal administrativa tjänster. I övrigt har koncernen inte gjort några affärer med närstående förutom sedvanliga löner och ersättningar till styrelsen och företagsledningen, se not 7.

Not 12 Ränteintäkter och liknande poster

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Valutakursvinster	177	158	139	95
Ränteintäkter	170	390	0	220
Övriga finansiella intäkter	959	1 665	956	1 663
Summa	1 305	2 213	1 096	1 978

Av ränteintäkter i moderbolaget avser 0 Tkr (1) intäkter från koncernbolag.

Not 13 Räntekostnader och liknande poster

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Valutakursförluster	-439	-206	-235	-67
Räntekostnader	-506	-214	-461	-1 480
Övriga finansiella kostnader	-463	-281	-463	-280
Räntekostnader leasingsskuld	-2 081	-2 412	0	0
Summa	-3 489	-3 113	-1 159	-1 827

Av räntekostnaderna i moderbolaget avser 0 Tkr (1 477) kostnader gentemot koncernbolag.

Not 14 Resultat från andelar i koncernbolag

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Utdelning	0	0	0	20 000
Nedskrivningar	0	0	0	-10 028
Likvidationsvinst	0	0	1 779	0
Summa	0	0	1 779	9 972

Utdelning till moderbolaget under 2023 från koncernbolaget Wise Consulting AB och Wise Professionals AB. Nedskrivningar i moderbolaget under 2023 avser nedskrivning av aktier i K2 Search AB och Wise IT AB. Detta då genomförd nedskrivningsprövning visade på ett för högt värde. Under 2024 likviderades K2 Search ApS.

Not 15 Skatt på årets resultat

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Aktuell skattekostnad	-95	-3 090	0	-1 991
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	304	6 596	129	0
Redovisad skatt	209	3 506	129	-1 991

Skillnaden mellan bolagets skattekostnad och skattkostnad baserad på gällande skattesats består av följande komponenter

Redovisat resultat före skatt inkl återföring periodiseringsfond	-19 360	-19 698	-23 461	-12 789
Skatt enligt gällande skattesats	3 988	4 058	4 833	2 635
Effekt för andra skattesatser i utländska dotterbolag	35	0	0	0
Skatteeffekt av kostnader som inte är skattemässigt avdragsgilla	-362	-413	-198	-2 139
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	387	12	366	4 122
Skatteeffekt av periodiseringsfond	0	-430	0	-303
Skatteeffekt av överavskrivningar på anläggningstillgångar	-110	-19	-110	-19
Skatteeffekt av nyttjade underskottsavdrag	1 586	0	0	0
Skatteeffekt på ej nyttjade underskott	-5 223	0	-5 223	0
Erhållna koncernbidrag	0	0	332	-6 287
Övriga poster	-92	298	129	0
Redovisad skattekostnad	209	3 506	129	-1 991

Skattesats

Den gällande skattesatsen är skattesatsen för inkomståret i koncernen. Skattesatsen är 20,6% (20,6%). Koncernens effektiva skattesats är 1,1% (17,8%).

Temporära skillnader

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångarnas eller skuldernas redovisade respektive skattemässiga värden är olika. Temporära skillnader avseende följande poster har resulterat i uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar.

Uppskjutna skattefordringar

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Uppskjuten skattefordran underskott	0	0	0	0
Uppskjuten skattefordran temporära skillnader anläggningstillgångar	129	0	129	0
Skatteeffekt leasing	1 003	828	0	0
Summa uppskjutna skattefordringar	1 132	828	129	0

Moderbolagets ackumulerade skattemässiga underskott uppgår till 0 Tkr (0).

Koncernens svenska ackumulerade skattemässiga underskott uppgår till 25 355 Tkr (7 698). Det skattemässiga värdet av underskottsavdragen med gällande skattesats om 20,6% (20,6%) uppgår till 5 223 Tkr (1 585).

Koncernens finska ackumulerade skattemässiga underskott uppgår till 0 Tkr (210). Det skattemässiga värdet av underskottsavdragen med gällande skattesats om 20% (20%) uppgår till 0 Tkr (42 Tkr). Underskotten beaktas ej i koncernen.

Koncernens temporära skillnader mellan anläggningstillgångarnas bokförda värde och skattemässiga värde uppgår till 552 Tkr (90). Det skattemässiga värdet av den temporära skillnaden uppgår med gällande skattesats om 20,6% (20,6%) till 114 Tkr (19).

Uppskjutna skatteskulder

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Uppskjuten skatt i periodiseringsfonder	0	0	0	0
Skatteeffekt av ändrad skatt 2019-2021	0	0	0	0
Skatteeffekt leasing	0	0	0	0
Summa uppskjutna skatteskulder	0	0	0	0

I enlighet med IAS 12, har vi beaktat effekterna av både aktuella och framtida skatter på vår redovisning.

Not 16 Immateriella anläggningstillgångar

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
INTERNT UPPARBETADE IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR				
SYSTEMPLATTFORM OCH PROGRAMVARA				
Ingående anskaffningsvärden	3 323	3 323	0	0
Inköp	0	0	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 323	3 323	0	0
Ingående avskrivningar	-942	-277	0	0
Årets avskrivningar	-665	-665	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 606	-942	0	0
Utgående planenligt restvärde	1 717	2 381	0	0
GOODWILL				
Ingående anskaffningsvärden	61 482	61 485	0	0
Försäljning/utrangering	0	0	0	0
Kursjustering	38	-3	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	61 520	61 482	0	0
Ingående nedskrivningar	-23 026	-23 026	0	0
Årets nedskrivning	0	0	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-23 026	-23 026	0	0
Utgående planenligt restvärde	38 494	38 456	0	0

Utgifter för utveckling av tjänster

Utvecklingsutgifter för internt genererade immateriella tillgångar redovisas i balansräkningen.

Utvecklingsutgifter som är direkt hänförliga till utveckling av identifierbara tillgångar som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- 1) Det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella tillgången så att den kan användas eller säljas.
- 2) Företagets avsikt är att färdigställa tillgången och att använda eller sälja den.

- 3) Det finns förutsättningar att använda eller sälja tillgången.
- 4) Det kan visas hur tillgången kan generera troliga framtida ekonomiska fördelar.
- 5) Adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja tillgången finns tillgängliga.
- 6) Utgifter som är hänförliga till tillgången under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Goodwill

En prövning om det föreligger ett nedskrivningsbehov av goodwill-värden genomförs varje kvartal, eller så snart indikation finns på värdenedgång, för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov genom att beräkna nyttjandevärdet för de kassagenererande enheterna. Nyttjandevärdet för de kassagenererande enheterna fastställs genom att prognostisera förväntade kassaflöden före skatt och utifrån dessa beräkna nuvärdet av kassaflöden i en så kallad diskonterad kassaflödesvärdering. Utgångspunkten är den interna prognosen för innevarande räkenskapsår.

Utifrån detta görs antaganden om tillväxt, utveckling på marginal, investeringsbehov och förändring av rörelsekapital för ytterligare ett år baserat på ledningens bedömning av utvecklingen.

Efter prognosperioden om ett år antas tillväxten uppgå till 3-5 procent. Denna tillväxttakt har fastställts baserat på ett försiktigt antagande och överstiger inte den långsiktiga tillväxttakten för branschen som helhet. Vid beräkning av nyttjandevärdet för samtliga kassagenererande enheter har en diskonteringsränta om 15,2 procent före skatt tillämpats, vilket motsvarar det genomsnittliga avkastningskravet som aktieägare och långgivare antas kräva (Weighted Average Cost of Capital, WACC). Om de antaganden, uppskattningar och bedömningar som bolaget gjort och som använts i bolagets nedskrivningsprövningar skulle ändras, skulle detta kunna ha en effekt på värdet på goodwill.

Företagsledningen bedömer dock att dessa effekter rimligtvis inte skulle ha så stora effekter att de skulle reducera återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än det redovisade värdet och indikera ett nedskrivningsbehov.

I nedanstående tabell presenteras det redovisade värdet för goodwill med obestämbara nyttjandeperioder fördelat per kassagenererande enhet:

Kassagenererande enhet	
Tkr	Goodwill
Rekrytering & Konsultuthyrning	33 227
HR Konsulting & Ledarutveckling	5 267
Total	38 494

Känslighetsanalys

Tkr	Rekrytering & Konsultuthyrning	HR Konsulting & Ledarutveckling
Redovisat värde operativt kapital	22 957	-819
Värde överstigande redovisat värde	24 168	80 886

Antaganden för vilka nedskrivningstestet är mest känsliga

Väsentliga antaganden		
Tillväxttakt i terminalvärdeperioden minskas med en procentenhet	Nyttjande värdet minskar med 2,5 Mkr men överstiger ändå det redovisade värdet	Nyttjande värdet minskar med 3,7 Mkr men överstiger ändå det redovisade värdet
EBITDA-marginal i terminalvärdeperioden minskas med en procentenhet	Nyttjande värdet minskar med 3,6 Mkr men överstiger ändå det redovisade värdet	Nyttjande värdet minskar med 5,4 Mkr men överstiger ändå det redovisade värdet
WACC efter skatt ökas med en procentenhet	Nyttjande värdet minskar med 4,1 Mkr men överstiger ändå det redovisade värdet	Nyttjande värdet minskar med 6,6 Mkr men överstiger ändå det redovisade värdet

Not 17 Inventarier

Materiella Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Utgifter för reparation och underhåll kostnadsförs löpande.

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	19 011	18 735	18 705	18 429
Inköp	305	931	305	931
Försäljningar/utrangeringar	-405	-655	-405	-655
Valutakursdifferens	11	0	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	18 922	19 011	18 606	18 705
Ingående avskrivningar	-13 533	-10 630	-13 419	-10 579
Försäljningar/utrangeringar	346	583	346	586
Årets avskrivningar	-3 301	-3 489	-3 239	-3 426
Valutakursdifferens	-4	2	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-16 493	-13 533	-16 312	-13 419
Bokfört värde	2 429	5 478	2 294	5 286

Not 18 Andelar i koncernbolag

Tkr	Moderbolag	
	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	102 454	102 354
Anskaffningar	0	0
Avyttringar	-993	0
Aktieägartillskott	0	100
Utgående anskaffningsvärde	101 461	102 454
Ingående nedskrivningar	-68 007	-57 979
Nedskrivning av aktier i dotterbolag	0	-10 028
Utgående nedskrivningar	-68 007	-68 007
Utgående bokfört värde	33 454	34 447

Bolaget gör impairment test för att bedöma om nedskrivningsbehov föreligger i dotterbolagen. En nedskrivning av aktier i dotterbolag gjordes 2023 avseende K2 Search AB och Wise IT AB. Under 2024 likviderades K2 Search ApS.

INNEHAVEN AVSER

	Org.nr	Säte	Röstandel	Kapitalandel	Bokfört värde
Wise Consulting AB	556421-9763	Stockholm	100%	100%	6 775
K2 Search AB	556271-3593	Stockholm	100%	100%	300
Wise Professionals AB	556761-2865	Stockholm	100%	100%	8 906
SalesOnly Sverige AB	556576-8099	Stockholm	100%	100%	3 100
Wise IT AB	556919-5356	Stockholm	100%	100%	50
Wise People Group Oy	2287333-9	Helsingfors	100%	100%	14 323
Summa					33 454

Not 19 Övriga finansiella anläggningstillgångar

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Depositioner	507	498	231	231
Övriga finansiella anläggningstillgångar	1 131	828	129	0
Summa	1 639	1 326	360	231

Not 20 Finansiella instrument

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar likvida medel, värdepapper, andra finansiella fordringar, kundfordringar och leverantörsskulder. Dessa klassificeras som finansiella tillgångar och skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde.

Leverantörsskulder och övriga rörelserelaterade icke räntebärande skulder har kort förväntad löptid och värderas till nominellt belopp.

Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedömts individuellt. Nedskrivningar av kundfordringar redovisas i rörelsens kostnader. Kundfordringar är belopp hänförliga till kunder avseende sålda tjänster som utförs i den löpande verksamheten. Kundfordringar förfaller generellt till betalning inom 30 dagar och samtliga kundfordringar har därför klassificeras som omsättningstillgångar. Kundfordringar redovisas initialt till transaktionspriset. Koncernen innehar kundfordringarna i syftet att insamla avtalsenliga kassaflöden och värderar dem därför vid efterföljande redovisningstidpunkter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Tkr	Koncern	
	2024	2023
Redovisningsprinciperna för finansiella instrument har tillämpats för nedanstående poster.		
Fordringar:		
Kundfordringar	75 819	110 961
Förutbetalda kostnader	14 342	16 369
Övriga fordringar	1 960	2 950
Summa ¹⁾	92 121	130 280
Övriga finansiella skulder:		
Leverantörsskulder	50 040	56 392
Upplupna kostnader	39 172	55 514
Leasingskuld	61 305	71 382
Övriga skulder	17 088	23 711
Summa ¹⁾	167 604	206 999

¹⁾ Verkligt värde understiger ej bokfört värde.

Löptidsanalys för finansiella skulder

Nedanstående tabell analyserar koncernens finansiella skulder, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen för icke derivata finansiella skulder. De belopp som ingår i tabellen nedan är instrumentens avtalsenliga odiskonterade kassaflöden förutom leasingskulden som diskonteras.

Avtalsenliga löptider för finansiella skulder per 31 december 2024 (Tkr)	Mindre än 6 mån	Mellan 6 och 12 månader	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 7 år	Summa avtalsenliga kassaflöden	Redovisat värde fordringar/skulder
Leverantörsskulder	50 040	0	0	0	50 040	50 040
Upplupna kostnader	23 980	15 192	0	0	39 172	39 172
Leasingskuld	8 330	7 483	12 806	32 686	61 305	61 305
Övriga kortfristiga skulder	17 088	0	0	0	17 088	17 088
Summa finansiella skulder	99 437	22 675	12 806	32 686	167 604	167 604

Avtalsenliga löptider för finansiella skulder per 31 december 2023 (Tkr)	Mindre än 6 mån	Mellan 6 och 12 månader	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 7 år	Summa avtalsenliga kassaflöden	Redovisat värde fordringar/skulder
Leverantörsskulder	56 392	0	0	0	56 392	56 392
Upplupna kostnader	38 253	17 261	0	0	55 514	55 514
Leasingskuld	10 805	12 697	18 218	29 662	71 382	71 382
Övriga kortfristiga skulder	23 711	0	0	0	23 711	23 711
Summa finansiella skulder	129 161	29 958	18 218	29 662	206 999	206 999

Not 21 Kundfordringar

Tkr	Koncern	
	2024	2023
Kundfordringar	75 847	111 114
Reserv osäkra fordringar	-28	-153
Kundfordringar - netto	75 819	110 961
Kundfordringar		
Ej förfallna	59 282	78 413
Mindre än 3 månader	16 530	32 701
3 till 6 månader	35	0
Mer än 6 månader	0	0

Kundfordringar är belopp hänförliga till kunder avseende sålda tjänster som utförs i den löpande verksamheten. Kundfordringar förfaller generellt till betalning inom 30 dagar och samtliga kundfordringar har därför klassificerats som omsättningstillgångar. Kundfordringar redovisas initialt till transaktionspriset. Koncernen innehar kundfordringarna i syftet att insamla avtalsenliga kassaflöden och värderar dem därför vid efterföljande redovisningstidpunkter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Förväntade kreditförluster

Tkr	Koncern	
	2024	2023
Ingående reserv	-153	0
Ingående balans per 1 januari 2024 - beräknad i enlighet med IFRS 9		
Reservering osäkra kundfordringar	-247	-153
Bortskrivna fordringar	219	0
Återförda outnyttjade belopp	153	0
Utgående reserv	-28	-153

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernen har en typ av finansiella tillgångar som är inom tillämpningsområdet för modellen för förväntade kreditförluster. Detta avser kundfordringar hänförliga till försäljning av utförande av tjänster. Likvida medel är även inom tillämpningsområdet för nedskrivningar enligt IFRS 9, den nedskrivning som skulle komma ifråga har dock bedömts vara immateriell.

Kundfordringar

Koncernen tillämpar den förenklade metoden för beräkning av förväntade kreditförluster. Metoden innebär att förväntade förluster under fordrans hela löptid används som utgångspunkt för kundfordringar och avtalstillgångar.

För att beräkna förväntade kreditförluster har kundfordringar och avtalstillgångar grupperats baserat på kreditriskkaraktäristika och antal dagars dröjsmål. Avtalstillgångarna är hänförliga till ännu ej fakturerat arbete och har i allt väsentligt samma riskkaraktäristika som redan fakturerat arbete för samma typ av kontrakt. Koncernen anser därför att förlustnivåerna för kundfordringar är en rimlig uppskattning av förlustnivåerna för avtalstillgångar.

De förväntade kreditförlustnivåerna baserar sig på kundernas betalningshistorik för de senaste 12 månaderna tillsammans med förlusthistoriken för samma period. Historiska förluster justeras sedan för att ta hänsyn till nuvarande och framåtblickande information om makroekonomiska faktorer som kan påverka kundernas möjligheter att betala fordran.

Tkr	Ej förfallna	Mindre än 3 mån	3 till 6 mån	Mer än 6 mån	Summa
31 december 2024					
Förväntad förlustnivå i %	0	0	0	0	0%
Redovisat belopp kundfordringar - brutto	59 282	16 530	35	0	75 847
Kreditförlustreserv	0	0	0	-28	-28
1 januari 2024					
Förväntad förlustnivå i %	0	0	0	0	0%
Redovisat belopp kundfordringar - brutto	78 413	32 701	0	0	111 114
Kreditförlustreserv	0	0	0	-153	-153

Not 22 Övriga skulder

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Mervärdeskatteskuld	5 531	8 895	0	0
Personalens källskatt	11 290	14 805	1 659	1 382
Övriga kortfristiga skulder	267	11	0	0
Summa	17 088	23 711	1 659	1 382

Not 23 Fordringar och skulder koncernbolag

Tkr	Moderbolag	
	2024	2023
Fordringar:		
K2 Search AB	0	1 549
SalesOnly Sverige AB	560	1 260
Wise Consulting AB	9 708	19 960
Wise IT AB	68 264	72 382
Wise IT Ascent AB	0	3 489
Wise Professionals AB	1 945	7 647
Wise Professionals Konsult AB	5 939	16 800
Summa	86 416	123 087
Skulder:		
K2 Search AB	13 770	8 353
SalesOnly Sverige AB	8 936	9 852
Wise Consulting AB	12 868	20 309
Wise IT AB	833	3 945
Wise IT Ascent AB	1 653	4 547
Wise IT Konsult AB	43 390	43 809
Wise People Group Oy	19 554	16 897
Wise Professionals AB	6 634	14 223
Wise Professionals Konsult AB	15 152	21 250
Summa	122 790	143 185

I fordringar och skulder bruttoredovisas moderbolagets cashpool.
Fordringar och skulder avser normal affärsförbindelse mellan bolagen.

Not 24 Övriga fordringar

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Fordran skattekonto	780	610	732	547
Momsfordran	999	2 101	999	2 070
Övriga fordringar	181	239	0	223
Summa	1 960	2 950	1 731	2 840

Not 25 Förutbetalda kostnader upplupna intäkter

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Förutbetalda hyror	3 997	5 589	3 900	5 589
Förutbetalda kostnader	8 485	9 089	3 554	3 581
Upplupna intäkter	793	151	32	33
Övriga poster	1 067	1 540	1 481	1 701
Summa	14 342	16 369	8 967	10 904

Not 26 Årets förändring av likvida medel

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Likvida medel	36 908	53 704	36 908	50 770
Summa	36 908	53 704	36 908	50 770

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid från anskaffningstidpunkten understigande tre månader vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Likvida medel avser kassa- och banktillgodohavanden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Likvida medel uppgick vid periodens slut till 36,9 Mkr (53,7). Moderbolaget är innehavare av koncernens cashpoolkonto. Det totala saldot på cashpoolkontot redovisas som likvida medel i moderbolaget. Dotterbolagens andel av cashpoolkonton redovisas som fordran/skuld mot koncernbolag. Koncernen har en beviljad checkkredit på 50 Mkr (50), vilken per den 31 december 2024 nyttjades med 0 Mkr (0).

Not 27 Kapitalhantering

Styrelsen i Wise Group AB övervakar koncernens kapitalstruktur och finansförvaltning, beslutar om ärenden som rör förvärv, investeringar och finansiering och övervakar löpande koncernens exponering mot finansiella risker. Wise Group AB definierar kapitalet som eget kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande såsom det redovisas i rapport över finansiell ställning, kapitalet uppgår till 68 503 Tkr (86 874). Koncernen följer upp kapitalanvändningen med hjälp av olika nyckeltal, såsom nettoskuld, avkastning på sysselsatt kapital och soliditet. Varken moderbolaget eller något av dotterbolagen står under externa kapitalkrav.

Not 28 Aktiekapital

År	Transaktion	Ändring aktier	Ökning aktiekapital kr	Totalt antal	Totalt aktiekapital kr	Kvotvärde
2005	Aktiekapital	1 000	100 000	1 000	100 000	100
2007	Split 10000:1	9 999 000	-	10 000 000	100 000	0,01
2007	Apportemission	54 277 487	542 775	64 277 487	642 775	0,01
2007	Apportemission	66 902 513	669 025	131 180 000	1 311 800	0,01
2012	Apportemission	16 637 213	166 372	147 817 213	1 478 172	0,01
2015	Split 20:1	-140 426 353	-	7 390 860	1 478 172	0,20

	2024	2023
Antal aktier	7 390 860	7 390 860
Antal utestående optioner	0	0
Totalt antal aktier efter utspädning	7 390 860	7 390 860

Not 29 Resultat per aktie

IAS 33 Resultat per aktie anger hur man beräknar både grundresultat per aktie (EPS) och utspädd EPS. Beräkningen av Basic EPS baseras på det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier under perioden, medan utspädd EPS även inkluderar utspädningspotentiala stamaktier (till exempel optioner och konvertibla instrument) om de uppfyller vissa kriterier.

Kr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Resultat per aktie	-2,59	-2,19	-3,37	2,13
Resultat per aktie efter utspädning	-2,59	-2,19	-3,37	2,13
Vid beräkning av ovanstående resultat har använts:				
Resultat för perioden, Tkr	-19 152	-16 192	-24 944	15 737
Vägt genomsnitt av antalet utestående aktier	7 390 860	7 390 860	7 390 860	7 390 860
Vägt genomsnitt av antalet utestående aktier efter utspädning	7 390 860	7 390 860	7 390 860	7 390 860

Aktiekapitalet per 2024-12-31 uppgick till 1 478 172 kronor (1 478 172) fördelat på 7 390 860 aktier (7 390 860). Kvotvärdet uppgår till 0,20 kronor per aktie.

Styrelsen förslår en ordinarie utdelning om 0,00 kr per aktie (0,00).

Not 30 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Förskott från kunder	1 038	1 899	0	0
Förvaltningskostnader	1 362	1 241	821	849
Upplupna löner och sociala avgifter	34 446	49 236	3 277	7 617
Upplupna konsultkostnader	1 633	2 453	311	464
Övriga poster	693	685	340	449
Summa	39 172	55 514	4 749	9 379

Not 31 Förslag till
vinstdisposition

Tkr	
Till årsstämman disposition står följande:	
Överkursfond	68 340
Balanserad vinst	-15 028
Årets vinst	-24 944
Summa	28 368

Styrelsen föreslår att balanserade vinstmedel disponeras enligt följande:

Utdelning till ägarna, 0 kr per aktie	0
Balanseras i ny räkning	28 368
Summa	28 368

Not 32 Förändring av skulder hänförlig till finansieringsverksamheten

Koncern	2024-01-01	Upptagna lån	Amortering	Leasingavtal	Icke-kassaflödes- påverkande förändringar	2024-12-31
					Omklassificering lån	
Kortfristiga lån	0	0	0	0	0	0
Långfristiga lån	0	0	0	0	0	0
Leasingskulder	71 382	0	0	-10 077	0	61 305
Summa skulder hänförliga till finansieringsverksamheten	71 382	0	0	-10 077	0	61 305

	2023-01-01	Upptagna lån	Amortering	Leasingavtal	Icke-kassaflödes- påverkande förändringar	2023-12-31
					Omklassificering lån	
Kortfristiga lån	0	0	0	0	0	0
Långfristiga lån	0	0	0	0	0	0
Leasingskulder	90 158	0	0	-18 776	0	71 382
Summa skulder hänförliga till finansieringsverksamheten	90 158	0	0	-18 776	0	71 382

Moderbolag	2024-01-01	Upptagna lån	Amortering		Icke-kassaflödes- påverkande förändringar	2024-12-31
					Omklassificering lån	
Kortfristiga lån	0	0	0		0	0
Långfristiga lån	0	0	0		0	0
Summa skulder hänförliga till finansieringsverksamheten	0	0	0		0	0

	2023-01-01	Upptagna lån	Amortering		Icke-kassaflödes- påverkande förändringar	2023-12-31
					Omklassificering lån	
Kortfristiga lån	0	0	0		0	0
Långfristiga lån	0	0	0		0	0
Summa skulder hänförliga till finansieringsverksamheten	0	0	0		0	0

Not 33 Ställda säkerheter avseende egna skulder och avsättningar

Tkr	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Företagsinteckningar	18 350	18 350	4 000	4 000
Panter ¹	86 043	86 043	15 731	15 731
Bankgaranti	507	498	231	231
Summa	104 900	104 891	19 962	19 962

¹⁾ Pantsatta aktier i dotterbolag.

Wise Group AB borgar för generell obegränsad proprieborgen för kredittagare Wise Consulting AB, K2 Search AB, Wise IT Konsult AB och Wise Professionals Konsult AB.

Not 34 Kritiska bedömningar och uppskattningar

Uppskattningar och bedömningar

För att upprätta redovisningen enligt god redovisningssed gör styrelsen och företagsledningen bedömningar och antaganden som påverkar företagets resultat och ställning samt lämnad information i övrigt. Bedömningarna och antagandena baseras på historiska erfarenheter och ses över regelbundet. Bedömningarna gjorda av företagsledningen vid tillämpningen av IFRS, som har betydande inverkan på redovisningen och gjorda uppskattningar som kan medföra väsentliga justeringar i påföljande årsredovisningar.

Nedskrivningsprövning av goodwill

Bolaget prövar minst årligen och vid indikation på värdenedgång att redovisade värden inte överstiger beräknade återvinningsvärdet för dessa tillgångar. Återvinningsvärdet fastställs genom en nuvärdesberäkning av framtida kassaflöden per kassaflödesgenererande enhet och baseras på förväntat utfall av ett antal faktorer som grundas på ledningens affärsplaner och prognoser.

Antaganden vid bedömning av aktier

Aktier i dotterbolag redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Bolaget prövar årligen eller när det finns en indikation på värdenedgång att redovisade värden inte överstiger beräknade återvinningsvärden för dessa tillgångar. Återvinningsvärdet fastställs genom en nuvärdesberäkning av framtida kassaflöden per kassagenererande enhet och baseras på förväntat utfall av ett antal faktorer som grundas på ledningens affärsplaner och prognoser.

Antaganden vid aktivering av arbete för egen räkning

Vid bestämmande av nyttjandeperioder för internt upparbetade tjänstepaket har antagandena baserats på att tjänstepaketens förväntade framtida ekonomiska livslängd. Antaganden om den ekonomiska livslängden får stor betydelse för effekten av avskrivningarna, som görs enligt plan jämt fördelade över tillgångarnas

nyttjandeperiod. Tjänstepaketens innehåll baseras på svenska lagar och förordningar samt arbetsrättsliga avtal och myndighetsdirektiv. Företagsledningen bedömer att innehållet i tjänstepaketerna med rimliga förändringar kommer att äga giltighet på den svenska arbetsmarknaden under överskådlig tid och därmed väl motsvara den för varje paket antagna ekonomiska livslängden.

Not 35 Händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets slut.

Not 36 Finansiella risker och riskhantering

Finansiella risker

Ansvaret för att utforma koncernens finansiering och finansiell riskhantering ligger på VD/Koncernchef och verkställs av ekonomichefen. Riskerna utvärderas årligen i samband med budgetarbetet. Wise Group ska hålla en låg riskprofil avseende placeringar, lån och räntebindningstider.

Kreditrisk

Kreditrisken utgörs av den kredit som ges till kunder. Koncernens fem största kunder svarar tillsammans endast för cirka nio procent av företagets omsättning. Koncernens kreditpolicy för hur kundkrediter ska hanteras, regleras med en intern kreditkodsbedömning, där 1 är den högsta och 3 den lägsta. Då koncernen i stor utsträckning arbetar med stora etablerade bolag som har en hög kreditvärdighet sker inte en extern kreditkontroll av samtliga kunder.

För övriga verksamheter begränsas risken av täta kontakter med kundföretagen, genom tjänsternas karaktär som expertuppdrag hos kunderna. Bristande betalningsförmåga blir därför uppenbar i ett tidigt skede varpå uppdragen kan avbrytas. Den maximala kreditriskexponeringen avseende förfallna kundfordringar uppgick per 31 december 2024 till 17 Mkr (33), utan att något nedskrivningsbehov ansågs föreligga. Åldersanalysen av dessa kundfordringar framgår av not 21.

Valutarisk

Valutarisken utgörs av den resultateffekt som en valutakursförändring orsakar. Valutarisken i Wise Group är försumbar, eftersom bolaget i huvudsak verkar på den svenska marknaden.

Ränterisk

Koncernens ränterisk uppstår främst genom långfristig upplåning. Koncernens upplåning löper med rörlig ränta vilket medför en exponering. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde. Koncernens upplåning i svenska kronor var vid periodens slut 0 Mkr.

Känslighetsanalys ränterisk

Förändring (%), alla andra faktorer oförändrade (Tkr)	Effekt på resultat före skatt 2024	Effekt på resultat före skatt 2024
Ränta på lån1%	0	0

Finansiering/likviditetsrisk

Det är styrelsens bedömning att Wise Group har tillräckligt rörelsekapital för planerad framtida utveckling. Det finns dock ingen garanti för att framtida kapitalbehov inte kan uppstå. Bolagets möjlighet att tillgodose framtida kapitalbehov är i hög grad beroende av försäljningsframgångar och lönsamhet. Det finns ingen garanti för att bolaget kommer att kunna anskaffa nödvändigt kapital, om behov skulle uppstå, även om utvecklingen i sig är positiv. Härvid är även det allmänna marknadsläget för tillförsel av kapital av stor betydelse.

Likviditetsrisk är risken att koncernen får svårigheter att få fram pengar för att möta åtaganden förknippade med finansiella instrument. Försäljningen i Wise Group innebär viss säsongsvariation. Genom att kontinuerligt följa upp och prognostisera aktuella betalningsströmmar samt möjlighet att nyttja koncernens checkkredit om 50 Mkr (50) kan likviditetsrisken förutses och undvikas. Wise Groups likvida medel placeras i dag på konto eller inlåning med kort löptid hos bank. Därtill innehåller vissa av Bolagets banklån finansiella åtaganden (kovenanter). Inga av dessa kovenanter har brutits under året. Inga ytterligare risker eller känslighetsfaktorer bedöms finnas på balansdagen.

Förslag till vinstdisposition

Kr	
Till bolagsstämmans disposition står följande:	
Överkursfond	68 339 877
Balanserad vinst	-15 027 962
Årets resultat	-24 944 050
Summa	28 367 865
Styrelsen föreslår att balanserade vinstmedel disponeras så att:	
Till aktieägare utdelas	0
I ny räkning balanseras	28 367 865
Summa	28 367 865

Wise Group AB ska uppvisa en god utdelningstillväxt som dock långsiktigt ska följa bolagets vinstutveckling. Som grundregel ska två tredjedelar av koncernens resultat efter skatt delas ut till aktieägarna. Periodvis, när bolagets finansiella ställning så tillåter eller

kräver, kan utdelningen tillåtas avvika från denna norm. Styrelsen föreslår årsstämman 2025 en ordinarie utdelning om 0,00 kr (0,00), totalt uppgående till 0,0 Mkr (0,0).

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Resultat- och balansräkning ska fastställas på årsstämman den 15 maj 2025.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Erik Mitteregger
Styrelseordförande

Roland Gustavsson
Styrelseledamot

Ingrid Lindquist
Styrelseledamot

Torvald Thedéen
Styrelseledamot

Stefan Mahlstein
Styrelseledamot

Annika Viklund
Styrelseledamot

Stefan Rossi
Styrelseledamot

Tobias Berglund
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Ernst & Young AB
Linn Haslum Lindgren
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Wise Group (publ), org nr 556686-3576

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Wise Group (publ) för år 2024 (räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31) med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 25-37 respektive 15-21. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 1-14, 22-24 och 38-71 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 25-37 respektive 15-21. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden. Beskrivningen nedan av hur revisionen genomfördes inom dessa områden ska läsas i detta sammanhang.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar i vår rapport om årsredovisningen också inom dessa områden. Därmed genomfördes revisionsåtgärder som utformats för att beakta vår bedömning av risk för väsentliga fel i årsredovisningen och koncernredovisningen. Utfallet av vår granskning och de granskningsåtgärder som genomförts för att behandla de områden som framgår nedan utgör grunden för vår revisionsberättelse.

Goodwill och aktier i dotterbolag

Beskrivning av området	Hur detta område beaktades i revisionen
Per 31 december 2024 redovisas goodwill till 38,5 Mkr i koncernens finansiella ställning och aktier i dotterbolag redovisas till 33,5 Mkr i moderbolagets balansräkning. Bolaget prövar minst årligen och vid indikation på värdenedgång att redovisade värden inte överstiger beräknade återvinningssvården för dessa tillgångar. Nedskrivning görs när det redovisade värdet överstiger återvinningssvården för tillgången. För aktier i dotterbolag sker nedskrivning om värdenedgången är bestående. Återvinningssvården fastställs genom en nuvärdesberäkning av framtida kassaflöden per kassaflödesgenererande enhet och baseras på förväntat utfall av ett antal faktorer som grundas på ledningens affärsplaner och prognoser. Förändrade bedömningar av de antaganden som ledningen gjort för bedömning av återvinningssvården såsom framtida kassaflöden, tillväxt och diskonteringsränta skulle ha kunnat leda till att ett nedskrivningsbehov uppstått varför vi anser att goodwill och aktier i dotterbolag är ett särskilt betydelsefullt område i revisionen. En beskrivning av nedskrivningstestet framgår av not 16 och av avsnittet "Kritiska bedömningar och uppskattningar" i not 34.	Vi har i vår revision utvärderat och testat ledningens process för att upprätta nedskrivningstest, bland annat genom att utvärdera tidigare träffsäkerhet i prognoser och antaganden. Vi har också gjort jämförelser mot andra företag och branscher för att utvärdera rimligheten i bedömda framtida kassaflöden och tillväxtantaganden. Vi har med stöd av våra värderingsspecialister granskat bolagets modell och metod för att genomföra nedskrivningstest och har utvärderat bolagets egna känslighetsanalyser, samt genomfört känslighetsanalyser av nyckelantaganden och möjliga påverkansfaktorer. Med stöd av våra värderingsspecialister har vi också granskat rimligheten i antaganden om diskonteringsränta och långsiktig tillväxt. Vi har även granskat lämnade upplysningar i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 15-21, 25-37 och 76-84. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användas

re fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- iskaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- iutvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- idrar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- iutvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- iplanerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Wise Group (publ) för år 2024 (räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden Wise Group (publ) för år 2024 (räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31).

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalande

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Wise Group (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 Kvalitetsstyrning för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och näralliggande tjänster som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 25-37 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation

RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 15-21 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Ernst & Young utsågs till Wise Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 16 maj 2024 och har varit bolagets revisor sedan den 3 januari 2006.

Stockholm den 23 April 2025

Ernst & Young AB

Linn Haslum Lindgren,
Auktoriserad revisor

Femårsöversikt

Mkr om inte annat anges.	2024	2023	2022	2021	2020
Intäkter och resultat					
Nettoomsättning	630,6	803,1	910,5	744,6	686,3
Tillväxt nettoomsättning	-21,5%	-11,8%	22,3%	8,5%	-12,6%
Försäljningskostnader	-205,0	-243,5	-275,6	-227,5	-190,4
Övriga externa kostnader	-51,6	-64,3	-69,4	-52,3	-52,8
Personalkostnader	-366,5	-487,7	-497,5	-403,9	-412,4
EBITDA	7,5	7,6	67,9	60,9	30,6
Av- och nedskrivningar	-24,7	-26,4	-38,5	-22,7	-34,4
Rörelseresultat	-17,2	-18,8	29,5	38,3	-3,7
Resultat före skatt	-19,4	-19,7	26,8	69,1	-6,2
Periodens resultat kvarvarande verksamheter	-19,2	-16,2	19,1	59,7	-11,3
Resultat efter skatt från avvecklade bolag	0,0	0,0	0,0	-18,3	9,1
Årets resultat	-19,2	-16,2	19,1	41,4	-2,2
Marginaler					
EBITDA-marginal	1,2%	0,9%	7,5%	8,2%	4,5%
Rörelsemarginal	-2,7%	-2,3%	3,2%	5,1%	-0,5%
Finansiell ställning					
Anläggningstillgångar	103,9	118,0	140,1	143,8	244,5
Kortfristiga fordringar	97,0	134,6	165,7	146,2	126,2
Totala tillgångar	237,8	306,3	409,9	404,3	412,1
Eget kapital	68,5	86,9	132,7	141,7	100,2
Kassaflöde					
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3,2	0,9	57,7	21,8	60,4
Årets kassaflöde	-16,9	-50,9	-11,9	72,7	35,8
Nyckeltal					
Sysselsatt kapital, Tkr	68,5	86,9	132,7	152,5	137,1
Soliditet	28,8%	28,4%	32,4%	35,1%	24,3%
Skuldsättningsgrad, ggr	0,0	0,0	0,0	0,1	0,4
Avkastning på genomsnittligt eget kapital	-24,7%	-14,8%	14,0%	49,3%	-11,1%
Avkastning på genomsnittligt totalt kapital	-7,0%	-4,5%	4,7%	14,6%	-3,0%
Avkastning på genomsnittligt sysselsatt kapital	-20,4%	-15,1%	21,9%	50,8%	-1,6%
Kapitalomsättningshastighet, ggr	8,1	7,3	6,4	5,1	5,3
Antal aktier 1000-tal					
Antal aktier vid årets slut	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391
Genomsnittligt antal aktier	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391
Antal aktier efter fullt utnyttjande av utställda optioner	7 391	7 391	7 391	7 391	7 467

	2024	2023	2022	2021	2020
Data per aktie, kr					
Eget kapital per aktie	9,3	11,8	17,9	19,2	13,6
Resultat per aktie	-2,59	-2,19	2,59	8,07	-1,52
Operativt kassaflöde per aktie	0,4	0,1	7,8	3,0	8,2
Kassaflöde per aktie	-2,3	-6,9	-1,6	9,8	4,8
Kvotvärde per aktie	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Utdelning per aktie ¹⁾	0,0	0,0	4,0	4,0	0,0
Utdelningsandel	-	-	154,8%	71%	-
Börskurs vid årets slut	17,00	28,30	36,80	40,20	28,50
¹⁾ För 2024 föreslås ordinarie utdelning om 0,00 kr.					
Medarbetare					
Medelantal anställda	439	568	592	491	568
Antal anställda vid årets slut	397	538	676	549	480
Femårsöversikt segmenten					
Nettoomsättning					
Rekrytering & Konsultuthyrning	466,5	611,0	681,4	563,0	525,2
HR Konsulting & Ledarutveckling	169,5	200,2	231,3	176,1	157,1
Koncernintern omsättning	-5,4	-8,1	-2,2	5,5	4,0
Summa nettoomsättning	630,6	803,1	910,5	744,6	686,3
Rörelseresultat					
Rekrytering & Konsultuthyrning	-3,3	1,9	51,4	45,9	7,8
HR Konsulting & Ledarutveckling	9,4	19,5	25,2	19,7	6,5
Koncerngemensamma kostnader	-23,2	-40,2	-47,1	-27,3	-18,1
Summa rörelseresultat	-17,1	-18,8	29,5	38,3	-3,8
Rörelsemarginal					
Rekrytering & Konsultuthyrning	-0,7%	0,3%	7,5%	8,2%	1,5%
HR Konsulting & Ledarutveckling	5,5%	9,7%	10,9%	11,2%	4,2%
Koncernen	-2,7%	-2,3%	3,2%	5,1%	-0,6%

Nyckeltal

Tkr om inget annat anges.	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Rörelsemarginal							
Periodens rörelseresultat	-17 177	-18 798	29 473	38 264	-3 744	2 655	25 446
Delat med koncernens nettoomsättning	630 632	803 099	910 464	744 591	686 257	784 838	766 691
= Rörelsemarginalen i %	-2,7%	-2,3%	3,2%	5,1%	-0,5%	0,3%	3,3%
Vinstmarginal							
Årets resultat	-19 152	-16 192	19 144	59 680	-11 257	-1 137	13 685
Delat med koncernens nettoomsättning	630 632	803 099	910 464	744 591	686 257	784 838	766 691
= Vinstmarginalen i %	-3,0%	-2,0%	2,1%	8,0%	-1,6%	-0,1%	1,8%
Rörelseresultat							
Periodens nettoomsättning	630 632	803 099	910 464	744 591	686 257	784 838	766 691
Minus rörelsens kostnader före finansiella poster	-647 808	-821 896	-880 991	-706 327	-690 001	-782 183	-741 245
= Rörelseresultat	-17 177	-18 798	29 473	38 264	-3 744	2 655	25 446
EBITDA							
Periodens rörelseresultat	-17 177	-18 798	29 473	38 264	-3 744	2 655	25 446
Återläggning periodens avskrivningar	24 705	26 367	38 472	22 673	34 367	31 950	7 864
= EBITDA (Earnings Before Interest, Tax, Depreciation and Amortization)	7 529	7 569	67 945	60 937	30 623	34 605	33 310
EBITDA marginal							
EBITDA (Earnings Before Interest, Tax, Depreciation and Amortization)	7 529	7 569	67 945	60 937	30 623	34 605	33 310
Delat med koncernens nettoomsättning	630 632	803 099	910 464	744 591	686 257	784 838	766 691
= EBITDA marginal i %	1,2%	0,9%	7,5%	8,2%	4,5%	4,4%	4,3%
Sysselsatt kapital							
Balansomslutning	237 757	306 297	409 878	404 267	412 086	341 957	359 012
minus icke räntebärande skulder	-169 254	-219 423	-277 217	-251 786	-274 970	-218 214	-211 450
= Sysselsatt kapital	68 503	86 874	132 661	152 481	137 116	123 743	147 562

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Soliditet							
Eget kapital	68 503	86 874	132 662	141 719	100 247	102 523	129 062
Delat med balansomslutningen	237 757	306 297	409 878	404 267	412 086	341 957	359 012
= Soliditet i %	28,8%	28,4%	32,4%	35,1%	24,3%	30,0%	35,9%
Skuldsättningsgrad							
Räntebärande skulder	0	0	0	10 762	36 869	21 220	18 500
Delat med eget kapital	68 503	86 874	132 662	141 719	100 247	102 523	129 062
= Skuldsättningsgrad, ggr	0,0	0,0	0,0	0,1	0,4	0,2	0,1
Avkastning på genomsnittligt eget kapital							
Årets resultat	-19 152	-16 192	19 144	59 680	-11 257	-1 137	13 685
Eget kapital IB	86 874	132 662	141 719	100 247	102 523	129 062	123 904
Eget kapital UB	68 503	86 874	132 662	141 719	100 247	102 523	129 062
Genomsnittligt eget kapital (IB+UB)/2	77 689	109 768	137 191	120 983	101 385	115 793	126 483
Årets resultat	-19 152	-16 192	19 144	59 680	-11 257	-1 137	13 685
Delat med genomsnittligt Eget kapital	77 689	109 768	137 191	120 983	101 385	115 793	126 483
= Avkastning på genomsnittligt eget kapital i %	-24,7%	-14,8%	14,0%	49,3%	-11,1%	-1,0%	10,8%
Avkastning på genomsnittligt totalt kapital							
Årets resultat	-19 152	-16 192	19 144	59 680	-11 257	-1 137	13 685
Totalt kapital IB	306 297	409 878	404 267	412 086	341 957	359 012	333 443
Totalt kapital UB	237 757	306 297	409 878	404 267	412 086	341 957	359 012
Genomsnittligt totalt kapital (IB+UB)/2	272 027	358 088	407 072	408 177	377 022	350 485	346 228
Årets resultat	-19 152	-16 192	19 144	59 680	-11 257	-1 137	13 685
Delat med genomsnittligt Totalt kapital	272 027	358 088	407 072	408 177	377 022	350 485	346 228
= Avkastning på genomsnittligt totalt kapital i %	-7,0%	-4,5%	4,7%	14,6%	-3,0%	-0,3%	4,0%

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Avkastning på genomsnittligt sysselsatt kapital							
Årets rörelseresultat	-17 177	-18 798	29 473	38 264	-3 744	2 655	25 446
Finansiella intäkter	1 305	2 213	1 686	35 331	1 648	1 291	1 658
Sysselsatt kapital IB	86 874	132 661	152 481	137 116	123 743	147 562	149 404
Sysselsatt kapital UB	68 503	86 874	132 661	152 481	137 116	123 743	147 562
Genomsnittligt Sysselsatt kapital (IB+UB)/2	77 689	109 768	142 571	144 799	130 430	135 653	148 483
Periodens rörelseresultat plus finansiella intäkter	-15 871	-16 585	31 158	73 595	-2 096	3 946	27 104
Delat med genomsnittligt sysselsatt kapital	77 689	109 768	142 571	144 799	130 430	135 653	148 483
= Avkastning på genomsnittligt sysselsatt kapital i %	-20,4%	-15,1%	21,9%	50,8%	-1,6%	2,9%	18,3%
Kapitalomsättningshastighet							
Årets nettoomsättning	630 632	803 099	910 464	744 591	686 257	784 838	766 691
Sysselsatt kapital IB	86 874	132 661	152 481	137 116	123 743	147 562	149 404
Sysselsatt kapital UB	68 503	86 874	132 661	152 481	137 116	123 743	147 562
Genomsnittligt Sysselsatt kapital (IB+UB)/2	77 689	109 768	142 571	144 799	130 430	135 653	148 483
Årets nettoomsättning	630 632	803 099	910 464	744 591	686 257	784 838	766 691
Delat med genomsnittligt sysselsatt kapital	77 689	109 768	142 571	144 799	130 430	135 653	148 483
= Kapitalomsättningshastighet, ggr	8,1	7,3	6,4	5,1	5,3	5,8	5,2
Eget kapital per aktie							
Eget kapital UB	68 503	86 874	132 662	141 719	100 247	102 523	129 062
Dividerat med utgående antal aktier	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391
= Eget kapital per aktie	9,27	11,75	17,95	19,17	13,56	13,87	17,46

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Eget kapital per aktie efter full utspädnings-effekt av utställda optioner							
Eget kapital UB	68 503	86 874	132 662	141 719	100 247	102 523	129 062
Dividerat med antal aktier efter full utspädningsseffekt	7 391	7 391	7 391	7 391	7 467	7 534	7 655
= Eget kapital per aktie efter full utspädningsseffekt av utställda optioner, kr	9,27	11,75	17,95	19,17	13,43	13,61	16,86
Vinst per aktie							
Årets resultat	-19 152	-16 192	19 144	59 680	-11 257	-1 137	13 685
Dividerat med utgående antal aktier	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391
= Vinst per aktie, kr	-2,59	-2,19	2,59	8,07	-1,52	-0,15	1,85
Vinst per aktie efter full utspädningsseffekt av utställda optioner							
Årets resultat	-19 152	-16 192	19 144	59 680	-11 257	-1 137	13 685
Dividerat med antal aktie efter full utspädningsseffekt	7 391	7 391	7 391	7 391	7 467	7 534	7 655
= Vinst per aktie efter full utspädningsseffekt av utställda optioner, kr	-2,59	-2,19	2,59	8,07	-1,51	-0,15	1,79
Kassaflöde per aktie							
Årets kassaflöde	-16 933	-50 905	-11 903	72 722	35 819	-25 920	8 998
Dividerat med genomsnittligt antal aktier	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391
= Kassaflöde per aktie, kr	-2,29	-6,89	-1,61	9,84	4,85	-3,51	1,22
Kvotvärde per aktie							
Aktiekapital UB	1 478	1 478	1 478	1 478	1 478	1 478	1 478
Dividerat med utgående antal aktier	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391	7 391
= Kvotvärde per aktie, kr	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20

Årsstämma 2025

Årsstämma 2025 äger rum torsdag 15 maj 2025 kl 17.00 i bolagets lokaler på Linnégatan 87 i Stockholm.

Information om anmälan, agenda med mera publiceras på bolagets webbplats [wisegroup.se](https://www.wisegroup.se).

Utdelning

Wise Group AB ska uppvisa en god utdelningstillväxt som dock långsiktigt ska följa bolagets vinstutveckling. Som grundregel ska två tredjedelar av koncernens resultat efter skatt delas ut till aktieägarna. Periodvis, när bolagets finansiella ställning så tillåter eller kräver, kan utdelningen tillåtas avvika från denna norm. Styrelsen har föreslagit årsstämman att för verksamhetsåret 2024 utgår utdelning med 0,00 kr per aktie.

Finansiell kalender

2025

15 maj	Delårsrapport kvartal 1
15 maj	Årsstämma
22 augusti	Delårsrapport kvartal 2
14 november	Delårsrapport kvartal 3

2026

19 februari	Bokslutskommuniké
-------------	-------------------

Investerarkontakter



Tobias Berglund
VD och koncernchef

+46 760 00 18 39
tobias.berglund@wisegroup.se



Elisabet Jarnbring
Chief Financial Officer

+46 763 10 39 07
elisabet.jarnbring@wisegroup.se

Wise Group AB (publ)
Box 22109, 104 22 Stockholm
Besöksadress: Linnégatan 87

Tel: 08-555 290 00
E-post: info@wisegroup.se

www.wisegroup.se

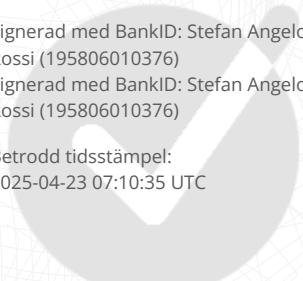
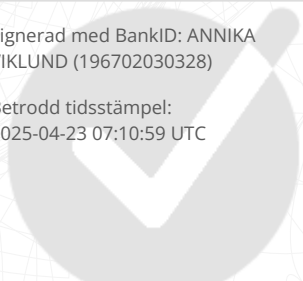
Signaturcertifikat

Dokumentnamn:
WISE-ÅR24_v29

Unikt dokument-id:
86f17784-5469-4bbe-866f-b1503d391943

Dokumentets fingeravtryck:
**aa6d7dfd7bc8f240f4264db714788899755c15ced52643b43b042b8754edcd6cc3264c4ac7eb3fec2
2401411580c671b5790534561657e2031153e30fb02be1a**

Undertecknare

 Erik Mitteregger E-post: erik.mitteregger@wisegroup.se Enhet: Samsung Browser 28.0 on K Android 10 (smartphone) IP nummer: 78.72.222.240	Signerad med BankID: Curt Erik Göran Mitteregger (196003097190) Betrodd tidsstämpel: 2025-04-23 07:06:56 UTC 
 Roland Gustavsson E-post: rolandgust@hotmail.com Enhet: Chrome 135.0.7049.83 on iPhone iOS 18.3.2 (smartphone) IP nummer: 185.248.52.13	Signerad med BankID: ROLAND GUSTAVSSON (197407011431) Betrodd tidsstämpel: 2025-04-23 07:07:41 UTC 
 Stefan Rossi E-post: stefan.rossi@wisegroup.se Enhet: Samsung Browser 28.0 on K Android 10 (smartphone) IP nummer: 58.10.196.65	Signerad med BankID: Stefan Angelo Rossi (195806010376) Signerad med BankID: Stefan Angelo Rossi (195806010376) Betrodd tidsstämpel: 2025-04-23 07:10:35 UTC 
 Annika Viklund E-post: annika@viklund.net Enhet: Safari 18.3.1 on iPhone iOS 18.3.2 (smartphone) IP nummer: 151.156.253.23	Signerad med BankID: ANNIKA VIKLUND (196702030328) Betrodd tidsstämpel: 2025-04-23 07:10:59 UTC 



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

Undertecknare

 Torvald Thedéen E-post: torvald@bito.nu Enhet: Edge 135.0.3179.72 on iPhone iOS 18.1.1 (smartphone) IP nummer: 83.185.46.239	Signerad med BankID: TORVALD THEDÉEN (196007190173) Betrodd tidsstämpel: 2025-04-23 07:11:57 UTC
 Stefan Mahlstein Founder and Chairman of the Board E-post: stefan.mahlstein@millstonegroup.se Enhet: Chrome 135.0.0.0 on K Android 10 (smartphone) IP nummer: 94.255.242.60	Signerad med BankID: STEFAN MAHLSTEIN (196804195235) Betrodd tidsstämpel: 2025-04-23 07:14:25 UTC
 Ingrid Lindquist E-post: ingrid.pia.lindquist@gmail.com Enhet: Chrome 135.0.7049.83 on iPhone iOS 18.3.2 (smartphone) IP nummer: 98.128.138.46	Signerad med BankID: Ingrid Margareta Lindquist (195707183306) Betrodd tidsstämpel: 2025-04-23 07:21:34 UTC
 Tobias Berglund Tf VD Wise Group AB E-post: tobias.berglund@wisegroup.se Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop) IP nummer: 213.80.100.145	Signerad med BankID: TOBIAS BERGLUND (197209154058) Betrodd tidsstämpel: 2025-04-23 07:43:12 UTC
 Linn Haslum Lindgren Revisor E-post: linn.haslum.lindgren@se.ey.com Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop) IP nummer: 147.161.188.120	Signerad med BankID: Linn Maria Lindgren (197710060505) Betrodd tidsstämpel: 2025-04-23 10:11:47 UTC



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

Aktivitetslogg

Betrodd tidsstämpel

2025-04-23 10:11:47 UTC

Aktivitet med insamlade uppgifter

Dokumentet signerades av Linn Haslum Lindgren (linn.haslum.lindgren@se.ey.com)
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 147.161.188.120 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 10:11:46 UTC

Dokumentet verifierades genom BankID av Linn Haslum Lindgren (linn.haslum.lindgren@se.ey.com)
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 130.176.223.11 - IP Plats: Frankfurt am Main, Germany

2025-04-23 08:04:56 UTC

Dokumentet kommenterades av Linn Haslum Lindgren (linn.haslum.lindgren@se.ey.com)
Enhet: ()
Kommentar: Fint. Tack för bekräftelse!

2025-04-23 08:04:45 UTC

Dokumentet kommenterades av Jeanne Sinclair (jeanne.sinclair@wisegroup.se)
Enhet: Safari 18.3.1 on iPhone iOS 18.3.2 (smartmobil)
IP nummer: 217.213.80.25 - IP Plats: Stockholm, Sweden
Kommentar: Hej! Alla har signat med BankID.

2025-04-23 07:59:08 UTC

Dokumentet laddades ner av Linn Haslum Lindgren (linn.haslum.lindgren@se.ey.com)
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 147.161.188.109 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 07:58:36 UTC

Dokumentet kommenterades av Linn Haslum Lindgren (linn.haslum.lindgren@se.ey.com)
Enhet: ()
Kommentar: brukar kunna se att det är signerat med bank-id

2025-04-23 07:58:24 UTC

Dokumentet kommenterades av Linn Haslum Lindgren (linn.haslum.lindgren@se.ey.com)
Enhet: ()
Kommentar: Ser bara att det står signed

2025-04-23 07:58:17 UTC

Dokumentet kommenterades av Linn Haslum Lindgren (linn.haslum.lindgren@se.ey.com)
Enhet: ()
Kommentar: Hej Jeanne, har samtliga signerat med bank-id?

2025-04-23 07:57:52 UTC

Dokumentet lästes igenom av Linn Haslum Lindgren (linn.haslum.lindgren@se.ey.com)
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 147.161.188.109 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 07:57:38 UTC

Dokumentet öppnades av Linn Haslum Lindgren (linn.haslum.lindgren@se.ey.com)
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 3.172.56.71 - IP Plats: Frankfurt am Main, Germany

2025-04-23 07:43:14 UTC

Dokumentet skickades till Linn Haslum Lindgren (linn.haslum.lindgren@se.ey.com)
Enhet: ()

2025-04-23 07:43:12 UTC

Dokumentet signerades av Tobias Berglund (tobias.berglund@wisegroup.se)
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 213.80.100.145 - IP Plats: Johanneshov, Sweden



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

2025-04-23 07:43:12 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Tobias Berglund (tobias.berglund@wisegroup.se) Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 18.68.51.238 - IP Plats: Amsterdam, The Netherlands
2025-04-23 07:42:40 UTC	Dokumentet öppnades av Tobias Berglund (tobias.berglund@wisegroup.se) Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 18.68.51.202 - IP Plats: Amsterdam, The Netherlands
2025-04-23 07:21:36 UTC	Dokumentet skickades till Tobias Berglund (tobias.berglund@wisegroup.se) Enhet: ()
2025-04-23 07:21:34 UTC	Dokumentet signerades av Ingrid Lindquist (ingrid.pia.lindquist@gmail.com) Enhet: Chrome 135.0.7049.83 on iPhone iOS 18.3.2 (smartmobil) IP nummer: 98.128.138.46 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-23 07:21:34 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Ingrid Lindquist (ingrid.pia.lindquist@gmail.com) Enhet: Chrome 135.0.7049.83 on iPhone iOS 18.3.2 (smartmobil) IP nummer: 3.172.17.52 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-23 07:21:09 UTC	Dokumentet öppnades av Ingrid Lindquist (ingrid.pia.lindquist@gmail.com) Enhet: Chrome 135.0.7049.83 on iPhone iOS 18.3.2 (smartmobil) IP nummer: 3.172.17.86 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-23 07:14:28 UTC	Dokumentet skickades till Ingrid Lindquist (ingrid.pia.lindquist@gmail.com) Enhet: ()
2025-04-23 07:14:25 UTC	Dokumentet signerades av Stefan Mahlstein (stefan.mahlstein@millstonegroup.se) Enhet: Chrome 135.0.0.0 on K Android 10 (smartmobil) IP nummer: 94.255.242.60 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-23 07:14:19 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Stefan Mahlstein (stefan.mahlstein@millstonegroup.se) Enhet: Chrome 135.0.0.0 on K Android 10 (smartmobil) IP nummer: 3.172.17.52 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-23 07:13:37 UTC	Dokumentet öppnades av Stefan Mahlstein (stefan.mahlstein@millstonegroup.se) Enhet: Chrome 135.0.0.0 on K Android 10 (smartmobil) IP nummer: 3.172.17.86 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-23 07:11:58 UTC	Dokumentet skickades till Stefan Mahlstein (stefan.mahlstein@millstonegroup.se) Enhet: ()
2025-04-23 07:11:57 UTC	Dokumentet signerades av Torvald Thedéen (torvald@bito.nu) Enhet: Edge 135.0.3179.72 on iPhone iOS 18.1.1 (smartmobil) IP nummer: 83.185.46.239 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-23 07:11:56 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Torvald Thedéen (torvald@bito.nu) Enhet: Edge 135.0.3179.72 on iPhone iOS 18.1.1 (smartmobil) IP nummer: 3.172.17.14 - IP Plats: Stockholm, Sweden



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

2025-04-23 07:11:21 UTC Dokumentet öppnades av Torvald Thedéen (torvald@bito.nu)
Enheter: Edge 135.0.3179.72 on iPhone iOS 18.1.1 (smartmobil)
IP nummer: 3.172.17.80 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 07:11:01 UTC Dokumentet skickades till Torvald Thedéen (torvald@bito.nu)
Enheter: ()

2025-04-23 07:10:59 UTC Dokumentet signerades av Annika Viklund (annika@viklund.net)
Enheter: Safari 18.3.1 on iPhone iOS 18.3.2 (smartmobil)
IP nummer: 151.156.253.23

2025-04-23 07:10:58 UTC Dokumentet verifierades genom BankID av Annika Viklund (annika@viklund.net)
Enheter: Safari 18.3.1 on iPhone iOS 18.3.2 (smartmobil)
IP nummer: 130.176.223.15 - IP Plats: Frankfurt am Main, Germany

2025-04-23 07:10:45 UTC Dokumentet öppnades av Annika Viklund (annika@viklund.net)
Enheter: Safari 18.3.1 on iPhone iOS 18.3.2 (smartmobil)
IP nummer: 3.172.17.76 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 07:10:37 UTC Dokumentet skickades till Annika Viklund (annika@viklund.net)
Enheter: ()

2025-04-23 07:10:35 UTC Dokumentet signerades av Stefan Rossi (stefan.rossi@wisegroup.se)
Enheter: Samsung Browser 28.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 58.10.196.65 - IP Plats: Phuket, Thailand

2025-04-23 07:10:33 UTC Dokumentet verifierades genom BankID av Stefan Rossi (stefan.rossi@wisegroup.se)
Enheter: Samsung Browser 28.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 130.176.144.74 - IP Plats: Bangkok, Thailand

2025-04-23 07:10:21 UTC Dokumentet verifierades genom BankID av Stefan Rossi (stefan.rossi@wisegroup.se)
Enheter: Samsung Browser 28.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 130.176.144.74 - IP Plats: Bangkok, Thailand

2025-04-23 07:09:56 UTC Dokumentet öppnades av Stefan Rossi (stefan.rossi@wisegroup.se)
Enheter: Samsung Browser 28.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 130.176.148.149 - IP Plats: Bangkok, Thailand

2025-04-23 07:07:43 UTC Dokumentet skickades till Stefan Rossi (stefan.rossi@wisegroup.se)
Enheter: ()

2025-04-23 07:07:41 UTC Dokumentet signerades av Roland Gustavsson (rolandgust@hotmail.com)
Enheter: Chrome 135.0.7049.83 on iPhone iOS 18.3.2 (smartmobil)
IP nummer: 185.248.52.13 - IP Plats: Lilla Edet, Sweden

2025-04-23 07:07:41 UTC Dokumentet verifierades genom BankID av Roland Gustavsson (rolandgust@hotmail.com)
Enheter: Chrome 135.0.7049.83 on iPhone iOS 18.3.2 (smartmobil)
IP nummer: 3.172.17.17 - IP Plats: Stockholm, Sweden



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

2025-04-23 07:07:14 UTC Dokumentet öppnades av Roland Gustavsson (rolandgust@hotmail.com)
Enhet: Chrome 135.0.7049.83 on iPhone iOS 18.3.2 (smartmobil)
IP nummer: 3.172.17.76 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 07:06:58 UTC Dokumentet skickades till Roland Gustavsson (rolandgust@hotmail.com)
Enhet: ()

2025-04-23 07:06:56 UTC Dokumentet signerades av Erik Mitteregger (erik.mitteregger@wisegroup.se)
Enhet: Samsung Browser 28.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 78.72.222.240 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 07:06:56 UTC Dokumentet verifierades genom BankID av Erik Mitteregger
(erik.mitteregger@wisegroup.se)
Enhet: Samsung Browser 28.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 3.172.17.17 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 07:06:40 UTC Dokumentet öppnades av Erik Mitteregger (erik.mitteregger@wisegroup.se)
Enhet: Samsung Browser 28.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 3.172.17.76 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 07:06:28 UTC Dokumentet skickades till Erik Mitteregger (erik.mitteregger@wisegroup.se)
Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 3.172.17.80 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 07:06:26 UTC Dokumentet förseglades av Jeanne Sinclair (jeanne.sinclair@wisegroup.se)
Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 3.172.17.80 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-23 06:56:39 UTC Dokumentet skapades av Jeanne Sinclair (jeanne.sinclair@wisegroup.se)
Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 77.53.154.181 - IP Plats: Sundbyberg, Sweden



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.